

2017

제주문화예술활동 지원사업안내

차 례

2017년 제주문화예술재단 경영계획	01
2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 정책목표	02
2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 추진방향	03
2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 주요내용 및 변경사항	05
2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 공모개요	08

2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 1차 공모 안내

1. 공연장상주단체육성 지원	16
2. 창작공간프로그램 지원	23
3. 국제문화예술교류 지원	26
4. 제주신진예술가 지원	29
5. 우수기획프로그램 지원	32

2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 2차 공모 안내

6. 일반예술활동 지원	36
7. 제주원로예술가 지원	43
8. 문화예술 조사연구 및 보급활동 지원	45
9. 문화예술역량강화 지원	47
10. 생활예술동호회 지원	49
11. 실버아트프로그램 지원	51
12. 찾아가는문화활동 지원	53
13. 거리예술활성화 지원	55
14. 생활예술동호회 전문강사 지원	57

사업예산 및 지원금집행관련 안내

59

부 록

지원사업별 첨부서류 지정양식	63
-----------------------	----

첨 부

국가문화예술지원시스템 사용자 매뉴얼	179
---------------------------	-----

2017년 제주문화예술재단 경영계획



2017년 제주문화예술재단
문화예술활동지원사업 정책목표

문화로 풍요롭고 예술로 행복한 제주만들기

비전

창의 문화예술 협치플랫폼

정책목표

창의예술 진흥을 통한 지역문화 활성화

전략과제

- 창의예술 활성화를 위한 재정 및 비재정 지원 확대
- 새로운 예술가치를 창조하는 전문문화예술활동 지원 강화
- 도민중심의 생활문화지원 확대를 통한 생활문화권 확충
- 청년작가 육성을 위한 지원사업 강화

추진목표	추진과제	주요사업	재원
I. 육성지원	■ 창작기반 조성 및 문화예술창작활동 촉진	- 공연장상주단체육성 지원 - 일반예술활동 지원 - 문화예술조사연구 및 보급활동 지원	국비+지방비 " "
II. 성장지원	■ 창작·기획 역량강화 ■ 예술인 커리어 개발 지원	- 제주신진예술가 지원 - 제주원로예술가 지원 - 문화예술역량강화 지원	" " "
III. 교류지원	■ 국제문화교류의 경쟁력 고취	- 국제문화예술교류 지원	"
IV. 기획지원	■ 상호 협업(Collaboration) 촉진 ■ '선택과 집중'의 우수기획 콘텐츠 생성 유도	- 창작공간프로그램 지원 - 우수기획프로그램 지원	" 지방비
V. 생활문화지원	■ 생활예술 활성화 및 문화향유 기회 확대	- 생활예술동호회 지원 - 실버아트프로그램 지원 - 찾아가는문화활동 지원 - 거리예술활성화 지원 - 생활예술동호회 전문강사 지원 - 생활예술동호회 페스티벌 (재단 직접사업)	" " " " " "
VI. 비재정 지원	■ 문화예술의 사회적 가치 및 공공성 강화	- 평가, 컨설팅, 홍보, 네트워킹 활동 (재단 직접사업)	국비+지방비

2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 추진방향

1. 창의예술 활력화를 위한 재정 및 비재정 지원 확대

- 2017년 제주문화예술재단 경영계획의 미션(‘문화로 풍요롭고 예술로 행복한 제주만들기’)과 비전(‘창의 문화예술 협치플랫폼’)을 달성하기 위한 2017년 문화예술활동지원사업 정책목표를 ‘창의 예술진흥을 통한 지역문화 활력화’로 설정하여 문화예술활동 공공지원의 재정적 지원을 연차적으로 확대(15년 2,461백만 원 ⇒ 16년 3,180백만 원 ⇒ 17년 3,373백만 원)
- 국비와 지방비의 매칭사업과 제주특별자치도 순수 지방비 사업 등으로 재원을 확보하여 재원별 지원유형을 체계화하고 지원사업의 목적과 내용에 따라 공모사업, 직접사업 등으로 추진
- 문화예술사업 및 활동에 대한 재정적 보조금 지원방식에서 나아가 조정과 중개(협력, 소통, 교류) 및 예술경영 관련(기획, 홍보, 마케팅 등) 자문 등 비재정 지원 확대
- 규제 차원의 평가보다는 사업의 성과제고에 기여할 수 있는 실질적 컨설팅 기능 강화 및 사업별 체계적인 평가계획 수립과 지속적인 평가결과 환류를 통한 공공지원의 성과 제고

2. 새로운 예술가치를 창조하는 전문문화예술활동 지원 강화

- 국비와 지방비의 매칭사업비로 지원하는 ‘공연장상주단체육성지원사업’과 ‘제주문화예술육성지원사업’을 통해 새로운 가치를 창조하는 전문문화예술활동 지원 강화
- 2017년 변경된 한국문화예술위원회 지침에 의거, 제주지역 공공 공연장이 주체가 되어 공연예술단체와 상생협력을 통해 공연장의 운영 활성화를 도모하고, 공연단체의 예술적 창작 역량 강화 및 우수 작품 창작, 발표를 촉진하는 공연장상주단체육성지원사업의 안정적 추진
- 제주의 지역 여건, 문화환경 및 자원 등 지역의 고유성, 자율성, 창의성에 기반한 창의예술 지원사업으로, 창작공간프로그램·신진예술가·국제문화예술교류·우수기획프로그램 분야에 지속 가능한 성과를 창출할 수 있도록 ‘선택과 집중지원’ 방식의 전문문화예술활동 지원 강화
- 제주지역 전문문화예술단체 및 개인 예술가의 안정적 창작역량 강화 및 창작활동을 촉진하고 제주문화예술의 활성화를 위해 ‘일반예술활동 지원’ 등 공공지원을 통한 전문문화예술활동 육성지원 강화

3. 도민 중심의 생활문화 지원 확대를 통한 생활문화권 확충(지방비)

- 지역문화진흥법 제정(2014.1.28.) 및 시행령 제정(2014.7.18.)에 따른 생활예술 단체(동호회)의 예술창작 및 향유 활동의 지원을 확대하여 지역문화 활력화를 위한 창조적 문화향유 증진

- 도민 중심의 생활예술 단체(동호회)의 창작역량 강화 및 문화예술창작활동 촉진을 위한 6개 지원유형의 ‘생활예술동호회 지원’ 등 생활문화예술 활성화 및 문화향유 기회 확대(2017년 ‘생활예술동호회 전문강사 지원’ 신규 개발)

4. 문화예술을 통한 사회적 가치의 파생력 실현

- 문화예술활동 지원에서 끝나지 않고 지역커뮤니티 활성화와 내외부적 네트워크 구축을 통한 사회적 가치의 확산을 유도하는 지원 강화
- 유관기관과의 MOU 체결, 문화복지사업 등 타 사업과의 연계를 통한 시너지 성과 도출

5. 공모사업 심사에 대한 객관성·공정성·투명성을 갖춘 심사 원칙

- 해당분야 전문가로 심사위원회를 구성, 장르·연령·성·지역별 균형을 고려, 심사위원회 구성
 - 외부(타 시·도) 심사위원 비율을 1/3이상으로 구성하되, 한국문화예술위원회의 문화협력관 또는 추천심사위원 포함(공연장상주단체육성지원사업은 문화협력관 필수 참여)
- 심사위원 위촉 제한 및 심사회피 의무화
 - 이해관계에 있는 단체에 대한 심사위원 위촉(주요 문화예술단체장)은 지양하도록 하고, 지원신청한 자는 심사위원으로 위촉할 수 없음
 - 지원신청자와 민법 제777조 규정에 의한 친족관계(8촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척, 배우자)에 있거나 지원사업과 관련된 심사위원은 동 사업 심사회피 의무화
 - ※ 예) 지원신청사업에 작가(작곡가), 감독, 연출가, 배우, 안무자, 지휘자, 기획자, 스태프 등으로 참여할 경우
 - 심사위원의 책임성 강화를 위해 심사의회의 개의 전에 모든 심사위원에게 「심사회피 이행서약서」를 반드시 징구
- 책임 있는 심사방식으로 전환
 - 사업별 통합 심사, 분야별·장르별 심사, 심층 인터뷰, 실연 심사, 현장실사 등 각 사업에 적합한 현실성 있는 심사방식을 채택하고 선정사업에 대한 평가 및 컨설팅까지 확대
 - ‘선택과 집중’ 지원유형사업(공연장상주단체육성지원, 창작공간프로그램 지원, 국제문화예술교류지원, 우수기획프로그램지원)의 인터뷰 심의는 공개인터뷰심의 원칙

■ 본 지원사업은 문예진흥기금으로 추진되던 지역문화예술특성화지원사업이 17년부터 지특회계로 재원이 변경됨에 따라 문화체육관광부의 「2016년도 지역협력형사업 세부지침」 준용 요구 및 한국문화예술위원회의 2017년도 공연장상주단체육성지원사업 세부지침(2016.11.)을 우선 적용하며, 지방비(제주특별자치도) 전액 보조사업은 제주특별자치도와 협의하여 세부사항을 변경할 수 있음

2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 주요내용 및 변경사항

2017년 제주문화예술활동지원사업 기본방향 수립 원칙

- 한국문화예술위원회의 2017년도 ‘공연장상주단체육성지원사업 세부지침’, 문화체육관광부의 「2016년도 지역협력형사업 세부지침」 준용 요구를 우선 적용하여 제주문화예술재단 문화예술활동 지원사업 운영계획을 수립함

[보조금 관리 및 운영 관련 법규 및 지침]

- 보조금 관리에 관한 법률(2016.01.28.)
- 「국고보조금 운영관리 지침」(2016.08.01. 기획재정부)
- 기획재정부 「2017년도 예산 및 기금운용계획 집행지침」
- 한국문화예술위원회 「문화예술진흥기금사업 지원금 관리규정」
- 한국문화예술위원회 「문화예술진흥기금 보조금 운용 지침」

2017년 제주문화예술활동지원사업 추진목표

- 6대 추진목표와 8대 추진과제

6대 추진목표 : 육성·성장·교류·기획·생활문화 지원·비재정 지원

8대 추진과제 : ① 창작기반 조성 및 문화예술창작활동 촉진

- ② 창작·기획 역량강화
- ③ 예술인 커리어 개발 지원
- ④ 국제문화교류로 경쟁력 고취
- ⑤ 상호 협업(Collaboration) 촉진
- ⑥ ‘선택과 집중’의 우수기획 콘텐츠 생성 유도
- ⑦ 생활문화예술 활성화 및 문화향유 기회확대
- ⑧ 문화예술의 사회적 가치 및 공공성 강화

사업기간(모든 지원사업에 해당) : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.

- 2017년부터 모든 지원사업의 사업종료일은 2017년 10월 31일까지 완료하고 11월 30일까지 정산을 완료하여야 함. 단, 부득이한 경우에 한하여 재단에 사업기간 변경 승인을 받은 경우에 2017년 11월 30일까지 가능하며 12월 10일까지 정산을 완료하여야 함.

지원신청 대비 50%대 선정률 유지

- <일반예술활동지원>은 지원신청 총 건수 대비 ‘50%대’ 선정률 유지

개인예술가 및 우수작가 지원제한 완화

■ 2016년부터 개인예술가의 지원제한을 3년에서 2년으로 완화

- 최근 2년간(2015~2016년) 제주문화예술지원사업에서 수혜받은 개인예술가 지원 제한
- 단, 2017년 제주문화예술지원사업의 개인예술가 지원을 통해 국내외 수상실적 등 탁월한 성과를 거둔 우수작가는 2018년부터 개인 지원제한 기간(지원받은 익년~익익년 기간)에 제한없이 신청 가능함(필요시 인터뷰 심의 시행)
- 단, 장애인 및 저소득층(기초생활수급자, 법정 차상위계층)의 개인 예술가인 경우는 매년 지원 가능하며, 심사평가점수가 동률인 경우 우선 선정함

지원유형 개편 및 신설

■ 지역문화진흥법 제정(2014.1.28.) 및 시행령 제정(2014.7.18.)에 따른 도민 중심의 생활예술 단체(동호회)의 창작역량 강화 및 문화예술창작활동 촉진을 위한 생활문화지원은 <생활예술동호회 전문강사 지원>을 신규로 개발하여 2016년도 <생활예술동호회 지원>, <실버아트프로그램 지원>, <찾아가는문화활동 지원>, <거리예술활성화 지원>, <생활예술페스티벌 개최> 등 5개의 지원유형에서 6개 지원유형으로 확대함

■ 문화예술단체 기획업무 담당자 및 개인예술가의 기획역량을 강화하기 위하여 재단 직접사업으로 시행한 <문화예술기획 아카데미>는 운영비를 활용한 비재정지원사업으로 추진함

자부담 비율(자부담 의무 전면 폐지)

■ 개인예술가 및 문화예술단체 : 자부담 의무 면제(지원금만 신청).

- * 단, 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- * 지원신청 시에 자부담을 조건으로 신청하여 심사 확정되면 지원예정액에 비례하여 유지하여야 하며, 지원금 집행 가능 항목(61p 참조) 외에 사용할 경우 자부담으로 정산하여야함.

지원제한

■ 개인 : 1개 사업만 지원받을 수 있음

■ 단체 : 최대 3개 사업까지 지원받을 수 있음

- ※ '선택과 집중'지원사업(공연장상주단체육성 지원, 창작공간프로그램 지원, 우수기획프로그램 지원)에 지원 선정된 단체는 다른 지원유형을 신청, 지원받을 수 없음
- ※ '선택과 집중'지원사업에 선정되지 않은 전문예술단체와 생활예술단체는 다음 표와 같이 최대 3개 사업까지 지원받을 수 있음(4개 사업 선정 시 1개 사업은 포기하여야 함)
- ※ 동일 지원유형으로 최대 2건까지 지원받을 수 있으나 사업의 목적과 인적·물적 구성 요소, 사업 효과 등을 종합적으로 심사과정에서 판단하여 단체별 동일지원유형의 1건 선정을 우선함

구분	지원유형	신청대상	전문예술단체 (3년 이상 활동)	생활예술단체 (1년 이상 활동)
국비+지방비 매칭사업	- 국제문화예술교류 지원	전문예술단체	2개 사업	지원불가
	- 일반예술활동 지원	전문예술단체		
	- 문화예술조사연구 및 보급활동 지원	전문예술단체		
	- 문화예술역량강화 지원	전문예술단체		
지방비 사업	- 생활예술동호회 지원	생활예술단체	지원불가	3개 사업
	- 실버아트프로그램 지원	전문/생활예술단체, 복지시설	2개 사업	
	- 찾아가는문화활동 지원	전문/생활예술단체		
	- 거리예술활성화 지원	전문/생활예술단체		
	- 생활예술동호회 전문강사 지원	생활예술단체	지원불가	
계	9개 사업		최대 3개 사업	최대 3개 사업

컨설팅 및 멘토링 제도 확대

- ‘선택과 집중’ 지원유형에 시행하고 있는 ‘컨설팅 및 멘토링’ 제도를 확대하고 지원사업의 성과제고를 위해 개인예술가 및 문화예술단체의 신청에 한하여 사업기간에 기획·홍보·회계 등에 대한 컨설팅 및 멘토링 제도를 확대 시행함

심사 투명성 확보

- 공연장상주단체육성 지원, 창작공간프로그램 지원, 우수기획프로그램 지원, 국제문화예술교류 지원의 인터뷰심사는 해당 지원신청단체가 모두가 참관 할 수 있도록 공개적으로 진행함

보조금 사후지원 및 분할 교부

- 1천만 원 초과 보조금 지원사업(1차 60%, 2차 40%)과 문학분야(1차, 2차 50%)는 보조금을 분할 교부하고, 1차 보조금 집행내역 확인 등을 거쳐 2차 보조금 교부여부를 결정하고 교부함

보조금수령자 ‘보조금 교부·집행 및 정산 교육’ 의무 이수제 강화

- 모든 보조금수령자는 보조금 교부 신청 전에 회계 담당자를 지정하고, ‘보조금 교부·집행 및 정산 교육’을 총 6회(상반기 4회, 하반기 2회) 중 1회 이상 의무로 이수하여야 함
- 2016년 문화예술단체의 의견수렴결과를 반영하여 지원유형별·장르별(문학, 공연, 시각)로 분리하여 ‘보조금 교부 및 정산 교육’을 실시함

3천만 원 이상 보조사업 회계검사서 첨부 의무화 도입

- 보조금사업(총사업비: 지원금+자부담)이 3천만 원 이상인 경우는 문화체육관광부장관이 지정하는 회계·세무법인의 회계검사서를 필히 첨부하여야 하고, 회계검사 소요경비는 보조금으로 편성 가능함(회계검사 수수료는 62p 참고)

2017년 제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 공모개요

공모일정 및 신청대상

지원유형(세부사업)	지원규모 (지원금)	공모기간	접수기간	신청대상
계	3,064,000천원			
- 공연장상주단체육성 지원	320,000천원	'17.01.06. ~ '17.02.10.	1차 '17.01.06. ~ '17.01.23.	공공 공연장
- 창작공간프로그램 지원	300,000천원			창작공간 운영단체
- 국제문화예술교류 지원	100,000천원			전문예술단체
- 제주신진예술가 지원	90,000천원			전업예술인 (만 35세 이하)
- 우수기획프로그램 지원	520,000천원			전문예술단체(예술인)
- 일반예술활동 지원	1,159,000천원		2차 '17.01.20. ~ '17.02.10.	전문예술단체(예술인)
- 제주원로예술가 지원	30,000천원			원로예술가 (만 70세 이상/ 20년 이상 활동경력)
- 문화예술조사연구 및 보급활동 지원	100,000천원			전문예술단체(예술인)
- 문화예술역량강화 지원	40,000천원			전문예술단체(예술인)
- 생활예술동호회 지원	130,000천원			생활예술단체
- 실버아트프로그램 지원	35,000천원			전문/생활 예술단체, 복지시설
- 찾아가는문화활동 지원	170,000천원			전문/생활 예술단체
- 거리예술활성화 지원	40,000천원			전문/생활 예술단체
- 생활예술동호회 전문강사 지원	30,000천원			생활예술단체

※ 지원규모(지원금)는 각 지원유형(세부사업)별 접수현황에 따라 조정될 수 있으며, 심사과정에서
적정 대상사업이 없을 시 타 지원유형(세부사업)으로 이관될 수 있음

신청대상별 지원유형 및 접수기간

구분	지원유형(세부사업)	공모기간	접수기간	신청대상
개인 예술가	- 제주신진예술가 지원	'17.01.06.~ '17.02.10.	1차 '17.01.06.~ '17.01.23.	전업예술인 (만 35세 이하)
	- 우수기획프로그램 지원			개인예술가
	- 일반예술활동 지원		2차 '17.01.20.~ '17.02.10.	개인예술가
	- 제주원로예술가 지원			원로예술가 (만 70세 이상/ 20년 이상 활동경력)
	- 문화예술조사연구 및 보급활동 지원			개인예술가
	- 문화예술역량강화 지원			개인예술가
예술 단체	- 공연장상주단체육성 지원		1차 '17.01.06.~ '17.01.23.	공공 공연장
	- 창작공간프로그램 지원			창작공간 운영단체
	- 국제문화예술교류 지원			전문예술단체
	- 우수기획프로그램 지원			전문예술단체
	- 일반예술활동 지원		2차 '17.01.20.~ '17.02.10.	전문예술단체
	- 문화예술조사연구 및 보급활동 지원			전문예술단체
	- 문화예술역량강화 지원			전문예술단체
	- 생활예술동호회 지원			생활예술단체
	- 실버아트프로그램 지원			전문/생활 예술단체, 복지시설
	- 찾아가는문화활동 지원			전문/생활 예술단체
	- 거리예술활성화 지원			전문/생활 예술단체
	- 생활예술동호회 전문강사 지원			생활예술단체

※ 신청대상별 지원유형(세부사업) 및 공모 접수기간을 필히 숙지하시고 타 지원유형(세부사업)으로 신청하는 일이 없도록 유의바람

지원신청 대상자격(공통사항)

■ 지원신청자격

- 문화예술단체 및 예술인
- 문화예술진흥법(제7조)에 의한 전문예술 법인 및 단체
- 문화예술 시설 운영자
- 기타 해당 사업별 특성에 적합한 단체 및 예술인

■ 지원 신청할 수 없는 주체

- 대한민국 국적이 아닌 개인
- **국립·공립(도·시·구·군립) 문화예술기관·단체 및 국고 또는 지방비를 지원받아 운영되는 단체**
 - * 단, 공연장상주단체육성지원사업의 경우에는 지자체 소속 또는 위탁기관이 운영하는 지방문화회관 신청 가능
- 언론사 및 언론사 소속의 단체
- 주목적이 순수 문화예술 활동이 아닌 학교·종교기관·친교기관 등 및 이들 기관의 소속 또는 운영 단체
- 보조금 위반행위 단체·개인(관련 법령·규정의 위반행위 처리기준에 따름)
- 2016년도 지원대상으로서 사업수행을 하지 못한 단체·개인
 - 단, 시·도(문화재단)가 정당한 사유로 인정한 경우는 예외로 하며, 지원대상 제외 범위는 동일한 지역협력형사업 유형에 한정함
 - 2016년도 지원대상 결정 통보 후 지원결정 내용에 대한 수용여부 기간 중 취소한 경우 제외함
- 2016년도까지 지역협력형사업 지원을 받고 사업이 종료되었음에도 불구하고 지원심사 전일까지 지원사업 보조금 정산 및 성과보고서가 완료되지 않은 단체·개인
 - 단, 시·도(문화재단)가 정당한 사유로 승인한 경우는 예외로 함
- 문예진흥기금 및 지역협력형사업으로 교부된 지원금의 반납 요청을 받았으나 소정 기한을 지나 지원 신청 접수 기한 마감일까지 지원금을 반납하지 않은 단체·개인

■ 지원 신청할 수 없는 사업

- 동일 사업에 대하여 당해 연도의 국고, 지방비, 영화진흥위원회, 한국콘텐츠진흥원, 한국문학번역원, 예술위원회의 직접 지원사업 및 지역협력형사업 내 다른 세부사업으로 보조금을 지원받는 사업
 - ※ 동일여부는 지원사업의 목적과 효과, 비교 대상 사업 간 주요내용, 인적·물적 구성요소, 동일요소의 사업 내 비중 등을 종합하여 판단
 - [예시]
 - 지원사업의 목적과 효과 측면에서 ①예술가·단체를 위한 창작역량강화·창작여건조성·예술인력육성 사업과 ②예술향유자 또는 일반인을 위한 문화예술프로그램의 보급·확산 사업은 서로 별개의 사업으로 봄
 - 문예진흥기금 '시각예술창작 및 전시공간지원'사업으로 지원받는 사립미술관 등 공간운영주체가 동일 공간에서의 레지던스 운영이나 전시 및 프로그램 추진을 위하여 '지역문화예술특성화지원'으로 신청하여 지원받는 것은 동일 사업에 대한 중복지원으로 불가함
- 공연장상주단체육성 지원, 창작공간프로그램 지원, 우수기획프로그램 지원으로 지원받는 단체가 타 지원유형을 신청하는 사업
- 특정 정파나 정치적 입장에 편향된 사업

- 단체의 신규 설립에 필요한 경비 지원 사업
- 시설의 건립 및 매입, 재건축 사업
- 보조금수령자의 제주문화예술활동지원 사업비 단순 재교부 사업
- 기금 적립 및 용자 지원 사업
- 상업적 목적이 더 크다고 판단되는 기업체 또는 기업체 산하 조직의 사업

■ 제주도내에서 문화예술활동을 희망하는 타 시·도 문화예술단체 및 예술인도 신청 가능

- 지역 문화예술단체 및 예술인의 지원 확대와 활성화를 위해 타 시·도 소재 문화예술단체 및 예술인의 지원 신청 가능(필히 제주도내에서 사업이 진행되어야 함)

■ 제주도내에서 활동하는 문화예술단체 및 제주출신 예술인이 타 시도에서 이루어지는 문화예술 활동 사업도 신청가능

- 제주출신 예술인 : 제주출생자, 제주소재학교 졸업자

사업기간(2017년부터 사업종료일 및 정산완료일 변경에 유의)

■ 지원사업 기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.

- 2017년부터 모든 지원사업의 사업종료일은 2017년 10월 31일까지 완료하고 11월 30일까지 정산을 완료하여야 함. 단, 부득이한 경우에 한하여 재단에 사업기간 변경 승인을 받은 경우에 2017년 11월 30일까지 가능하며 12월 10일까지 정산을 완료하여야 함.

지원신청 방법 및 첨부자료

■ 지원신청서 제출

- 국가문화예술지원시스템(<http://www.ncas.or.kr>)을 통한 온라인 신청
국가문화예술지원시스템의 “내 정보방>내 회원정보” 반드시 작성 및 최신정보로 수정
- 첨부자료(활동증빙자료) : 국가문화예술지원시스템에 첨부
지원유형에 따라 제출서류양식이 다르므로 지원사업안내를 사전에 확인
※ 기간 내에 첨부자료를 제출하지 않은 사업은 심사 대상에서 제외
※ 제출된 관련 서류와 자료는 반환하지 않음.
- 시스템으로 제출할 수 없는 첨부자료에 한하여 방문 또는 우편 접수(마감일 소인까지 접수) 가능
방문 : 제주문화예술재단 문화진흥팀 / (064)800-9193, 800-9151, 800-9153,
우편 : (63196) 제주시 동광로 51(이도일동), 8층 제주문화예술재단 문화진흥팀

2017년도 지원사업 사업설명회 안내

※ 설명회 및 민원서비스, 결과발표의 일정이 변경될 수 있으니 재단 홈페이지에서 확인바람

■ 제1차 설명회

- 2017.01.11.(수) 16:00 / 서귀포시청 제1청사 3층 중회의실 (예정)
- 2017.01.12.(목) 16:00 / 제주문예회관 대극장 (예정)

■ 제2차 설명회

- 2017.01.25.(수) 16:00 / 제주문화예술재단 지하 회의실 (예정)

■ 민원서비스 실시(2차 접수 사업)

- 인터넷 신청이 어려우신 분들은 사전 신청자에 한하여 접수 대행 민원서비스를 실시함
대행기간 : 2017.02.07.(화) ~ 02.09.(목)
문화진흥팀 064)800-9193으로 사전 신청(시간별 접수 및 서비스 실시)

2017년도 지원사업 결과발표

■ 제주문화예술재단 홈페이지 공고

- 공연장상주단체육성지원사업 등 1차 접수사업 : 02.07. (예정)
- 2차 접수사업 중 일반예술활동지원, 생활예술동호회지원 : 02.20. (예정)
- 2차 접수사업 중 미발표사업 : 03.07. (예정)
- ※ 2차 접수사업 중 ‘일반예술활동지원사업’, ‘생활예술동호회지원사업’은 공연장과 전시장의 대관 일정을 고려하여 심사를 우선 시행하여 지원대상사업을 발표함

유의사항

■ 지원신청 시

- 반드시 지원사업별 신청자격, 제출서류, 심사기준 등을 확인하고 작성 바람
- 사업예산계획 작성
 - 포괄적 예산편성 지양 : 구체적인 산출근거(단가 및 수량)에 의거하여 작성
 - 수입예산 : 수입예산 항목에 맞게 구분하여 편성하여야 함. 보조사업 수행으로 발생한 수익금은 보조금 비율만큼 반납하여야 하며 단, 수익금을 교부목적에 부합하게 재사용한 경우에는 반납하지 않음을 유의바람
 - 지출예산 : 사업수행을 위한 직접 경비지원이 원칙이며, 지원금 사용이 인정 되지 않는 경비에 지원금을 신청할 수 없음(2017년부터 자부담 폐지로 지원금 집행항목을 필히 숙지하여 작성바람)
- 지원신청서 작성에 있어 구체적으로 작성하지 않거나, 활동실적 증빙 자료가 미비하였을 경우 심사에서 불이익을 받을 수 있음
- 국가문화예술지원시스템의 “내 정보방>내 회원정보, 단체정보”도 심사자료에 활용되니 반드시 최신정보로 수정, 작성바람

- 지원신청 대상사업에서 부속사업(협연/찬조)은 적용되지 않음
- 법인 및 단체의 활동실적은 등기(설립)일이 아니라 창단(창립)사업일 이후를 기준으로 적용함
- 지원유형이 부적합할 경우라도 지원유형을 조정할 수 없으니 유의해서 선택바람
- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 판명될 경우 심사에서 제외될 수 있으며 지원 선정이 취소될 수 있음
- 심사결과 발표 후 부득이한 사정으로 사업을 포기할 경우 지원사업 확정 공고 후 30일 이내 사업포기신청서를 제출하여야 하며 해당기간에 사업을 포기한 경우 정당한 사유로 인정함
- 2017년부터 자부담 의무가 폐지되었으나 지원신청 시에 자부담을 편성하여 신청할 경우 보조율에 따라 자부담을 감액하여 유지함

■ 교부신청 시

- 지원 선정된 예술인/단체는 제주문화예술재단의 지원금 집행 관련 규정을 반드시 준수해야 함
- 보조금수령자는 사업개시 전에 지원금 전용 통장 및 체크카드를 발급받아 교부신청서를 제출하고 보조금을 교부받은 후부터 보조금을 사용할 수 있음
- 보조금 집행이 가능한 항목의 예산도 보조금 교부 전에 집행하면 자부담으로 처리하여야하며 사업비 사용내역에 대해 상시 온라인 등록을 해야 함
- 1천만 원 초과 보조금 지원사업과 ‘선택과 집중’ 지원사업(공연장상주단체육성 지원, 창작공간 프로그램 지원, 우수기획프로그램 지원 : 1차 60%, 2차 40%) 및 발간 분야 지원사업(1차 50%, 2차 50%)은 분할 교부 사업임
- ‘제주문화예술재단 문화예술활동지원사업 지원금 집행요령’에 근거하여 모든 보조금수령자는 신청서 제출 전에 재단의 ‘지원금 관리규정’을 충분히 숙지해야 하며, 신청서 제출 시 해당 규정에 동의한 것으로 간주함
- 지원대상으로 선정된 사업은 보조금수령자 사업설명회 및 ‘보조금 교부·집행 및 정산안내 교육’에 필히 참석하여야 함

■ 사업비의 집행 및 관리 시

- 지원사업 집행 관련규정을 사전에 숙지하고 준수하여야 함
 - 인건비성 경비(사례비, 원고료 등 각종 수당 포함)는 관련 세법에 따라 신고·납부해야 함
 - 단체대표자 및 보조사업자(개인)에 대한 원고료 및 개인 사례비 지급은 불가
- 공연예술 분야의 경우, 사업 수행 시 문화체육관광부가 보급하는 표준계약서를 활용하여 계약을 체결할 것
- 사업비 사용은 체크카드 결제를 원칙으로 하며, 부득이하게 계좌이체 결제를 한 경우에 **전자세금계산서(계산서)**를 발급받거나 원천징수를 통해 원천세 신고·납부를 해야 함(현금지출 불가)

■ 사업비 정산 시

- 3천만 원(총사업비) 이상 지원사업의 경우, 성과보고서 제출 시 문화체육관광부장관이 지정하는 회계·세무법인의 회계감사서를 첨부하여야 함
- 모든 보조금수령자는 지원금액에 상관없이 성과보고 시 계좌통장 및 사업비 집행 증빙자료의 사본을 첨부하여 재단에 제출해야 하며, 제출한 서류의 원본을 해당 지원사업 종료 연도부터 5년간 자체 보관하여야 하며, 재단 또는 외부 감사기관 등이 요구할 경우 제출하여야 함

2017년
제주문화예술활동지원사업
1차 공모접수 안내

1. 공연장상주단체육성 지원
2. 창작공간프로그램 지원
3. 국제문화예술교류 지원
4. 제주신진예술가 지원
5. 우수기획프로그램 지원

1. 공연장상주단체육성 지원

□ 사업추진 배경

- 전국의 문예회관 등 공연장의 가동률 향상 및 활성화를 위한 공연 및 교육 프로그램 등 콘텐츠 개발
- 공연예술단체의 안정적 창작활동 여건 마련을 위한 상주공간(공연무대, 사무실, 연습실 등) 확보
- 공공 공연장 중심의 사업주체로 2016년부터 변경되면서 사업추진과정에서 발생하는 현안을 최소화하고 사업목적에 부합하는 성과를 달성할 수 있도록 지침 변경

□ 사업목적

- 제주의 공연장과 공연예술단체 간 상생협력을 통해 안정적 창작환경 속에 공연장의 운영 활성화를 도모하고, 공연단체의 예술적 창작 역량 강화 및 우수 작품 제작·발표를 촉진하며, 지역주민의 문화향수 기회를 확대함

구분	사업효과
공연장	▶ 우수 레퍼토리 확보, 관객개발 증진, 공연장 가동률 제고 ▶ 예술교육 등 Out-Reach 프로그램을 통한 커뮤니티 활성화 ▶ 공연장 특성화 기반 마련
공연단체	▶ 안정적 단체운영 기반 확보 - 공연, 연습.사무공간 등 물적 기반(H/W) 확보 - 기획.홍보.마케팅 등 유통 기반(S/W) 활용 ▶ 우수 작품 창작 및 발표 기회 확대
지역민	▶ 우수 공연, 퍼블릭프로그램 향유

□ 사업운영

예술위원회	광역시·도(문화재단)	공연장
• 사업 기본계획 및 세부지침 수립 • 보조사업 모니터링, 사업 성과평가 및 환류 • 지원심의 참여 및 심의관련 자료 및 정보제공	• 지방비 확보 • 교부금 신청 및 정산 • 사업 세부추진계획 수립 • 지원대상 대상 선정, 보조금 지급 및 정산 관리 • 보조사업 평가 • 사업운영 관련자료 제출	• 사업비 집행 및 관리 • 사업 수행 및 자체평가 • 사업성과 및 정산 보고서 제출 • 예술위원회, 시·도(재단)의 현장조사(확인) 협조 등

○ 사업운영 계획

- 공모 및 선정

가) 공연장이 주체가 되어 공연단체와 사전 협약(MOU) 체결

나) 지원신청서 공모 (접수처 : 제주문화예술재단) 및 지원심사, 지원 결정

- 제주공연장상주단체협의회 구성

가) 구성 : 선정된 보조사업자(공공 공연장) 및 공연예술단체 각 1인

나) 역할

㉠ 파트너데이(정기 간담회 등) 및 역량강화 워크숍 개최

㉡ 커뮤니티 활성화

□ 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

□ 지원규모 : 3억 2천만 원

○ 지원한도 : 1개 공연장 당 연간 최소 8천만 원 ~ 최고 3억 원

- 개 공연장에 상주하는 단체의 수는 장르를 안배하여 최대 3개 이내로 제한

- 공연장에 대한 지원규모는 공연장에 상주하는 단체의 수, 신청사업의 특성(장르), 사업계획(내용, 규모, 소요예산 등), 예술적 성과, 공연장-단체 협력도, 지역 기여도 등을 종합적으로 판단하여 결정

- 사업의 실효성 제고를 위하여 선택·집중 지원하고 소액다건 지원은 지양

□ 지원대상

○ 지원신청 자격 : 공연장으로 등록된 공공 공연장(민간 공연장 배제)

1) 공연장

○ 제주지역의 문예회관 등 공공 공연장으로서, 공연장으로 등록되어 있는 경우에 한함
(민간 공연장 배제)

※ 광역 및 기초 자치단체가 운영(위탁 운영 포함)하는 공연장 외에 공공기관(국공립학교, 공공문화재단 등)이 운영하는 공공 공연장 포함 (공연장 등록증 필수 제출)

○ 상주 가능한 시설을 구비하고 상주단체로 운영하는 공연장에 한함
(비상주단체 배제)

※ 상주 가능한 시설 요건

- 사무실 : 별도 공간 제공 필수, 책상 및 컴퓨터 기본 설치, 안내판 부착 등

- 연습실 : 공동 사용 연습실도 인정하며, 별도 연습실이 없을 경우 공연장을 연습공간으로 자유롭게 사용할 수 있도록 제공(단, 활용 계획 제시)

※ 지원신청 시 상주 가능한 시설(사무실, 연습실) 구비 현황을 약정서에 명기하여 제출

- 공연단체의 공연장 무료 사용(제반 부대비용 포함)을 필수로 함
(유료 대관 공연장 배제)

※ 단, 불가피하게 공연장 사용료를 부과하고 수입금을 공연단체와 공동으로 추진하는 '공연장상 주단체육성지원' 사업비로 전액 집행할 경우 무상 제공으로 인정함 (지원신청 시 계획서에 기재하고, 정산 시 증빙자료 제출)

2) 공연장 상주단체 : 공연예술단체

- 연극, 무용, 음악, 전통예술 분야의 창작 및 공연 활동을 전문적으로 행하는 공연예술 단체

분야	지원 대상 단체
연극	연극분야(아동청소년극, 뮤지컬 포함) 전문 극단
무용	한국무용, 현대무용, 발레 등 전문 무용단
음악	실내악단, 교향악단, 합창단, 중창단, 오페라단 등 창작·연주 전문 단체
전통예술	음악, 무용, 연희 등 전통예술 창작·공연 전문 단체

- 제주지역에서 문화예술 활동을 희망하는 다른 시·도 소재 공연예술단체도 신청 가능

□ 공연장-상주 공연단체 간 협약

- 1개 공연장과 1개 또는 다수의 공연단체 간 상주단체로 매칭하고 협약함
○ 예술위원회에서 제시하는 표준약정서를 기준으로 협약(MOU) 체결을 원칙으로 함
○ 약정서에 포함되는 주요 내용은 다음과 같음

공연장 역할(임무)	공연단체 역할(임무)
▸ 협약 공연단체에 사무실, 연습실 등 상주공간 무상 제공(제공 시설 내역 명기) ▸ 협약 공연단체의 공연장 사용료 면제 및 사용 우선권 부여 ▸ 공연장상주단체육성지원사업 관련 제반사항 주체적으로 수행(작품 기획 및 제작, 홍보마케팅, 퍼블릭 프로그램 운영, 성과관리, 예산집행 및 정산 등) ▸ 협약 공연단체의 창작역량 강화 적극 협력 ▸ 공연장 가동률 제고 노력 ▸ 공연장 상주단체 간 교류 공연 시 타 공연 단체에게도 협약단체와 동일한 혜택 부여(대관료, 연습실 사용료 등 면제 및 편의 제공) ▸ 보조금 정산 총괄	▸ 우수 작품 창작(창작 초연 작품 및 우수 레퍼토리) 개발 노력 ▸ 퍼블릭 프로그램(교육 및 관객 개발 프로그램 운영 등) 실시 ▸ 공연장상주단체육성지원사업 관련하여 공연장과 적극 협력을 통한 성과 제고 ▸ 공연장 상주단체 간 교류 공연 시, 타 공연 단체에 대해 적극 협력(홍보 마케팅 등) ▸ 보조금 정산(세부내역 정산 협조)

- 공연장-공연단체 간 약정서는 심사과정에서 협의, 조정하여 확정할 수 있음
- 참여자 표준계약서 체결 필수
 - 공연단체 구성원의 참여에 대해서는 공연단체와 표준계약서 체결
 - 기타 참여자에 대해서는 공연장이 대상자와 표준계약서 체결

□ 상주단체 수행 프로그램

구분		내용
필수	공연 (총 9회 이상)	○ 초연 창작품 개발 공연 및 기존 우수작품 레퍼토리 공연 - 초연 창작품 개발공연 : 1개 작품 이상, 총 3회 이상 - 우수레퍼토리 공연 : 3개 작품 이상, 총 6회 이상 ○ 매월 1회 이상 공연하며 최소 6개월 이상 사업기간 유지 (사업비 추경 반영 등 부득이한 사유 발생 시 재단과 협의 조정 가능)
	퍼블릭 프로그램 (총 10회 이상)	○ 교육을 중심으로 시행하되, 다음 중에서 자율 선택 가능함 ※ 2개 프로그램 이상, 총 10회 이상(1일 1회, 회당 2시간 이상 기준) ① 지역민을 위한 문화예술교육 프로그램 - 문화예술교육프로그램 실시에 따른 시수 및 횟수 ② 소외계층을 위한 프로그램(복권기금지원을 받는 프로그램과 중복은 배제) - 소외계층을 위한 프로그램 실시에 따른 시수 및 횟수 ③ 기타 : 지역 특성에 맞는 각종 프로그램
권장	교류·협력 (도외)	○ 타 지역 공연장상주단체와 교류, 또는 국내외 대표적인 공연장에 진출하는 단체는 심사 시 인센티브 부여함(2회 이상 공연을 필수로 수행하여야 함) ※ 지원 신청시 교류·협력 소요 예산 포함
	조직 역량강화	○ 단원의 예술적 역량강화 프로그램 운영(역량 워크숍 등) ○ 조직의 역량강화프로그램(기획, 홍보, 마케팅, 회계 등) 운영

□ 지원항목

1) 공연장에 지원하는 지원금은 다음 용도로 사용하여야 함.

- 공연, 퍼블릭 프로그램, 교류활동 등 상주단체 프로그램에 소요되는 직접경비【전체 지원금액의 70% 이상】
 - 공연작품 제작 경비
 - 퍼블릭 프로그램(교육 등) 운영 경비
 - 공연장 상주단체 교류·협력 경비
 - 공연장상주단체육성지원사업 홍보 마케팅비
 - 기타 공연장상주단체육성지원사업 관련 필수 경비

- 공연장상주단체육성지원사업 전담 인력(기획, 행정 등) 인건비 및 필수경비 집행 가능
【전체 지원금액의 30% 이내】

구분	공통기준	집행용도	집행가능 항목
인건비	공연장상주단체육성 지원사업 직접 관련	필수 및 선택 프로그램을 추진하기 위해 필요한 인건비성 경비	기획 및 행정인력 인건비
필수경비		필수 및 선택 프로그램을 추진하기 위해 공연장이 필요한 비인건비성 경비	비자산적 성격의 공연장 비용 (예: 조명·음향 소모품 등)

- 2) 보조금을 공연장 대관료, 사무실 및 연습실 사용료 등 상주단체에게 무상 제공하는 예산항목으로 사용할 수 없음

※ 상주단체는 대관료, 사무실 및 연습실 사용료 등을 입주의 대가로 지불하지 않는 대신 공연장에 프로그램을 제공함

□ 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
1	지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술지원시스템
2	공연장상주단체약정서	한글 지정양식 (p.72)	"
3	공연장 정보 및 운영현황(공연장 용)	한글 지정양식 (p.74)	"
4	2016 사업성과 및 향후 발전계획서(상주단체 용)	한글 지정양식 (p.78)	국가문화예술지원시스템
5	PT자료	MS power point 파일	국가문화예술지원시스템
6	단체등록증 (고유번호증, 사업자등록증 등)	한글 지정양식(p.83)	국가문화예술지원시스템
7	공연장등록증		
8	상주단체 활동실적 자료 (브로슈어, 도록, 책자, 보도기사 등)		
9	사업 참여자 명단		

※ 지원신청서 작성 시 필히 심사기준을 참고하여 작성해야함

※ 제출서류 중 온라인 첨부가 가능한 서류 및 이미지는 국가문화예술지원시스템 지원신청서 첨부파일에 첨부함

※ 오프라인으로 제출하는 서류는 온라인 첨부자료를 포함하며 신청기간 내 우편 또는 방문 제출하되, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음(우편제출은 마감일 소인까지 접수)

□ 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 적절한 지원사업자가 없을 경우, 선정하지 않을 수도 있음
- 인터뷰 심의는 공개인터뷰로 진행함

□ 심사 절차 및 내용

1) 단체별 사업계획 검토	- 2017년도 사업계획서 등을 검토 - 단체별 심사점수 기록
↓	
2) 현장심사	- 현장실사가 필요한 공연장에 대하여 심사
↓	
3) 인터뷰 심사	- 사업목적, 조직역량 등 다각적 심사 - 공연장에서 희망하는 조건 충족 여부 등 심사 - 인터뷰 심의는 공개인터뷰로 진행함
↓	
4) 최종 지원여부 결정	- 심사점수에 따라 단체별 지원여부 결정 - 단체별 지원예산 최종 확정

□ 심사기준

대상	심사항목	세부항목	심사기준
공연장 (60)	공연장- 상주단체 협력 운영도 (40)	공연단체와 협력 프로그램 운영계획 (25)	▶ 프로그램 운영 계획의 적절성 - 공연장 여건 및 성격에 맞는 프로그램 계획 여부 - 관객개발 프로그램 계획의 적절성 ▶ 프로그램 실현가능성 - 예산 및 자원 확보 여부 - 기타 유사 사업의 추진 실적과 성과 ▶ 공연장 가동률 제고 계획 - 연간 가동률 향상 계획(전년도 실적 대비 향상)
		협약단체 지원계획 (15)	▶ 상주여건 제공 - 공연단체에 상주 공간(사무실, 연습실 등) 무료 제공 여부 - 공연단체에 공연장 무료 대관 여부 ▶ 공연단체와 적극적 협력 여부 - 공연단체를 활용한 적극적인 활동계획 마련 여부
	공연장 구비역량 (20)	기획 및 홍보 마케팅역량 (10)	▶ 인적역량 - 대표자 또는 담당자의 사업추진에 대한 의지 - 홍보·마케팅·기획 인력 보유 현황 및 계획 ▶ 신청주체의 활동실적 - 기획 프로그램 운영 및 홍보·마케팅 실적
		시설 및 운영 역량 (10)	▶ 시설 및 운영 현황 - 객석규모, 무대시설 현황, 부대시설 등 - 가동률, 객석 점유율, 기획프로그램 제작비율 등 ▶ 인력현황 - 무대시설 및 전문기술인력 보유 현황

대상	심사항목	세부항목	심사기준
상주 공연 단체 (40)	상주단체 -공연장 협력 운영도 (20)	공연장과 협력 프로그램 운영계획 (10)	▶ 프로그램의 우수성 - 프로그램의 참신성과 독창성, 차별성, 완성도 - 단체의 역량으로 예측 가능한 예술적 완성도 - 해당 분야에 미칠 파급효과, 예상 기여도 ▶ 실현가능성 - 공연장 여건에 맞는 프로그램 여부 - 공연장의 계획에 부합하는 프로그램 여부
		협력 의지 및 노력도 (10)	▶ 공연장과 매칭 현황 - 공연장과 상주협약 체결 여부 - 공연장에서 희망하는 조건 충족 여부
	공연단체의 예술적역량 (20)	창작역량 및 활동실적 (10)	▶ 최근 3년간 공연 및 수상 실적 - 창작 활동 실적 및 레퍼토리 구축 실적 - 각종 대회 및 예술제 참가, 수상 실적 - 각 기관별 지원금 수혜 내역 및 사업 수행 실적 - 관객개발 성과 ▶ 단체에 대한 외부 평가 - 언론 및 예술 전문지 공연평 등
		조직역량 (10)	▶ 조직 운영 역량 - 전문예술법인(단체) 지정 또는 사회적 기업 여부 - 보유 인력(예술가, 행정가 등) 및 협력 인력 현황 - 단체의 조직 운영 및 경영 상태
계	100	100	

2. 창작공간프로그램 지원

□ 사업목적

- 창작공간프로그램 지원을 통한 창작의욕 고취 및 예술교류 활동 확대
- 지역 공동체와의 교류를 통한 커뮤니티 활성화 및 문화예술 향유권 신장
- 창작공간을 활용한 제주형 대안공간 사업 및 레지던스 프로그램 활성화

□ 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

□ 지원규모 : 3억 원

- 지원한도 : 3,000만 원 ~ 8,000만 원
 - 사업 내용 및 규모에 따라 차등 지원
 - 적합한 지원사업 대상이 없을 경우 선정하지 않을 수 있음

□ 지원대상

- 지원 분야 및 대상
 - 문학, 시각예술, 공연예술, 다원(복합장르) 중심의 프로그램으로 운영목적이 뚜렷하고 장르별, 공간별, 프로젝트별 특성이 분명한 창작공간프로그램
- 지원신청 자격
 - 문학, 시각예술, 공연예술, 다원(복합장르) 중심의 창작 프로그램 운영 실적이 있는 공간 운영단체
 - ※ 심사 이후 지원제한 사항이 발견된 경우는 지원이 취소됨
- 사업 내용
 - 지역공동체, 예술가, 기획자 등 다양한 영역과의 교류 및 협업에 의해 창작 환경을 만드는 대안공간 사업
 - 공간을 활용한 공연, 전시, 예술창작 워크숍, 쇼케이스, 교육 등 다양한 프로그램 운영(장르별, 공간별, 프로젝트별 특성이 분명한 프로그램)
 - 입주작가의 창작활동과 지역 커뮤니티 활동을 추진하는 레지던스 프로그램
 - 문학, 시각예술, 공연예술, 다원(복합장르) 중심의 레지던스 프로그램
 - ※ 신청사업은 반드시 기획자를 확보해야 함
 - ※ 레지던스 프로그램은 작가선정 방식과 기획자(큐레이터) 활용계획에 대해 구체적으로 작성

□ 지원항목

- 기획·행정 인건비, 입주 예술가의 작품 제작 및 발표·국내외 교류·지역 주민

연계 커뮤니티 활동 등 창작공간 프로그램 활성화 운영의 직접 경비 중 일부 지원

※ 기획, 행정 인건비는 총사업비의 20% 이내

- 창작공간프로그램과 관련한 입주예술가 개인의 창작 활동을 위해 필요시 월 30만원(artist fee) 범위에서 개별 예술가에게 지원할 수 있음
- ‘창작공간프로그램지원사업 성과공유 페스티벌’에 필히 참여하여야 하며, 소요 경비는 총사업비의 10% 이내 편성

□ 지원 제외항목

- 창작공간의 구입, 임대, 신축 및 개·보수 경비
- 고정자산 취득 및 경직성 경비
- 기타 사업목적에 적합하지 않거나, 관련 법령·지침에 부합되지 않는 항목

□ 제출서류

- 지원신청서 : 제주문화예술재단 국가문화예술지원시스템 제출
- 프리젠테이션 관련자료 : MS power point 파일로 국가문화예술지원시스템 제출
- 추가자료
 - 주요활동증빙자료, 단체등록증(사업자등록증 혹은 고유번호증), 시설사용확인서(등기부등본 1부, 임대차계약서 1부), 공간현황, 기획자이력사항을 지정양식에 포함하여 제출

구분	제출서류	제출양식	제출방법
1	지원신청서	온라인 지정양식(p.64)	국가문화예술지원시스템
2	PT자료	MS power point 파일	국가문화예술지원시스템
3	2016 사업성과 및 향후 발전계획	한글 지정양식(p.88)	국가문화예술지원시스템
4	주요활동증빙자료	한글 지정양식(p.94)	국가문화예술지원시스템
5	단체등록증 (고유번호증, 사업자등록증 등)		
6	시설사용 확인서 (등기부등본, 임대차계약서)		
7	공간현황 (규모, 소유형태, 공간 구성 등)		
8	기획자 이력사항		

※ 서류작성 시 활동증명자료에 구체적인 증거자료가 첨부되지 않은 경우에는 인정하지 않음

※ 신청서류 작성 누락 및 자료 미제출로 인한 불이익은 신청자가 받게 됨

※ 제출된 서류와 자료는 일체 반환하지 않음

□ 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 적절한 지원사업자가 없을 경우, 선정하지 않을 수도 있음
- 인터뷰 심의는 공개인터뷰로 진행함

□ 심사절차 및 내용

1) 단체별 사업계획 검토	- 사업 계획서, 추가자료 등을 검토
↓	
2) 현장심사	- 현장실사를 통해 사업계획과의 적합성 여부 확인
↓	
3) 인터뷰 심사	- 사업목적, 조직역량 등 다각적 심사 - 창작공간에서 희망하는 조건 충족 여부 등 심사 - 인터뷰 심의는 공개인터뷰로 진행함
↓	
4) 최종 지원여부 결정	- 심사점수에 따라 단체별 지원여부 결정 - 단체별 지원예산 최종 확정

□ 심사기준

- 심사 원칙 : 객관성, 공정성, 투명성 있는 심사 추진
- 심사 기준 : 사업계획의 타당성 및 충실성(계획단계)
사업의 실현가능성 등(집행단계)
사업의 기여도와 파급 효과 등(성과단계)

구분	심사 기준	배점
사업계획의 타당성 및 충실성(계획)	- 사업계획의 목적성 / 참신성 / 수월성	30
사업의 실현가능성(집행)	- 예산편성의 적절성 - 사업추진주체의 역량(추진능력) - 사업내용의 우수성	45
사업의 기여도와 파급 효과(성과)	- 사업의 기여도 - 사업결과의 파급효과 - 주민참여 등 지역적 성과	25
	총 계	100

○ 심사결정시 고려사항

- 제주의 지역여건, 문화환경 및 자원 등 지역의 고유성을 반영한 사업계획서 우선 고려
- 기존 지원사업자에 대한 성과평가 결과 반영

3. 국제문화예술교류 지원

□ 지원목적

- 해외예술가(단체)와 교류를 통하여 제주문화예술의 창작역량강화 및 국제경쟁력 고취

□ 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

□ 지원규모 : 1억 원

- 지원한도 : 500만 원 ~ 2,000만 원

□ 신청자격

구분	내용
단체	- 창단사업 후, 도내에서 3년 이상 활동하고 매년 1회 이상의 실적이 있는, 전문문화예술단체

□ 장르 및 대상사업

- 장르 : 문학, 전시, 공연, 다원 등 국제문화예술교류를 계획하는 전 장르

구분	대상사업
단체	- 해외기관·단체등과의 공동제작 및 발표사업 : 해외유명기획자, 연출가, 안무가, 작곡가 등과 협력, 공동 제작하는 사업 - 해외에서 개최하는 국제 문화예술교류사업 : 공연, 전시, 워크숍, 세미나, 페스티벌 등 상호교류사업 - 제주특별자치도에서 개최하는 국제문화예술교류사업 : 전시, 공연, 페스티벌 등 상호교류사업 ※ In Bound, Out Bound 모두 신청 가능

※ 개인 및 친목단체의 초청성 교류행사 제외

※ 단순 초청으로 구성된 형식적인 교류를 지양하며, 도내 문화예술진흥 파급효과와 프로그램 기획 구성력 있는 교류활동 적극 지원

□ 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
1	지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술 지원시스템
2	활동실적 증빙자료	한글 지정양식 (p.101)	
3	단체등록증 (고유번호증, 사업자등록증 등)		
4	국제문화예술교류 지원 필수제출자료		
5	문예진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 또는 단체	한글 지정양식 (해당 단체 추가 첨부)	

※ 필수 기재사항

- 행사(전시·공연 교류 포함) 개최 및 참가 사업의 경우
 - 사업 목적, 행사 일정 및 장소, 프로그램 내용, 참가자 명단 및 역할, 협조기관, 초청 또는 참가 조건 등
- 신청 단체(개인)의 대표적 국내외 교류 활동 실적 및 관련 자료
- 행사 계약서(약정서), 초청장 등 초청 의사(조건)를 확인할 수 있는 자료
- 해외 참가 사업의 경우 주관처의 공신력(초청단체의 소개자료 등)을 증명할 수 있는 자료

□ 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 적절한 지원사업자가 없을 경우, 선정하지 않을 수도 있음
- 인터뷰 심의는 공개인터뷰로 진행함

□ 심사기준 및 절차

○ 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
2차 전문가 심사	사업계획의 충실성과 타당성	전체 지원신청자
	사업내용의 예술성	
	해당분야 발전 기여도 및 파급효과	
	신청인의 사업 추진 능력	
3차 인터뷰 심사	심층면접	전체 지원신청자

○ 세부심사기준

심사항목	심사내용	배점
사업계획의 충실성과 타당성	사업의 목적은 지원사업의 목표와 부합하는가?	30
	사업계획은 구체적이고 충실한가?	
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업내용은 예술적(작품수준)으로 우수한가?	30
	사업계획은 참신하고 독창적인가?	
	사업에 참여기로 한 주요 출연진(참여자) 및 제작진의 예술적 기량은 우수한가?	
해당분야 발전에의 기여도 및 파급효과	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	30
	사업을 위한 적극적인 홍보 및 교류 방안을 마련하고 있으며 그 내용은 적정한가?(홍보, 발간·배부 계획)	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가? (수행능력)	10
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

4. 제주신진예술가 지원

□ 지원목적

- 지역의 유망한 신진예술가를 발굴, 성장할 수 있도록 지속적인 재정·비재정적 지원을 하여 신진예술가의 창작의욕 고취
- 신진예술가 양성으로 제주지역 예술계의 역동적 분위기 조성 및 예술현장의 창작저변 확대

□ 지원방향

- 재정적 지원 : 창작(작품제작)활동 및 발표 지원
- 비재정적 지원
 - 멘토-멘티의 쌍방향 커뮤니케이션을 통한 문제해결 및 네트워크 구축
 - 지원사업자별 맞춤형 지원 프로그램운영(역량강화프로그램 등)

□ 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

□ 지원규모 : 9천만 원

- 지원한도 : 500만 원 ~ 1,200만 원

□ 신청자격

구분	내용
개인	- 현재 제주특별자치도에 주소지를 둔 전업예술가 - 1982.01.01. 이후 출생 예술가 - 대학원생 및 2017년 2월 졸업예정자 지원 가능

※ 제주신진예술가 지원은 매년 심사를 거쳐 연속 2년까지 지원가능

□ 지원분야

구분	장르	내용	비고
	시각예술	시각예술 전 장르	기획, 큐레이터 제외
공연 예술	무용	발레, 현대무용, 전통무용, 안무 등	
	음악	기악, 성악, 작곡, 지휘, 실용음악 등	
	연극/다원	연기, 연출 등	
	전통	국악성악, 기악, 작곡, 지휘 등	
	문학	시, 소설, 수필, 희곡, 평론 등 문학 전 장르	

※ 최종선정은 장르 구분 없이 종합평가에 의해 이루어짐

□ 의무 수행 사항

- 작품발표(전시, 공연, 작품집) 또는 활동보고회(발표회가 어려운 경우) 1회 이상
- 제주문화예술재단 주최 교육(멘토 프로그램 등) 및 세미나 참가
 - ※ 멘토는 지원사업자와 재단이 협의하여 위촉하며 부득이한 경우 위촉하지 않을 수 있음
 - ※ 선정된 사업은 멘토링을 통해 사업계획이 조정될 수 있음

□ 제출서류

<공통 제출>

구분	제출서류	제출양식	제출방법
1	지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술 지원시스템
2	수상경력증명서 및 활동증빙자료(※ 해당자에 한함)	한글 지정양식 (p.108)	국가문화예술 지원시스템
3	논문 및 연구실적 요약자료(※ 해당자에 한함)		

<장르별 제출자료>

분야	제출서류	비고
시각예술	- 포트폴리오(PPT파일) ※ 인쇄물 5부 별도 서면제출 ※ 설치 및 영상분야인 경우 동영상 파일 포함	국가문화예술 지원시스템 첨부 (첨부가 어려운 경우 오프라인 제출)
공연예술 (무용, 음악, 연극, 전통)	- 공연 영상 CD(DVD) 2작품 이상(10분 이내) - 실기심사용 사진 제출자료 ⇒ 음악파일(무용), 연기 사나리오(연극) 등	
문학	- 포트폴리오(PPT파일) : 작품해설 등 ※ 인쇄물 5부 별도 서면제출 - 작품원고(시/시조 10편, 수필 3편, 평론 3편, 소설/동화 2편, 장편소설, 희곡인 경우 작품요약 및 작품일부(A4 20매 이내))	

※ 오프라인으로 제출하는 서류는 온라인 첨부자료를 포함하여 지원신청 기간 내 우편(마감일 소인까지 접수) 또는 방문 제출, 제출된 서류는 일체 반납하지 않음

□ 심사기준 및 절차

구분	심사기준	심사대상
1) 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등(해당자에 한함)	
2) 서류심사	사업계획의 충실성과 타당성	전체 지원신청자
	예술가 창작역량의 우수성(실기 영역)	
	해당예술분야 발전 기여도 및 파급효과	
3) 실기심사	예술가의 창작(실기) 역량	전체 지원신청자 (문학분야 제외)
4) 인터뷰 심사	활동계획의 실현 가능성	전체 지원신청자
	향후 성장 가능성	

□ 심사기준

- 심사 원칙 : 객관성, 공정성, 투명성 있는 심사 추진
- 심사 기준

심의항목	심의기준	배점
사업계획의 충실성과 타당성	- 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준은 적절한가? - 사업계획은 구체적이고 충실하게 명시하고 있는가? - 예술계획은 타당하고 적정한가?	30
예술가 창작역량의 우수성 (실기 영역)	- 예술가의 예술적 우수성은 탁월한가? - 예술가의 향후 발전가능성은 있는가?	50
작품내용의 우수성	-독창성, 실험성, 예술적 완성도는 있는가?	20
총 계		100

□ 실기심사 세부내용

장르		내용	준비사항
시각예술 / 문학		포트폴리오 및 활동계획에 따른 프리젠테이션	PPT파일
공연예술	무용	자유독무 : 3분 이내	음원
	음악	자유곡 : 3분 이내	반주 및 연주자가 필요한 경우 동참
	연극	자유선택 : 3분이내	연기 시나리오
	전통	자유곡 : 3분 이내	반주 및 연주자가 필요한 경우 동참

※ 시각예술과 문학분야의 실기심사는 프리젠테이션으로 대체함

□ 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 적절한 지원대상이 없을 경우, 선정하지 않을 수 있음
- 재단 문화예술지원사업을 지원받은 실적이 있는 개인은 제외
(단, 2016년도 신진예술가지원에 신규로 선정된 대상은 예외)

5. 우수기획프로그램 지원

□ 지원목적

- 제주의 문화적 자원을 활용하여 창의성과 예술성 등 종합적으로 성장 가능성이 높은 우수 기획 프로그램 육성
- 제주의 문화브랜드 가치 발굴 및 제주문화 활성화

□ 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

□ 지원규모 : 5억 2천만 원

- 지원한도
 - 개인 : 최고 3천만 원
 - 단체 : 최고 1억 원
- ※ 적합한 지원사업 대상이 없을 경우 선정하지 않을 수 있음

□ 지원대상

- 지원신청자격
 - 제주도내에서 1년 이상 활동하고 활발한 활동실적이 있는 예술인
 - 제주도내에서 1년 이상 활동실적이 있는 예술인 또는 기획자로 구성된 문화예술단체 및 프로젝트 팀(컨소시엄 구성 가능)
 - ※ 컨소시엄을 구성하여 신청할 경우 주 단체를 정하고 신청해야 함
 - ※ 활동실적 중 부속사업(협연/찬조)은 인정되지 않음
 - ※ 단체 지원신청사업은 반드시 기획자(프로젝트 추진 및 지원행정담당)를 두어야 함
- 지원사업내용
 - 제주의 문화적 자원을 활용한 문학, 공연, 시각예술 등 예술 전 분야에 걸친 우수 기획프로그램 지원
 - 기획이 참신하고 독특하여 차별성이 있으며 목적이 뚜렷하고 실현가능성이 있어 공공의 성과가 확연하게 드러날 수 있는 기획프로그램 지원
 - 제주의 이미지 제고 또는 제주도민의 우수한 향유를 제공할 수 있는 프로그램 지원
 - 전국·전도 단위 행사로 개최실적이 우수한 경연행사(단, 해당사업에 직접적인 경연참가에 따른 시상금은 보조금 편성가능)
 - ※ 기획, 행정 인건비는 총사업비의 20% 이내 지원가능

□ 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
1	지원신청서	온라인 지정양식(p.64)	국가문화예술 지원시스템
2	2017 우수기획프로그램계획서	한글 지정양식(p.112)	국가문화예술 지원시스템
3	PT자료	MS power point 파일	국가문화예술 지원시스템
4	단체등록증 (고유번호증, 사업자등록증 등)	한글 지정양식(p.119)	국가문화예술 지원시스템
5	주요활동실적 자료		
6	포트폴리오(해당자에 한함) - 예술감독/연출 및 참여예술인 경력사항 등	임의양식	
7	저작물 이용 동의서	한글 지정양식 (p.118)	
8	기획자 이력사항(해당자에 한함)	한글 지정양식 (p.122)	

- ※ 서류작성 시 활동증명자료에 구체적인 증거자료가 첨부되지 않은 경우에는 인정하지 않음
- ※ 신청서류 작성 누락 및 자료 미제출로 인한 불이익은 신청자가 받게 됨
- ※ 제출된 서류와 자료는 일체 반환하지 않음
- ※ 우편제출인 경우 마감일 소인까지 접수함

□ 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 적절한 지원사업자가 없을 경우, 선정하지 않을 수도 있음
- 인터뷰 심의는 공개인터뷰로 진행함

□ 심사절차 및 내용

구분	심사기준	심사대상
1) 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등(해당자에 한함)	
2) 서류심사	사업계획의 타당성 및 수월성	전체 지원신청자
	사업의 실현가능성	
	지역문화예술의 기여도와 파급 효과	
3) 프레젠테이션 및 인터뷰 심사	활동계획의 실현 가능성	전체 지원신청자
	향후 성장 가능성	

- 프레젠테이션 및 인터뷰 심의는 공개인터뷰로 진행함

□ 심사기준

- 심사원칙 : 객관성, 공정성, 투명성 있는 심사 추진
- 심사기준 : 사업계획의 타당성 및 수월성(계획단계)
 사업의 실현가능성 등(집행단계)
 지역문화예술의 기여도와 파급효과 등(성과단계)

심사항목	심의기준	배점
사업계획의 타당성 및 수월성 (30)	▸ 사업목적과 계획의 타당성 - 사업계획을 통해 달성하려는 목표와 수준은 적절한가? - 사업계획은 구체적이고 충실하게 명시하고 있는가?	15
	▸ 사업계획과 내용의 수월성 - 기획한 프로그램은 독창적이며 완성도가 있는가? - 사업비 대비 사업규모와 프로그램 내용은 적절한가?	15
사업의 실현가능성 (40)	▸ 사업운영의 효율성 - 사업실적 및 경력은 우수한가? - 사업홍보를 위한 적극적인 마케팅계획이 마련되었는가?	20
	▸ 사업추진 역량 - 사업에 맞는 운영조직 및 인력으로 구성 되었는가? - 신청 주체가 전문성과 예술적 역량을 가지고 있는가?	20
지역문화예술의 기여도와 파급 효과 (30)	▸ 사업의 기여도 - 새로운 문화예술 생산·소비 주체 창출에 도움이 되는가? (사업의 지속성, 지역문화수요 개발 등)	15
	▸ 사업추진 파급효과 - 지역문화예술 활성화에 기여할 것으로 보는가? (지역문화예술발전 기여도, 지역협력 증진 기여도 등)	15
	총 계	100

2017년
제주문화예술활동지원사업
2차 공모접수 안내

6. 일반예술활동 지원
7. 제주원로예술가 지원
8. 문화예술조사연구 및 보급활동 지원
9. 문화예술역량강화 지원
10. 생활예술동호회 지원
11. 실버아트프로그램 지원
12. 찾아가는문화활동 지원
13. 거리예술활성화 지원
14. 생활예술동호회 전문강사 지원

6. 일반예술활동 지원

사업목표

- 예술의 창작 및 발표 활성화
- 지역의 문화예술 창작 역량강화
- 도민에 수준 높은 문화예술프로그램 공급

사업기간

- 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

지원분야 및 규모

- 지원규모 : 11억 59백만 원

분야	대상사업	지원한도 (최저~최고)	신청대상
문학예술	- 개인 창작집 발간 - 동인지, 문예지 발간 및 문학관련 기획사업 등	개인 300 ~ 1,000만원 단체 400 ~ 2,000만원	전문예술단체 (예술인)
시각예술 (미술, 서예, 사진)	- 개인전, 단체전 또는 시각예술분야의 기획사업 등		
공연예술 (연극, 무용, 음악, 전통)	- 공연예술분야의 연주, 발표회 - 순수 창작극의 앨범제작 - 연극·무용·음악·전통관련 기획사업 등		
다원예술	- 복합장르, 탈장르, 실험예술, 장르간·학제간 융복합(예술, 과학, 인문학 등)의 예술활동		
예술일반	- 비상업적 대중예술(인디밴드, 애니메이션 등)		

우대사항

- 전시 예술분야 중 사설갤러리 대관, 공연 예술분야 중 유료공연으로 추진하는 사업
- 문화정책상 우선 지원단체(예술인) : 전업작가, 장애인 및 저소득층(기초생활수급자, 법정 차상위계층) 개인예술가, 전문예술단체(법인), 문화예술분야 (예비)사회적기업,
- 제주를 소재로 한 창작작품
- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함

가감점 적용

- 전년도 지원사업 최종평가결과의 평가에 따라 A등급(5점), B등급(3점) 가점 적용
- 전년도 지원사업 최종평가결과의 평가에 따라 D등급(3점) 감점 적용, E등급은 심사제외

■ 문학예술

• 지원목적

- 개인·단체의 창작집 발간비 및 문학관련 사업들을 지원함으로써 지역문학인들의 창작 의욕 고취 및 문학의 저변확대

• 신청자격

구분	내용
개인	- 등단 또는 개인 창작집 발간 후, 최근 3년간 국내외에서 활발한 활동 실적을 나타낸 자
단체	- 창립 문학지 발간 후, 국내외에서 3년 이상 활동하고 매년 1회 이상 실적이 있는 전문예술단체

• 대상사업

구분	대상 사업	지원한도
개인	- 시, 시조, 수필, 소설, 희곡, 아동문학(동화, 동시) 등의 개인 창작집	300 ~ 1,000만원
단체	- 문예지, 동인지 발간 및 문학 관련 기획사업	400 ~ 2,000만원

• 제출서류

개인창작집

구분	제출서류		제출양식		제출방법
1	지원신청서		온라인 지정양식(p.64)		국가문화예술 지원시스템
2	활동실적 증빙자료		한글 지정양식 (p.123)		
3	수록작품원고				

장르	시, 시조, 동시	수필	평론	소설, 동화(단편)	소설, 희곡, 동화(장편)
분량	10편	3편	3편	2편	개요 및 작품요약 및 작품일부 (A4 20매 이내)

- ※ 제출 작품은 온·오프라인 매체에 전혀 발표되지 않은 작품이어야 함
(발간 시에는 기존작품도 수록 가능)

단체창작집

구분	제출서류	제출양식	제출방법
1	지원신청서	온라인 지정양식(p.64)	국가문화예술 지원시스템
2	활동실적 증빙자료	한글 지정양식 (p.130)	
3	단체등록증(고유번호증 또는 사업자등록증 1부)		
4	문예진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 또는 단체의 증빙자료		

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 동일인의 장르(시, 시조, 소설, 수필 등)간 중복신청 불가
- 최근 2년간(2015 ~ 2016년) 재단 문화예술지원사업 지원을 받은 개인은 제외

■ 시각예술

• 지원목적

- 평면조형(회화·판화·디자인), 공간조형(설치·조소·공예·도예), 사진, 서예, 건축, 미디어아트, 컴퓨터아트, 행위예술 등 시각예술분야 지원을 통한 창의적이고 발전적인 창작활동 기틀 마련

• 신청자격

구 분	내 용
개인	- 최근 3년간 국내외에서 단체전 10회 이상 실적이 있는 예술인 또는 개인전 1회 이상 실적이 있는 자
단체	- 창립 전시회 후, 국내외에서 3년 이상 활동하고 매년 1회 이상 실적이 있는 전문예술단체 - 사설문화공간은 개관 후 1년 이상 운영하고, 2회 이상 기획전 실적이 있는 공간

• 대상사업

구분	대상 사업	지원한도
개인	- 평면조형(회화, 판화, 디자인), 공간조형(설치, 조소, 공예, 도예), 사진, 서예, 건축, 미디어아트, 컴퓨터아트, 행위예술 등	300 ~ 1,000만원
단체	- 평면조형(회화, 판화, 디자인), 공간조형(설치, 조소, 공예, 도예), 사진, 서예, 건축, 미디어아트, 컴퓨터아트, 행위예술 등 시각 분야의 기획전, 회원전, 시각 관련 기획사업 등	400 ~ 2,000만원

• 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
개인/단체	지원신청서	온라인 지정양식(p.64)	국가문화예술 지원시스템
개인/단체	활동실적 증빙자료	한글 지정양식 개인 (p.127) 단체 (p.130)	
단체	단체등록증(고유번호증 또는 사업자등록증 1부)		
해당 단체	문예진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 또는 단체의 증빙자료		

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 공모전(참여)·자선전·학부 및 대학원생의 졸업논문 발표전, 행사 부속 전시는 제외
- 사설갤러리를 대관한 사업과 전업 작가는 심사 시 우대 적용하며, 전업작가는 지원신청서 작성시 <개인신청인 및 단체대표자 소개> 페이지에 “전업작가” 라고 기재요망
- 전문전시공간이 아닌 장소(언론사, 종교기관, 학교, 회사, 공공기관)에서 개최되는 사업은 신청이 불가능함
- 최근 2년간(2015~2016년) 재단 문화예술지원사업 지원을 받은 개인은 제외

■ 공연예술

• 지원목적

- 공연예술(음악·연극·무용·전통)단체 및 개인의 창작 발표회 등을 지원함으로써 공연 프로그램의 질적 제고

• 신청자격

구분	내용
개인	- 최근 3년간 국내외에서 발표회 10회 이상 실적이 있는 예술인 또는 개인발표회 1회 이상 실적이 있는 예술인
단체	- 창단공연 후, 국내외에서 3년 이상 활동하고 매년 1회 이상 실적이 있는 전문예술단체 - 사설문화공간은 개관 후 1년 이상 운영하고, 2회 이상 기획공연 실적이 있는 공간

• 대상사업

구분	대상 사업	지원한도
음악	- 작곡, 기악, 성악, 음악극(오페라), 대중음악(순수창작물) 등 음악 관련 기획사업	개인 300 ~ 1,000만원 단체 400 ~ 2,000만원
연극	- 창작극, 마임, 뮤지컬, 인형극 등 연극 관련 기획사업 등	
무용	- 한국무용, 현대무용, 창작무용극 등 무용 관련 기획사업 등	
전통(국악)	- 전통연희, 국악, 전통무용, 창극 등 전통관련 기획사업 등	

• 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
개인/단체	지원신청서	온라인 지정양식(p.64)	국가문화예술 지원시스템
개인/단체	활동실적 증빙자료	한글 지정양식 개인 (p.127) 단체 (p.130)	
단체	단체등록증(고유번호증 또는 사업자등록증 1부)		
해당 단체	문예진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 또는 단체의 증빙자료		

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 학부 및 대학원생의 석사청구 발표회(연주회), 행사 부속 행사는 제외됨
- 유료공연으로 추진하는 사업은 심사 시 우대 적용함
- 전문공연공간이 아닌 장소(언론사, 종교기관, 학교, 회사, 공공기관)에서 개최되는 사업은 신청이 불가능함
- 최근 2년간(2015~2016년) 재단 문화예술지원사업 지원을 받은 개인은 제외

■ 다원예술

• 지원목적

- 공연, 전시, 퍼포먼스 등 장르 간 융합을 통한 새로운 복합예술 창작의욕 고취

• 신청자격

구분	내용
개인	- 최근 3년간 국내외에서 발표회 등 10회 이상 실적이 있는 예술인 또는 개인발표회 1회 이상 실적이 있는 예술인
단체	- 창단사업 후, 국내외에서 3년 이상 활동하고 매년 1회 이상 실적이 있는 전문예술단체 - 사설문화공간은 개관 후 1년 이상 운영하고, 2회 이상 기획 실적이 있는 공간

• 대상사업

구분	대상 사업	지원한도
개인 단체	- 공연, 전시, 퍼포먼스 등 단순 결합 방식이 아닌 트렌드를 반영한 복합예술 - 새로운 형식의 문화다양성과 공공성을 추구하는 기획사업	개인 300 ~ 1,000만원
		단체 400 ~ 2,000만원

• 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
개인/단체	지원신청서	온라인 지정양식(p.64)	국가문화예술 지원시스템
개인/단체	활동실적 증빙자료	한글 지정양식 개인 (p.127) 단체 (p.130)	
단체	단체등록증(고유번호증 또는 사업자등록증 1부)		
해당 단체	문예진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 또는 단체의 증빙자료		

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 학부 및 대학원생의 석사청구 발표회(연주회), 행사 부속 행사는 제외됨
- 유료공연으로 추진하는 사업은 심사 시 우대 적용함
- 전문문화공간이 아닌 장소(언론사, 종교기관, 학교, 회사, 공공기관)에서 개최되는 사업은 신청이 불가능 함
- 최근 2년간(2015 ~ 2016년) 재단 문화예술지원사업 지원을 받은 개인은 제외

■ 예술일반

• 지원목적

- 비상업적 대중예술(팝스오케스트라, 인디밴드 등)의 활동을 지원함으로써 전문 창작인의 활동기회 확대 및 활성화

• 신청자격

구분	내용
개인	- 최근 3년간 국내외에서 발표회 등 10회이상 실적이 있는 예술인 또는 개인발표회 1회 이상 실적이 있는 예술인
단체	- 창단사업 후, 국내외에서 3년 이상 활동하고 매년 1회 이상 실적이 있는 전문예술단체 - 사설문화공간은 개관 후 1년 이상 운영하고, 2회 이상 기획 실적이 있는 공간

• 대상사업

구분	대상 사업	지원한도
개인	- 비상업적 대중예술(인디밴드, 애니메이션 등) 창작활동	개인 300 ~ 1,000만원
단체		단체 400 ~ 2,000만원

• 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
개인/단체	지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술 지원시스템
개인/단체	활동실적 증빙자료	한글 지정양식 개인 (p.127) 단체 (p.130)	
단체	단체등록증(고유번호증 또는 사업자등록증 1부)		
해당 단체	문예진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 또는 단체의 증빙자료		

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 학부 및 대학원생의 석사청구 발표회(연주회), 행사 부속 행사는 제외됨
- 유료공연으로 추진하는 사업은 심사 시 우대 적용함
- 전문문화공간이 아닌 장소(언론사, 종교기관, 학교, 회사, 공공기관)에서 개최되는 사업은 신청이 불가능 함
- 최근 2년간(2015 ~ 2016년) 재단 문화예술지원사업 지원을 받은 개인은 제외

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
2차 전문가 심사	사업계획의 충실성과 타당성	전체 지원신청자
	사업내용의 예술성	
	해당분야 발전 기여도 및 파급효과	
	신청인의 사업 추진 능력	

• 세부심사기준

심사항목	심사내용	배 점	
		문학단체	개인 창작집 발간
사업계획의 충실성과 타당성	사업의 목적은 지원사업의 목표와 부합하는가?	20	20
	사업계획은 구체적이고 충실한가?		
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?		
사업내용의 예술성	사업내용은 예술적(작품수준)으로 우수한가?	45	60
	사업계획은 참신하고 독창적인가?		
	사업에 참여기로 한 주요 출연진(참여자) 및 제작진의 예술적 기량은 우수한가?		
해당분야 발전에의 기여도 및 파급효과	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	20	10
	사업을 위한 적극적인 홍보 및 관객개발 방안을 마련하고 있으며 그 내용은 적정한가?(홍보, 배부 계획)		
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가?(수행능력)	15	10
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?		
계	합계	100	100

7. 제주원로예술가 지원

• 지원목적

- 제주지역 원로예술가의 창작활동 지원을 통한 자긍심 고취와 지역문화 향유기회 확대
- 지역적 특색을 살린 문화예술활동 지원을 통해 지역민 삶의 질 향상에 기여

• 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

• 지원규모 : 3천만 원

- 지원한도 : 300만 원 ~ 500만 원

• 신청자격 : 제주도내에서 활동하는 만 70세 이상 예술인 중 20년 이상의 예술활동 경력 이 있는 자

※ 제주도내에서 활동하는 원로예술인이 타 시도에서 이루어지는 문화예술활동 사업도 신청가능

• 지원분야

지원대상	대상사업	신청대상
문학예술	- 개인 문학 창작집 발간 - 문학관련 기획사업 등	원로예술인 (단체 불가)
시각예술	- 개인전 - 시각예술분야의 기획사업 등	
공연예술	- 개인 연주·발표회 - 공연예술분야의 기획사업 등	
다원예술	- 복합장르, 탈장르, 실험예술, 장르간·학제간 융복합(예술, 과학, 인문학 등)의 개인 발표회 및 기획사업 등	

• 제출서류

- 문학예술
- 개인창작집

구분	제출서류	제출양식	제출방법
1	지원신청서	온라인 지정양식 (p64)	국가문화예술 지원시스템
2	활동실적 증빙자료(필수)	한글 지정양식 (p134)	
3	수록작품원고		

장르	시, 시조, 동시	수필	평론	소설, 동화(단편)	소설, 희곡, 동화(장편)
분량	10편	3편	3편	2편	개요 및 작품요약 및 작품일부 (A4 20매 이내)

- 제출 작품은 온·오프라인 매체에 전혀 발표되지 않은 작품이어야 함

(발간 시에는 기존작품도 수록 가능)

○ 시각·공연·다원예술

구분	제출서류	제출양식	제출방법
1	지원신청서	온라인 지정양식 (p64)	국가문화예술 지원시스템
2	활동실적 증빙자료(필수)	한글 지정양식 (p.138)	

※ 오프라인으로 제출하는 서류는 온라인 첨부자료를 포함하여 지원신청 기간 내 우편(마감일 소인까지 접수) 또는 방문 제출, 제출된 서류는 일체 반납하지 않음

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
2차 본심사	사업계획의 충실성과 타당성	전체 지원신청자
	사업내용의 예술성	
	해당분야의 기여도와 파급효과	
	신청인의 사업 추진 능력	

• 심사기준

심사항목	심사내용	배 점
사업계획의 충실성과 타당성	사업의 목적은 지원사업의 목표와 부합하는가?	20
	사업계획은 구체적이고 충실한가?	
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업내용은 예술적(작품수준)으로 우수한가?	45
	사업계획은 참신하고 독창적인가?	
	사업에 참여기로 한 주요 출연진(참여자) 및 제작진의 예술적 기량은 우수한가?	
해당분야의 기여도와 파급효과	사업계획은 도민의 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	20
	사업을 위한 적극적인 홍보 및 관객개발 방안을 마련하고 있으며 그 내용은 적정한가?(홍보, 발간·배부 계획)	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가?(수행능력)	15
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 적절한 지원대상이 없을 경우, 선정하지 않을 수 있음
- 최근 2년간(2015 ~ 2016년) 재단 문화예술지원사업을 지원받은 개인은 제외

8. 문화예술 조사연구 및 보급활동 지원

- 지원목적
 - 각종 예술 자료 구축 및 예술 현상에 대한 비평과 연구 활동, 디지털 기술과 인터넷을 활용한 예술정보화, 전통문화의 전승 보급사업 등 예술의 학술적 토대 강화
- 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)
- 지원규모 : 1억 원

• 신청자격

구분	내용
개인	- 최근 3년간 국내외에서 활발한 활동 실적이 있는 예술인 또는 개인발표회 1회 이상 실적이 있는 예술인
단체	- 창단사업 후, 국내외에서 3년 이상 활동하고 매년 1회 이상 실적이 있는 전문예술단체

• 대상사업

구분	대상사업	지원한도
발간(조사연구)사업	- 문화예술관련 조사연구 사업 - 지역문화예술 전반에 걸친 자료 구축 및 기록보존 활동사업 - 문화예술비평 활성화를 위한 포럼, 세미나, 심포지엄, 평론 활동 등(단, 문학평론집은 <일반예술활동지원>에 해당)	개인 300 ~ 1,000만원 단체 400 ~ 2,000만원
정보화사업	- 문헌 및 시청각 자료 개발 - 웹, IT 및 인터넷 활용 온라인 문화예술 정보화 및 문화예술정보 보급사업	
전통문화 전승보급사업	- 전통문화단체의 전통문화 전승보급 사업	

• 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
개인/단체	지원신청서	온라인 지정양식(p.64)	국가문화예술 지원시스템
개인/단체	활동실적 증빙자료	한글 지정양식 개인 (p.141) 단체 (p.144)	
단체	단체등록증(고유번호증 또는 사업자등록증 1부)		
해당 단체	문예진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 또는 단체의 증빙자료		

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 대학(원)생들의 조사연구 활동 및 학위취득 관련 사업은 제외
- 최근 2년간(2015 ~ 2016년) 재단 문화예술지원사업 지원을 받은 개인은 제외

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
2차 전문가 심사	사업계획의 충실성과 타당성	전체 지원신청자
	사업내용의 예술성	
	해당분야 발전 기여도 및 파급효과	
	신청인의 사업 추진 능력	

• 세부심사기준

심사항목	심사내용	배점
사업계획의 충실성과 타당성	사업의 목적은 지원사업의 목표와 부합하는가?	20
	사업계획은 구체적이고 충실한가?	
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업내용은 예술적(발간, 정보화, 전승보급 등)으로 우수한가?	10
	사업계획은 참신하고 독창적인가?	
	사업에 참여기로 한 주요 참여자 및 연구진의 예술적 기량은 우수한가?	
해당분야 발전에의 기여도 및 파급효과	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	50
	사업을 위한 적극적인 홍보 및 보급활동, 조사연구 방안을 마련하고 있으며 그 내용은 적정한가?(홍보, 발간·배부 계획)	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가?(수행능력)	20
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

9. 문화예술역량강화 지원

- 지원목적
 - 문화예술인 및 단체의 역량 및 예술성·전문성 강화
- 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)
- 지원규모 : 4천만 원

• 신청자격

구분	내용
개인	- 최근 3년간 국내외에서 활발한 활동 실적이 있는 예술인 또는 개인발표회 1회 이상 실적이 있는 예술인
단체	- 창단사업 후, 국내외에서 3년 이상 활동하고 매년 1회 이상의 실적이 있는 전문문화예술단체

• 대상사업

구분	대상사업	지원한도
개인	- 국내외 문화예술관련 연수 및 교육기관의 전문과정 참가 - 국내외 주요 문화예술행사 참가지원 : 국내외 문화예술행사, 축제, 비엔날레, 레지던스 등의 참가 (체재비, 참가비, 항공료, 재료비에 국한하여 일부 지원)	300 ~ 1,000만원
단체	- 예술창작역량 강화를 위한 워크숍 운영 - 창작과 관련된 실무교육 프로그램 운영 - 문화예술관련 기관과 제휴하여 시행하는 전문성 강화 프로그램 ※ 해당 단체의 단원 및 실무자를 대상으로 해야 함	400 ~ 2,000만원

• 제출서류

구분	제출서류	제출양식	제출방법
개인/단체	지원신청서	온라인 지정양식(p.64)	국가문화예술 지원시스템
개인/단체	활동실적 증빙자료	한글 지정양식 개인 (p.148) 단체 (p.152)	
개인	개인 지원조건 및 필수제출자료		
단체	단체등록증(고유번호증 또는 사업자등록증 1부)		
해당 단체	문예진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 또는 단체의 증빙자료		

※ 개인 지원조건 및 필수제출자료

- 개인 연수·레지던스(전문과정 포함) 참가인 경우 지원기간은 최장 6개월 이내
- 지원금은 소요경비의 일부 지원을 원칙으로 주최/주관, 사업규모, 참가규모, 기간, 프로그램, 실제소요비용 등을 감안하여 차등지급
- 레지던스 프로그램 및 전문 연수/교육 기관의 전문과정 참가자는 필히 참가 확정을 증빙할 수 있는 서류(사본)를 제출하여야 함

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 대학(원)생들의 조사연구 활동 및 학위취득 관련 사업(대학 평생교육원 포함), 학술발표의 성격이 강한 국내외 심포지엄, 워크숍, 세미나 등의 참가 프로그램은 제외
- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 최근 2년간(2015 ~ 2016년) 재단 문화예술지원사업 지원을 받은 개인은 제외
- 개인의 단순 참관 등은 배제 함

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
2차 전문가 심사	사업계획의 충실성과 타당성	전체 지원신청자
	사업내용의 예술성	
	해당분야 발전 기여도 및 파급효과	
	신청인의 사업 추진 능력	

• 세부심사기준

심사항목	심사내용	배점
사업계획의 충실성과 타당성	사업의 목적은 지원사업의 목표와 부합하는가?	20
	사업계획은 구체적이고 충실한가?	
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업내용은 예술적(연수 및 레지던스 등)으로 우수한가?	10
	사업계획은 참신하고 독창적인가?	
	사업에 참여기로 한 주요 참여자 및 주관처의 예술적 기량은 우수한가?	
해당분야 발전에의 기여도 및 파급효과	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	50
	사업을 위한 적극적인 홍보 및 연수, 교육과정 방안을 마련하고 있으며 그 내용은 적정한가?(홍보, 발간·배부 계획)	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가?(수행 능력)	20
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

10. 생활예술동호회 지원

- 사업목표
 - 도민들의 주체적 문화활동을 통한 문화 향유 및 참여기회 제공
 - 도내 생활예술동호회 활동을 장려하고, 도민의 창의성을 증진시키고자 함

• 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

• 지원규모 : 1억 3천만 원

• 신청자격

구분	내용
단체	- 제주도민으로 구성되었으며, 창단사업 후, 도내에서 최근 1년간 1회 이상 활동실적이 있는 생활예술동호회 ※ 활동실적은 단체의 주관 공연 또는 전시에 한함(찬조출연은 인정하지 않음)

• 대상사업

지원대상사업	지원한도
도민 생활예술동호회 문학, 공연 및 전시 등 정기발표	300 ~ 500만원

• 제출서류

제출서류	제출양식	제출방법
지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술 지원시스템
활동실적 증빙자료	한글 지정양식 (p.156)	

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 지원신청 대상사업에서 동호회의 정기공연(전시)이 아닌 부속행사는 제외함
- 지역축제 참가 공연, 행사 및 타사업의 일회적인 참여행사는 지원불가
- 도민 중심의 문화예술동호회 활동을 활성화하기 위하여 전문예술단체는 지원대상에서 제외

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
	사업계획의 충실성과 타당성	
2차 전문가 심사	사업내용의 예술성	전체 지원신청자
	해당분야 향유성 및 기여도	
	신청단체의 사업 추진 능력	

• 세부심사기준

심사항목	심사내용	배점
사업계획의 충실성과 타당성	사업목적의 부합성과 사업계획은 충실한가?	20
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업계획은 예술성과 창의성을 갖추고 있는가?	20
	사업에 참여기로 한 주요 출연진(참여자) 및 제작진의 예술적 기량은 우수한가?	
해당분야 향유성 및 기여도	사업내용과 향유자의 교감이 이루어질 수 있는가?	30
	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가? (수행능력)	30
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

11. 실버아트프로그램 지원

- 사업목표
 - 어르신들의 건전한 여가활동을 장려하고, 문화예술활동 향유 여건과 지역공동체 의식 함양

• 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

• 지원규모 : 35백만 원

• 신청자격

구분	내용
단체	- 도내 복지시설 및 문화예술단체 ※ 복지시설명으로 지원신청가능 - 창단사업 후, 도내에서 최근 1년간 1회 이상 활동실적이 있는 문화예술단체 ※ 활동실적은 단체의 주관 공연 또는 전시에 한함(찬조출연은 인정하지 않음) - 복지시설과 문화예술단체가 컨소시엄 형태로 구성된 프로그램 지향

• 대상사업

지원대상사업	지원한도
문학, 시각, 공연, 문화일반 등 어르신 대상 문화예술 체험프로그램	300 ~ 1,000만원

• 제출서류

제출서류	제출양식	제출방법
지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술 지원시스템
활동실적 증빙자료	한글 지정양식 (p.160)	
강사소개서 (교육강사는 전부 작성하여야 함)		

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 어르신들의 특성을 고려하여 프로그램 구성하여야 함
- 지원되는 모든 프로그램은 최소 3개월 이상, 10회 이상 추진하여야 함

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
	사업계획의 충실성과 타당성	
2차 전문가 심사	사업내용의 예술성	전체 지원신청자
	해당분야 향유성 및 기여도	
	신청단체의 사업 추진 능력	

• 세부심사기준

심사항목	심사내용	배점
사업계획의 충실성과 타당성	사업목적의 부합성과 사업계획은 충실한가?	20
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업계획은 예술성과 창의성을 갖추고 있는가?	20
	사업에 참여기로 한 주요 출연진(참여자) 및 제작진의 예술적 기량은 우수한가?	
해당분야 향유성 및 기여도	사업내용과 향유자의 교감이 이루어질 수 있는가?	30
	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가? (수행능력)	30
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

12. 찾아가는문화활동 지원

- 사업목표

- 문화소외지역 및 계층을 대상으로 직접 찾아가는 문화활동을 지원하여 도민의 문화향유권 증진

- 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

- 지원규모 : 1억 7천만 원

- 신청자격

구분	내용
단체	- 창단사업 후, 도내에서 최근 1년간 1회 이상 활동실적이 있는 문화예술단체 ※ 활동실적은 단체의 주관 공연 또는 전시에 한함(찬조출연은 인정하지 않음)

- 대상사업

지원대상사업	지원한도
문화소외지역, 사회복지시설, 사회제한시설, 다문화관련시설 등 문화소외 지역 및 계층을 대상으로 하는 사업(공연, 시각, 문화, 강좌 등)	300 ~ 1,000만원

- 제출서류

제출서류	제출양식	제출방법
지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술 지원시스템
활동실적 증빙자료	한글 지정양식 (p.165)	
강사소개서 (해당 팀에 한해 작성, 교육강사는 전부 작성하여야 함)		

- 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 문화예술향수기회 제공 및 문화복지지수 향상을 위한 사업목적에 따라 수혜대상의 문화적 정서 함양을 극대화할 수 있는 사업 중심으로 지원
- 시설 및 지역의 주 관람대상 및 장소의 특성을 고려하여 프로그램을 구성하여야 함 (관광지 등에서 진행되는 사업은 신청 불가)
- 지역축제 참가공연, 행사 및 타사업의 일회적인 참여행사는 지원불가
- 지원되는 모든 프로그램은 최소 2달 이상 3회 이상 추진하여야 함(1일 2회 사업은 1회만 인정. 한 달 3회 이상 추진한 사업에 대해서도 2회만 실적으로 인정됨)
- ※ 공연 및 전시 횟수 등은 사업 담당자와 사전 협의 후 승인된 사항에 한해서만 변경가능

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
	사업계획의 충실성과 타당성	
2차 전문가 심사	사업내용의 예술성	전체 지원신청자
	해당분야 향유성 및 기여도	
	신청단체의 사업 추진 능력	

• 세부심사기준

심사항목	심사내용	배점
사업계획의 충실성과 타당성	사업목적의 부합성과 사업계획은 충실한가?	20
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업계획은 예술성과 창의성을 갖추고 있는가?	20
	사업에 참여기로 한 주요 출연진(참여자) 및 제작진의 예술적 기량은 우수한가?	
해당분야 향유성 및 기여도	사업내용과 향유자의 교감이 이루어질 수 있는가?	30
	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가? (수행능력)	30
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

13. 거리예술활성화 지원

• 사업목표

- 생활밀착형 도민공간을 중심으로 한 제주도민의 자발적 참여로 이루어진 문화활동 활성화 강화
- 제주시(대학로일대, 칠성통일대, 바오젠거리 등), 서귀포시(이중섭거리 일대) 등 제주 거리예술활성화 도모

• 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

• 지원규모 : 4천만 원

• 신청자격

구분	내용
단체	- 창단사업 후, 도내에서 최근 1년간 1회 이상 활동실적이 있는 문화예술단체 ※ 활동실적은 단체의 주관 공연 또는 전시에 한함(찬조출연은 인정하지 않음)

• 대상사업

지원대상사업	지원한도
도심공간(거리, 광장, 공원)에서 거리예술 저변확대와 활성화를 위한 문화향유 프로그램	500 ~ 1,000만원

• 제출서류

제출서류	제출양식	제출방법
지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술 지원시스템
활동실적 증빙자료	한글 지정양식 (p.170)	

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 선정된 팀은 타 공연팀 또는 전시분야와 협업을 통해 사업을 추진할 수 있음
- 지역축제 참가 공연, 행사 및 타사업의 일회적적인 참여행사는 지원불가
- 지원되는 모든 프로그램은 최소 2달 이상 6회 이상 추진하여야 함(1일 2회 행사는 1회만 행사로 인정함)
- ※ 공연 및 전시 횟수 등은 사업 담당자와 사전 협의 후 승인된 사항에 한해서만 변경가능

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
	사업계획의 충실성과 타당성	
2차 전문가 심사	사업내용의 예술성	전체 지원신청자
	해당분야 향유성 및 기여도	
	신청단체의 사업 추진 능력	

• 세부심사기준

심사항목	심사내용	점수
사업계획의 충실성과 타당성	사업목적의 부합성과 사업계획은 충실한가?	20
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업계획은 예술성과 창의성을 갖추고 있는가?	20
	사업에 참여기로 한 주요 출연진(참여자) 및 제작진의 예술적 기량은 우수한가?	
해당분야 향유성 및 기여도	사업내용과 향유자의 교감이 이루어질 수 있는가?	30
	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가? (수행능력)	30
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

14. 생활예술동호회 전문강사 지원

- 사업목표
 - 제주도내 생활예술동호회의 창조성과 역량을 키우고자 전문예술강사 지원
 - 제주도민의 자발적 참여와 창조적 문화예술향유를 통한 생활예술활동 활성화

• 사업기간 : 사업선정 발표 후 ~ 2017. 10. 31.(11월 30일까지 정산 완료)

• 지원규모 : 3천만 원

• 신청자격

구분	내용
단체	- 제주도민으로 구성된 순수 아마추어예술단체로 도내에서 최근 1년간 1회 이상 활동 실적이 있는 (생활예술동호회) ※ 활동실적은 단체의 주관 행사 외에 찬조출연 실적도 인정함

• 대상사업

지원대상사업	지원한도
제주도내 생활예술동호회의 전문강사 강사료 지원 - 1일 최대 2시간(시간당 80,000원), 8주 이상 프로그램의 강사료 지원	300만 원 이내

• 제출서류

제출서류	제출양식	제출방법
지원신청서	온라인 지정양식 (p.64)	국가문화예술 지원시스템
활동실적 증빙자료	한글 지정양식 (p.174)	
강사소개서		

• 지원신청서 작성 전 참고사항(p.5-13)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 전문강사는 1시간당 1인에 한정하며, 보조강사의 강사료는 지원하지 않음
- 1단체 이상의 생활예술동호회가 연합으로 교육프로그램을 개설할 수 있으며, 이 경우에도 강사료는 1시간당 1인으로 한정함. 단, 시간별로 강사를 다르게 진행할 수 있음
- 지원되는 모든 프로그램은 최소 8주 이상 추진하여야 함(1일 2시간 이내)

심사절차 및 기준

• 심사절차

구분	심사기준	심사대상
1차 행정심사	신청자격 여부	전체 지원신청자
	전년도 사업 평가 반영 등	
	사업계획의 충실성과 타당성	
2차 전문가 심사	사업내용의 예술성	전체 지원신청자
	해당분야 향유성 및 기여도	
	신청단체의 사업 추진 능력	

• 세부심사기준

심사항목	심사내용	점수
사업계획의 충실성과 타당성	사업목적의 부합성과 사업계획은 충실한가?	30
	예산편성은 구체성과 타당성을 갖추고 있는가?	
사업내용의 예술성	사업계획은 예술성과 창의성을 갖추고 있는가?	20
	사업에 참여하는 전문강사 등 참여자(출연진)의 기량은 우수한가?	
해당분야 향유성 및 기여도	사업내용과 향유자의 교감이 이루어질 수 있는가?	30
	사업계획은 해당분야 발전 및 사회적 관심 확산에 기여할 수 있는가?	
신청인의 사업추진능력	사업계획을 충실히 실현하기 위한 조직과 운영인력이 확보되어 있는가? (수행능력)	20
	지원주체의 활동실적 및 사업성과를 볼 때 효과적으로 사업을 추진할 수 있는 능력을 보유하고 있는가?	
계	합계	100

사업예산 및
지원금집행 관련
안내

사업예산 및 지원금 집행관련 안내

■ 사업변경 불가

- 지원 선정 이후 정당한 사유가 없는 한 사업변경은 원칙적으로 불가하오니 총사업비 및 지원신청액을 적정하게 기재
- 지원금 교부 신청 시 내용(사업주최자, 사업규모, 주요 출연진 및 제작진, 작품)등이 지원 신청시 내용과 크게 상이할 경우 지원금이 축소되거나 취소될 수 있으나, 단 지원 신청액 보다 감액 확정된 경우 감액에 따른 사업변경 내용을 고려하여 반영

<사업 변경 관련 세부 규정 및 조치 기준>

변경 내역		변경 정도	조치 사항	비 고
주최	사업주최자	사업 주최자 변경	지원금 취소	
규모	사업비	사업비 축소	지원금 삭감	
	사업일수	사업일수 축소	지원금 삭감	
	공연장소	규모(객석 수) 50% 이상 축소	지원금 삭감	
내용	주요 출연진 및 제작진	주요 출연진 · 제작진 50%이상 변경 및 축소	지원금 취소 또는 삭감	
		연출가 변경	지원금 취소 또는 삭감	공연예술 분야
		안무가 변경	지원금 취소 또는 삭감	공연예술 분야
	작품	작품 및 작가 변경	지원금 취소	공연예술 분야
	프로그램	공연 프로그램 50% 이상 변경	지원금 삭감	공연예술 분야
		창작 초연이 재연작품으로서 50% 이상 변경		
수행	사업수행	단체 귀책사유로 인한 공연 포기	익년도 지원대상 제외	

※ 세부사항은 각 사업별 상황에 맞춰 조정.

■ 자부담 의무 폐지(2017년부터 의무 폐지)

- 단체 보조사업의 자생력 강화 및 사업성과의 제고를 위해 자부담 편성 사업을 우선 선정함
- 보조금수령자는 반드시 총사업비를 정산하고, 이에 대한 전제 집행 증빙자료를 제출

■ 지원금 사용 가능 항목

항 목	내 역	비 고
임 차 료	장소 대관료, 시설 이용료, 악기 임대료 등	구입비 불가, 현실을 반영하여 적절한 금액으로 집행
작품제작비	대본료, 연출료, 안무료, 작곡료, 편곡료, 악보구입비, 원고료, 저작권료, 번역료, 작품비, 의상제작비, 액자구입비, 재료구입비 등	개인사례비는 관련세법에 따라 신고·납부
무대제작비	조명·음향기기 임차비, 무대(세트, 소품 포함) 제작비, 특수효과 등	구입비 불가, 현실을 반영하여 적절한 금액으로 집행
홍 보 비	홍보물 인쇄비(팜플렛, 리플렛 포함), 홍보물제작비, 광고홍보비 등	현실을 반영하여 적절한 금액으로 집행
창작사례비	출연료, 초청강사료, 연구 사례비, 원고료 등	개인사례비는 관련세법에 따라 신고·납부
진행사례비	스텝/감독 인건비, 심사비, 행사진행 사례비, 기획 사례비 등	- 개인사례비는 관련세법에 따라 신고·납부 - 단순 진행사례비는 1일 55,000원을 초과할 수 없음(2017년 최저시급 6,470원 반영) - 현실을 반영하여 적절한 금액으로 집행
출 간 비	도서 인쇄비, 편집비 등	배부처, 참석자수 등을 고려한 배부기준을 마련하여 과다 인쇄 및 과다예산 책정 금지
진 행 비	기록 촬영비, 운송비 등	현실을 반영하여 적절한 금액으로 집행

■ 지원금 사용 불가한 항목

- 단체운영 목적의 자산취득비, 시설비, 수선비, 시설부대비, 전화설비 등 자본적 경비
 - 상근직원 인건비, 사무실 임대료, 사무용품 및 집기 구입, 공과금 및 전화요금 등 단체 운영경비
 - 사업 준비 또는 집행비 성격의 회의비(식비), 간담회비, 다과비 등의 식대 경비 및 기념품 구입비 등
 - 행사 답사비(교통비, 숙박비, 유류대 등) 등 준비비용
 - 단순 진행비 등 업무추진비 성격의 비용
 - 단체대표자 혹은 지원대상자 본인에게 집행되는 인건비성 사례비
 - 상금, 시상금 및 기타 해당사업과 직접적인 연관성이 없는 간접경비
- ※ 위와 관련된 경비 지출이 불가피한 경우에는 지원 심의 확정 후 재단의 사전승인을 받은 경우에 한하여 인정

■ 모든 인건비성 경비 원천징수 의무화

원천징수

소득금액 또는 수입금액을 지급할 때, 지급자가 지급받는 자의 부담할 세액을 미리 국가를 대신하여 징수하는 것으로, 소득세가 과세되지 않거나 면제되는 소득을 지급하는 때에는 원천징수가 면제되나, 신고의 의무는 있음

※ 원천징수 소득신고 기준 : 모든 인건비 대상

- 임의단체의 경우에도 원천징수 의무, 매입세금계산서 신고 의무가 있으므로 고유번호증(사업자등록증)을 발급받아야 함

■ 고유번호증 신청방법

※ 아래의 서류를 구비하여 관할 세무서에 신청(문의전화 : 제주세무서 720-5200)

구분	구비서류
대표자 직접 방문시	1) 법인으로 보는 단체의 승인신청서(세무서에 비치) 2) 단체의 성격을 알 수 있는 정관(회칙 등), 단체의 구성원 명부 3) 대표선임을 했다는 내용의 회의록 4) 대표자 신분증 및 단체 직인
대리인 방문시	1) 법인으로 보는 단체의 고유번호증 신청서(세무서에 비치) 2) 단체의 정관(회칙 등), 단체의 구성원 명부 3) 대표선임을 했다는 내용의 회의록 4) 대표자 신분증 및 단체 직인 5) 대리인 신분증 및 위임장

■ 2017년 사업비 규모별 회계검사 수수료 기준액

사업비	수수료(안)	비 고
3천만원이상 4천만원미만	336,000	※ 부가가치세 포함
4천만원이상 5천만원미만	365,000	
5천만원이상 6천만원미만	505,000	
6천만원이상 7천만원미만	547,000	
7천만원이상 8천만원미만	590,000	
8천만원이상 9천만원미만	632,000	
9천만원이상 1억원미만	674,000	
1억원이상 2억원미만	848,000	
2억원이상 3억원미만	894,000	
3억원이상 4억원미만	940,000	

※ 2016년도 기준으로 2017년도 회계검사시에는 비용이 증감될 수 있음

부록

양식 1. 지원신청서(공통양식)	-----	64
양식 2. 공연장상주단체육성 지원 첨부서류	-----	72
양식 3. 창작공간프로그램 지원 첨부서류	-----	88
양식 4. 국제문화예술교류 지원 첨부서류	-----	101
양식 5. 제주신진예술가 지원 첨부서류	-----	108
양식 6. 우수기획프로그램 지원 첨부서류	-----	112
양식 7. 일반예술활동 지원 첨부서류	-----	123
양식 8. 제주원로예술가 지원 첨부서류	-----	134
양식 9. 문화예술조사연구 및 보급활동 지원	-----	141
양식 10. 문화예술역량강화 지원 첨부서류	-----	148
양식 11. 생활예술동호회 지원 첨부서류	-----	156
양식 12. 실버아트프로그램 지원 첨부서류	-----	160
양식 13. 찾아가는문화활동 지원 첨부서류	-----	165
양식 14. 거리예술활성화 지원 첨부서류	-----	170
양식 15. 생활예술동호회 전문강사 지원 첨부서류	---	174

양식 1. 지원신청서 (공통)

* 신청완료 후 출력물 기준임	
2017년도 보조금 지원신청서 (****지원)	
A. 지원 신청 개요 (접수번호:20170****)	
A-1. 지원 신청 주체	
단체	○ 신청단체명 :
	○ 대표자 성명 :
신청자	○ 생년월일 :
[단체의 공식연락처]	
○ 단체의 주소:	
○ 단체의 홈페이지:	
○ 단체의 E-Mail:	
○ 전화번호 :	○ FAX :
○ 신청인의 전화번호:	○ 이동전화:
[본 사업의 사업담당자 연락처]	
○ 성명:	○ 직위/관계:
○ 전화번호:	○ 이동 전화:
○ E-Mail:	
A-2. 신청사업명 :	
A-3. 사업 기간 :	
A-4. 사업장소	
○ 광역시도: 제주	○ 시군구:
○ 장소(상세):	○ 사업장소 확정여부: Y/N
A-5. 총 소요액	
A-6. 신청액 :	
A-7. 심의 분야 :	A-7-1. 세부분야 :
A-8. 신청사업의 유형	
A-9. 제주문화예술재단의 공모사업명	
A-10. 첨부서류 및 자료 목록	
순번	파일명
1	

안내1> 연락처, e-mail 등 개인정보와 지원신청과 관련된 정보는 공개될 수 있음을 양지하시기 바랍니다.

안내2> 신청사업의 '심의 희망 분야' 또는 '지원 유형' 등이 적절하지 않다고 판단 이 되는 경우 적절한 '심의 분야' 또는 '지원 유형'으로 조정될 수 있습니다.

이 신청서에 기재된 내용과 첨부자료는 모두 사실이며, 「문예진흥기금지원금관리규정」 준수를 약속합니다.

2017년 월 일

제주문화예술재단 이사장 귀하

B. 사업운영계획	(접수번호:20170****)
신청인(단체) 사업명	
B-1. 사업 목적 및 기획 의도	
B-2. 세부사업내용	

C. 수입예산				(접수번호:20170****)	
신청인(단체)					
사업명					
C-1. 수입예산 = 총 원					
제주문화예술재단에 신청하는 보조금				원	
구분		금액(원)	비율(%)	확정여부	
사업예산(A)	사업수입	0	0	미확정	
	사업외수입	0	0	미확정	
공공자원(B)	제주문화예술재단에 신청하는 보조금		0	0	미확정
	국고보조금 (문화체육관광부 및 소속기관)		0	0	미확정
	지자체 보조금	광역 자치단체	0	0	미확정
		기초 자치단체	0	0	미확정
	기타 국고 및 공공기관 지원금		0	0	미확정
	해외기관 및 단체 지원금		0	0	미확정
민간자원(C)	기업 협찬 후원금		0	0	미확정
	개인 기부금		0	0	미확정
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체자금			0	미확정
계(E)				0	
재정자립도	[(A + D) / 총 수입액(E)] × 100%			0	

D. 지출예산					(접수번호:20170****)	
신청인(단체)						
사업명						
D-1. 지출금액 총 : 원						
순번	항목	산출근거	지출총금액(원)	지원신청액(원)		
1	홍보 및 마케팅(인쇄물, 홍보물, 광고비 등)	팜플렛 00원*00부	0000	0000		
2	홍보 및 마케팅(인쇄물, 홍보물, 광고비 등)	포스터 00원*00부	0000	0000		
3						
합계						

E. 사업성과(예측)	(접수번호:20170****)
신청인(단체)	
사업명	
E-1. 기대되는 사업성과 및 해당분야 발전에의 기여도와 파급효과	
E-2. 계량적인 결과예측	
◎ 발표작품수 : 총 작품수 (0) = 창작 신작(0) + 기존 창작품(0) + 외국작품(0)	
◎ 공연 : 공연 회수 (0회) / 공연 기간 (0일)	
◎ 전시 : 전시 회수 (0회) / 전시 기간 (0일)	
◎ 세미나, 강좌, 연수 등 행사 : 행사수 (0) / 행사 기간 (0일)	
◎ 발간물 : 종수(0종) / 부수(0부) * 공연, 전시 등 프로그램, 리플렛, 도록 등은 제외	
◎ 사업 참여 예술인 수 : 한국인 (0명) / 외국인 (0명)	
◎ 관객(독자) · 행사 참여자수 : 한국인 (0명) / 외국인 (0명)	
- 주 관객(독자) : ☐ 일반 ☐ 아동 ☐ 청소년 ☐ 장애인 ☐ 노인 ☐ 외국인 ☐ 기타	
◎ 유료 관람객수 (0명) / 무료 관람객수 (0명)	
◎ 사업횟수 : 총 사업횟수 (0회) = 교육프로그램수 (0회) × 교육횟차 (0회)	
◎ 사업 참여 교육 · 예술인 수 : 한국인(0명) / 외국인 (0명)	
◎ 사업대상자수 : 한국인(0명) / 외국인(0명)	
- 주 사업대상자 : ☐ 일반 ☐ 아동 ☐ 청소년 ☐ 장애인 ☐ 노인 ☐ 외국인 ☐ 기타	

신청 단체 소개

단체 관리코드 :*****

(접수번호:20170****)

단 체 명			
단체명(약칭)		설립연도	
단체 주소			
홈페이지		단체 전화번호	
법적 자격	법적 자격 유형		
	법적 자격 번호	고유단체 : ***-**-*****	
대표자		대표자 생년월일	
대표자 휴대전화		대표자 E-Mail	
담당자		담당자 전화번호	
담당자 휴대전화		담당자 E-Mail	
단체의 설립목적			

일반현황

단체 임직원 : 총 명 = (임원 명 + 유급직원 명)

단체 단원 : 총 명 = (상근단원 명 + 비상근단원 명)

단체 등록회원 : 총 00명

구분	총인원	성별		정규직	비정규직	
		남	여		장기계약직	단기계약직
경영 인력(대표, 임원 등)	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명
기술 인력(음향, 조명 등)	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명
기타 인력(시설,공간 등)	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명
기획 인력(기획, 제작 등)	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명
사무 인력(사무, 회계 등)	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명
창작 및 실연 인력	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명
합계	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명	0 명

- 1) 단체 임직원 : 고정 급여를 받는 임원 및 유급 직원의 수를 말합니다.
- 2) 단체 단원 : 극단, 무용단, 연주단 등 단원이 있는 경우를 말합니다.
- 3) 상근단원 : 정기적인 고정급여를 받으며 주당 3일 이상 정기적으로 근무하는 경우를 말합니다.
- 4) 단체 등록회원 : 사단법인, 협회, 학회 등의 등록 회원 수를 말합니다.
- 5) 장기 계약직 : 일정기간 또는 사업(프로젝트)에 따라 3개월 이상 "계약" 된 직원을 말합니다.
- 6) 단기 계약직 : 일정기간 또는 사업(프로젝트)에 따라 3개월 미만 "계약" 된 직원을 말합니다.

단체의 주요구성원										
직위	이름	생년월일	성별	현직						
단체의 주요 연혁										
단체운영 기타사항										
시설보유현황	관련 시설	연습실 <보유 또는 활용형태>	☐ 소유	☒ 임대	☐ 해당없음					
		무대장치보관소 <보유 또는 활용형태>	☐ 소유	☐ 임대	☒ 해당없음					
		공연장·전시장 등 운영	☐ 소유	☐ 임대	☒ 해당없음					
		(시설명 :)								
1) 임대 : 보증금 또는 관리비를 지급하고 일정기간 동안 해당공간을 임대하는 경우에 해당합니다										
4대보험 가입여부	☐ 국민연금 ☐ 건강보험 ☐ 고용보험 ☐ 산재보험 ☒ 해당사항 없음									
회원제도 운영	☐ 회원제도 운영									
(자격회원이 아닌 일반인 대상의 회원제)	▶ 회원수(45명) ▶ 유료(후원)회원(45명) ▶ 무료회원(5명)									
단체정관(규약)	☒ 유 ☐ 무									
최근 3년간 단체의 주요 활동 실적										
NO	사업명	분야	사업주관	지역	장소	사업기간	횟수	총 관객 수 (명)	유관비 료 객 비	등록일
1										
2										
3										
재정 현황										

단체의 주요 수상경력(※ 국내외 수상실적 기재)					
수상연도	내용				비고
단체의 공공부문 지원금 수혜실적 - 지원자 입력					
기관명	지원연도	기관의 지원사업명	단체의 신청사업명	수혜금액	최종등록
단체의 공공부문 지원금 수혜실적 - NCAS 등록현황					
기관명	지원연도	기관의 지원사업명	단체의 신청사업명	수혜금액	최종등록
단체의 주요활동 실적					
발표년도	주요 문화예술 활동(주요 작품(집))			발표지(출판사)	
단체의 주요사업 및 활동사항					
역대 대표자 현황					
전임 대표자		신임 대표자		변경일	

단체 대표자 소개					
성명	한글		생년월일		
	필명		성별		
연락처	일반전화		휴대전화		
	팩스		E-Mail		
주소		사무실 (우 : ***-****)			
		자택 (우 : ***-****)			
홈페이지					
데뷔연도					
현직 및 소속단체					
학력사항(석사학위 이상 소지자 논문명 기재 요망)					
기간 (0000년 ~ 0000년)		학교명	학과/전공	비고	
주요활동 및 작품실적					
기간 (0000년 ~ 0000년)		내용		비고	
주요경력					
기간 (0000년 ~ 0000년)		내용		주최/주관	
논문/저서					
기간 (0000년 ~ 0000년)		제목		발표지	
상훈					
기간 (0000년 ~ 0000년)		제목		시상기관	
상훈					
기간 (0000년 ~ 0000년)		제목		시상기관	
공공부문 심의 및 평가 실적					
기간 (0000년 ~ 0000년)		제목		비고	
공공부문 지원금 수혜실적 - NCAS 등록현황					
지원연	기관명	기관의 지원사업명	단체의 신청사업명	수혜금액	최종등록
소속 단체 및 협회					
기간 (0000년 ~ 0000년)		소속단체명		직위	

양식 2. 공연장상주단체육성 지원 첨부서류

※ 지정양식은 내용에 따라 수정 가능

(서식 1) 공연장상주단체약정서

공연장상주단체육성지원사업 약정서

○○○공연장(대표 ○○○)(이하 “공연장”이라 한다)은 “공연장”의 상주단체로 ○○○(대표 ○○○)(이하 “단체”라 한다)를 지정하고, “공연장”과 “단체”는 공연장상주단체육성지원사업의 원활한 운영을 위해 다음과 같이 약정을 체결한다.

제1조(약정의 목적)

본 약정의 목적은 “공연장”과 “단체”가 상호신뢰를 바탕으로 아래와 같은 ‘공연장상주단체육성지원사업의 사업목적’을 달성하는데 상호 협력하고, “공연장”과 “단체” 양자 간에 발생할 수 있는 제반 책무관계를 보다 명확히 하는 데 있다.

○ 공연장상주단체육성지원사업의 사업목적 : 전국의 공연장과 공연예술단체 간 상생협력을 통해 안정적 창작환경 속에 공연장의 운영 활성화를 도모하고, 공연단체의 예술적 창작 역량 강화 및 우수 작품 제작·발표를 촉진하며, 지역주민의 문화향수 기회를 확대함.

제2조(공연장상주단체육성지원사업 추진 준수사항)

1. 공연장상주단체육성지원사업(이하 “동 지원사업”이라 한다)의 지원을 받은 “공연장”과 “단체”는 동 지원사업의 지침과 지원신청 및 지원금교부신청 시 제출한 계획이 충실히 이행될 수 있도록 제반사항을 상호 협력한다.
2. “공연장”은 동 지원사업에 대하여 지원신청부터 정산까지의 행정행위를 전담 진행한다.

제3조(“공연장”의 제공사항)

“공연장”은 아래 1,2,3,4,5,6 사항을 “단체”에게 제공한다.

1. “공연장”과 “단체”가 합의한 공연을 위한 공연장 및 부대설비(조명, 음향, 냉난방 등 공연 관련 설비 일체)
2. “단체”가 사무실로 사용할 공간 : 면적 ()m²
3. “단체”가 연습실로 사용할 공간 : 면적 ()m²
4. “공연장”과 “단체” 협력을 통한 작품 공동 기획 및 제작
5. 동 사업 관련 제반사항 주관(작품 기획 및 제작, 홍보마케팅, 퍼블릭 프로그램 운영, 성과 관리 등)
6. “단체”의 창작역량 강화 적극 협력
7. 기타 “공연장”과 “단체”가 합의하는 사항
8. 위 1,2,3항은 무료 제공하여야 하며, 또한 단체의 원활한 공연 진행을 위하여 우선 대관 편의를 제공한다. 동 지원사업 단체 간 교류 협력 공연(페스티벌 개최 포함) 시에도 무료, 우선 대관을 동일하게 적용한다
9. 동 지원사업 프로그램을 공연장과 공연단체 공동 주최나, 공연장이 주최하고 공연단체가 주관하는 것으로 추진할 수 있다.

제4조(“단체”의 제공사항)

“단체”는 아래 1,2,3,4,5 사항을 “공연장”에게 제공한다.

1. 공연
 - 초연 창작품 개발 공연 : ()작품, ()회 공연
 - 기존 우수작품 레퍼토리 공연 : ()작품, ()회 공연
2. 퍼블릭 프로그램(교육, 문화나눔 등 상호 협의하여 자율 결정)
 -
 -
3. 공연장 가동을 제고 협력
4. 공연장 상주 단체 간 교류 공연 시 타 공연단체에 대한 협력
5. 동 지원사업 관련하여 공연장과 적극 협력을 통한 성과 제고
6. 동 지원사업과 별도로 “공연장”이 제작하는 공연, 축제, 프로그램 등에 출연 또는 협조 요청 시 적극 협조(단, 소요비용은 별도로 협의)
7. “단체”는 “공연장”의 상주단체로서 동 지원사업 계획을 추진하는 범주에서 벗어나지 않는 한 “공연장”의 공간운영 전체 방향에 적극 협조해야 한다.
8. 당초 약정한 공연 및 퍼블릭 프로그램 의무 조건은 동 지원사업의 심의 선정 결과에 따라 조정될 수 있다. 이 경우 지원금 교부 신청 시 별도의 연간 세부 공연계획서를 작성 제출하여야 한다.

제5조(단체에 대한 지원금 지급 및 용도)

1. “공연장”은 동 지원사업 지원금 중 10% 범위 내에서 “단체”의 기획행정 인력 인건비를 지급하여야 한다.
 - ※ 기획행정 인력 인건비를 고정 급여로 지급하는 경우, 해당자에게 공연사례 등 별도 사례비를 지급하지 않는다.

제6조(시설 사용자로서의 의무)

1. “단체”는 “공연장”의 시설을 사용하면서 선량한 사용자 및 관리자로서의 의무를 다한다.
2. 필요한 경우 “공연장”은 시설 사용 시 준수해야 할 규칙을 “단체”에게 제시할 수 있으며, 특별한 이의가 없는 한 “단체”는 이를 준수해야 한다.

제7조(약정기간 및 효력)

1. 약정기간 : 2017. 1. 1 ~ 2017. 12. 31
2. 본 약정은 위와 같이 1년으로 하되, 동 지원사업이 지원 결정하는 기관(재단)에 의해 중단(취소)될 경우 “공연장”과 “단체” 상호 협의 하에 약정을 해지할 수 있다.

제8조(양해사항)

1. “공연장”이 제공하는 연습실과 사무실 공간은 “단체”와 다른 단체 또는 다른 용도로 나눠 쓸 수 있으나, 이 경우 “공연장”은 “단체”의 원활한 연습과 업무를 위해 우선 제공하는 등 최대한 협조한다.

2017. o. o

“공연장”	ooo 대표	ooo (인)
“단체”	ooo 대표	ooo (인)

(서식 2) 공연장 정보 및 운영현황(공연장 용)

2017년도 공연장상주단체육성지원사업

공연장 정보 및 운영현황

2017. 1.

공연장명

대표자	000
-----	-----

(공연장명) 정보 및 운영현황

I . 공연장 정보

1. 공연장 소개

- 개관일
- 면적
- 시설종류
- 공연장등록번호 :
- 공연장 설명

2. 조직과 기능

- 조직도
-
-
- 공연장상주단체 담당자 및 연락처(e-mail 포함)

3. 공연장 내부 공간별 소개

- 대극장
- 소극장
- 전시실 등

3. 기타실적(교류, 교육, 세미나, 워크숍 등)

구분	내용	기간	회수	장소	참여자수 (수강 및 관람인원)		
					전문 예술인	도민 (향유자)	계
프로그램명 1							
프로그램명 2							
(줄 추가)							
합 계 (총 프로그램: 건, 총 운영 : 일)							

4. 우수성과 사례

※ 지원사업이나 단체가 국·내외의 공신력 있고, 저명한 상을 받거나 다른 형태의 공적인 인증을 받은 사례 등

-
-
-

5. 2016년 공연장 운영관련 자체평가

-
-
-

(서식 3) 2016 사업성과 및 향후 발전계획(상주단체 용)

2017년도 공연장상주단체육성지원사업

2016 사업성과 및 향후 발전계획

2017. 1.

단체명

대표자	000
-----	-----

2016 사업성과 및 향후 발전계획 (단체명)

I . 2016 성과

1. 공연실적

구분	창작초연 / 레퍼토리	기간	회수	장소	참여 예술인 수 (출연/스텝)		관람객수			객석점 유율	비고
							유료	무료	계		
작품명 1											
작품명 2											
(줄 추가)											
합 계 (총 공연: 회)											

※ 참여예술인 수는 출연자와 스텝을 구분하여 기재요망

※ 객석점유율(%)=관람객수(유료+무료)/객석수×100

2. 기타실적(교류, 교육, 워크숍 등)

구분	내용	기간	회수	장소	참여자수 (수강 및 관람인원)		
					전문 예술인	도민 (향유자)	계
프로그램명 1							
프로그램명 2							
(줄 추가)							
합 계 (총 프로그램: 건, 총 운영 : 일)							

3. 재정 지원현황

지원 사업명 (후원)	지원내용	지원 기관	지원액 (단위: 원)	비고
(줄 추가)				
합 계 (총 지원: 건)				

4. 우수성과 사례

- ※ 지원사업이나 지원단체가 국제(전국)적 행사 등에 초청받는 등 도외 진출 성과
- ※ 지원사업이나 단체가 국·내외의 공신력 있고, 저명한 상을 받거나 다른 형태의 공적인 인증을 받은 사례 등

-
-
-

5. 자체평가

-
-
-

Ⅱ. 향후 발전계획

1. 단체비전

2. 운영목표

-
-
-

3. 전략과제

※ 단체비전 과 운영목표에 맞는 단체별 향후 전략과제 설정

가. 단체운영(조직, 시스템, 전문인력 확보 등) 관련

-
-
-

나. 재정 자립도 관련

-
-
-

다. 작품(창작)제작 및 공연 관련

-
-
-

라. 단체 및 공연작품 홍보·마케팅 관련

-
-
-

마. 자체평가 및 역량강화 관련

-
-
-

4. 전략 과제별 실천계획

[illegible]

(추가자료 지정양식)

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017 공연장상주단체육성지원사업
--	-----------------------------

1. 사업명	
2. 공연장명	
3. 상주단체명	
4. 신청분야	☐ 연극 ☐ 음악 ☐ 무용 ☐ 전통 ☐ 다원 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑ ■) 표시
5. 제출자료	① 단체등록증(고유번호증, 사업자등록증 등) ② 공연장등록증 ③ 상주단체 주요활동실적 자료(2013~15년 주요실적) (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ④ 사업참여자 명단 및 역할
6. 유의사항	※ 파일이름은 ' 공연장명-상주단체명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성

1

고유번호증 / 사업자등록증(상주단체)

4

사업 참여자 명단 및 역할 (상주단체 명)

[illegible]

양식 3. 창작공간프로그램 지원 첨부서류

(서식 1) 2016 사업성과 및 향후 발전계획 (창작공간프로그램지원사업)

2017년도 창작공간프로그램지원사업

2016 사업성과 및 향후 발전계획

2017. 1.

단체명

대표자	000
-----	-----

2016 사업성과 및 향후 발전계획 (단체명)

I . 2016 성과

1. 레지던시프로그램

지역				장르							
도내	도외	해외	계	문학	시각	공연	복합 장르	영상	기획	기타	계

- 참여작가

이름	지역	장르	참여기간	주요이력	참여내용
					(줄 추가)

2. 전시프로그램

구분	내용	전시기간	장소	관람객수			비고
				유료	무료	계	
프로그램명 1							
프로그램명 2							
(줄 추가)							
합 계 (총 프로그램 건)							

3. 공연프로그램

구분	장르	공연일	시간	횟수	장소	참여 예술인 수 (출연/스텝)	관람객수			객석 점유율	비고
							유료	무료	계		
프로그램명 1						/					
프로그램명 2											

구분	장르	공연일	시간	횟수	장소	참여 예술인 수 (출연/스텝)	관람객수			객석 점유율	비고
							유료	무료	계		
(줄 추가)											
합 계 (총 프로그램 건)											

※ 참여예술인 수는 출연자와 스텝을 구분하여 기재요망

※ 객석점유율(%)=관람객수(유료+무료)/객석수×100

4. 커뮤니티프로그램

구분	내용	운영일	시간	횟수	장소	참여자수 (수강 및 관람인원)			비고
						전문 예술인	도민 (향유자)	계	
프로그램명 1									
프로그램명 2									
(줄 추가)									
합 계 (총 프로그램 건)									

5. 교류프로그램

구분	교류대상	교류내용	교류일	시간	장소	참여자수			비고
						전문 예술인	관람객	계	
프로그램명 1									
(줄 추가)									
합 계 (총 프로그램 건)									

6. 역량강화프로그램

구분	내용	운영일	시간	횟수	장소	참여자 수	비고
프로그램명 1							
(줄 추가)							

구분	내용	운영일	시간	횟수	장소	참여자 수	비고
합 계 (총 프로그램 건)							

7. 기타프로그램

구분	내용	운영일	시간	횟수	장소	참여자 수	비고
프로그램명 1							
(줄 추가)							
합 계 (총 프로그램 건)							

8. 재정 지원현황

지원 사업명 (후원)	지원내용	지원 기관	지원액 (단위: 원)	비고
(줄 추가)				
합 계 (총 지원: 건)				

9. 우수성과 사례

- ※ 지원사업이나 지원단체가 국제(전국)적 행사 등에 초청받는 등 도외 진출 성과
- ※ 지원사업이나 단체가 국·내외의 공신력 있고, 저명한 상을 받거나 다른 형태의 공적인 인증을 받은 사례 등

-
-
-

10. 자체평가

-
-
-

Ⅱ. 향후 발전계획

1. 단체비전

2. 운영목표

-
-
-

3. 전략과제

※ 단체비전 과 운영목표에 맞는 단체별 향후 전략과제 설정

가. 단체운영(조직, 시스템, 전문인력 확보 등) 관련

-
-
-

나. 재정 자립도 관련

-
-
-

다. 창작공간프로그램 관련

-
-
-

라. 홍보·마케팅 관련

-
-
-

마. 자체평가 및 역량강화 관련

-
-
-

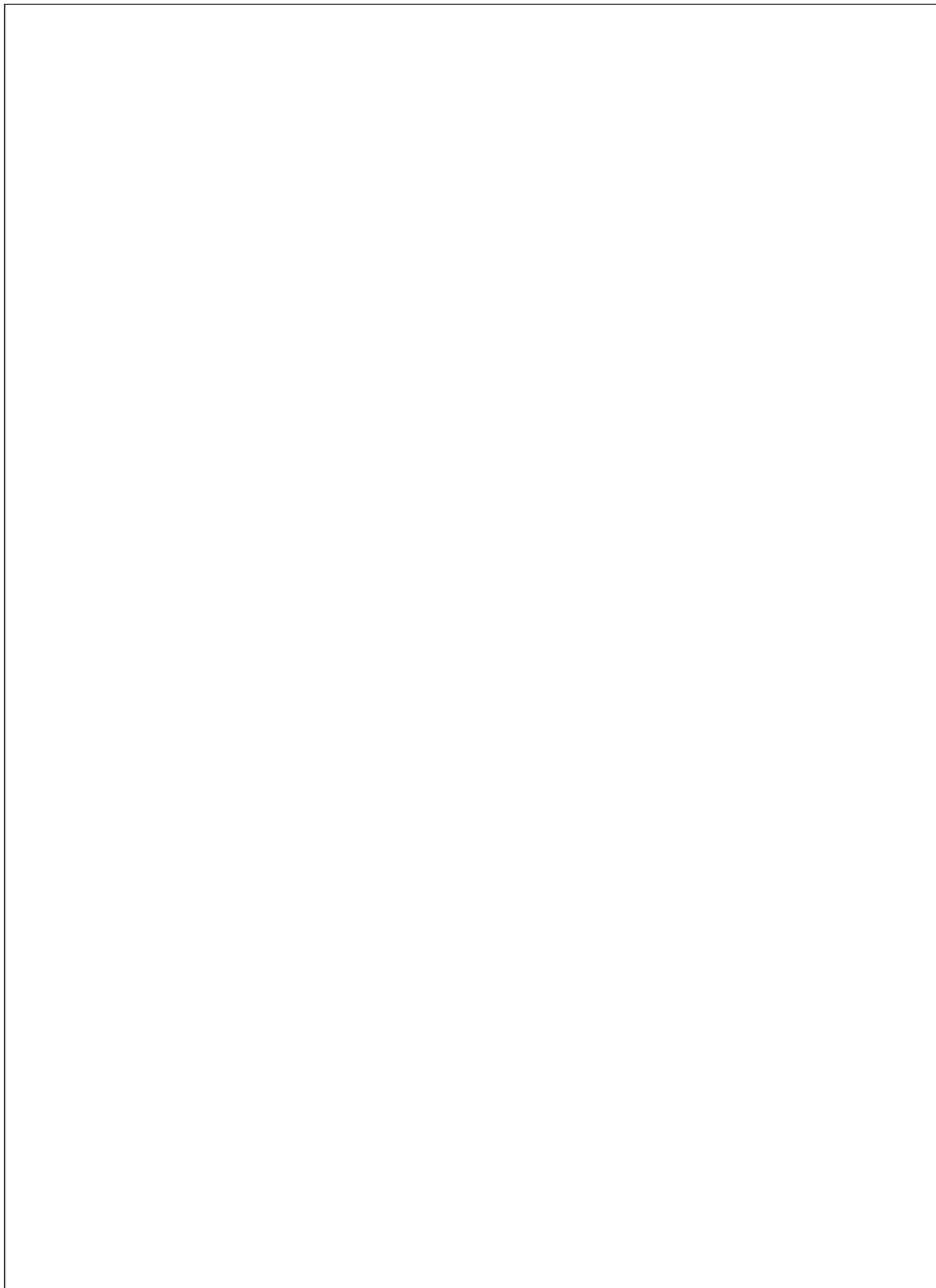
4. 전략 과제별 실천계획

[illegible]

(추가자료 지정양식)

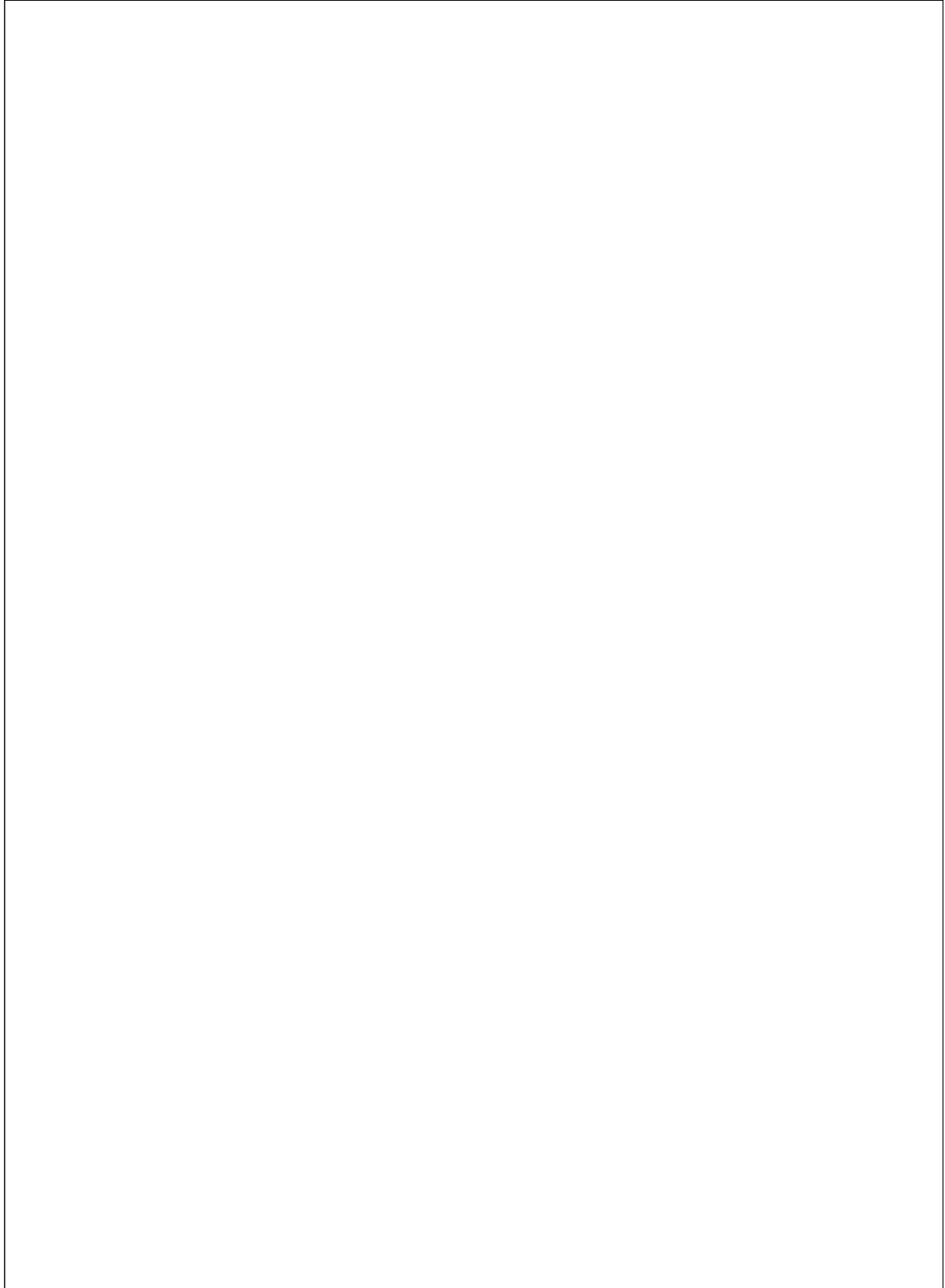
 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 창작공간프로그램지원사업
--	------------------------------

1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	가. 별첨 : PT(MS power point 파일) 1부. 서면 : 인쇄물 10부. 나. 추가자료 지정양식 내 첨부 - 고유번호증 또는 사업자등록증 1부. - 시설사용확인서 (등기부등본, 임대차계약서) 1부. - 공간현황 (규모, 소유형태, 운영현황 등) 1부. - 기획자이력사항 1부. - 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 '단체명'으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방>내 회원정보"도 심의자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성



주소	
임대기간	
대지면적	
건축면적	
소유주	
공간구성	
공간 이미지, 평면도 등	

성명				
학력	기간	학교(과정)	전공	비고
경력	기간	소속(직장/단체)	직책	비고
주요 활동실적	기간	사업(행사)명	직책/역할	비고
수상실적	수상시기	시상분야	상명(훈격)	비고
기타사항 (보유한 자격증 등)				



사업 참여자 명단 및 역할

[illegible]

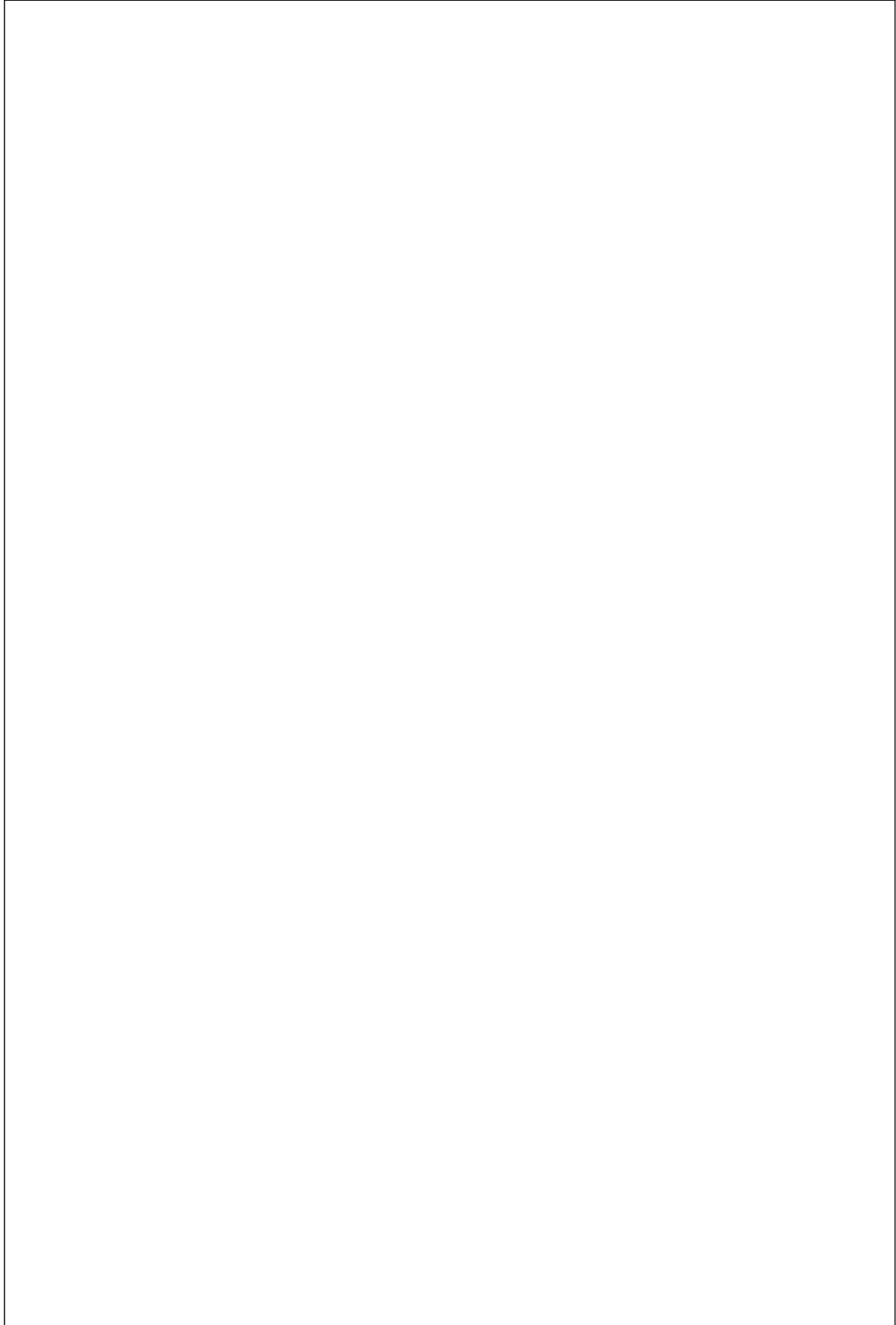
양식 4. 국제문화예술교류 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 - 국제문화예술교류 지원
--	--

1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증/사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ③ 단체의 주요 교류실적 ④ 초청장 또는 초청문서 (원본 및 번역본) ⑤ 초청단체의 소개자료 ⑥ 참가자 명단 및 역할
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 단체명 '으로 저장하시기 바랍니다. ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의하시기 바랍니다. ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성하시기 바랍니다.

1

고유번호증 / 사업자등록증



사업 참여자 명단 및 역할

[illegible]

양식 5. 제주신진예술가 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017 제주신진예술가지원사업
1. 사업명	
2. 예술가명	
3. 신청분야	문학 : ☐ 시 ☐ 소설 ☐ 수필 ☐ 희곡 ☐ 평론 ☐ 기타
	시각 : ☐ 서양화 ☐ 한국화 ☐ 판화 ☐ 디자인 ☐ 설치 ☐ 조소
	☐ 공예 ☐ 사진 ☐ 서예 ☐ 건축 ☐ 미디어 ☐ 기타
	공연 : ☐ 무용 ☐ 음악 ☐ 연극 ☐ 다원 ☐ 전통 ☐ 기타
	기타 : ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 4대보험 가입확인서 ② 수상경력증명서 및 활동증빙자료(※ 해당자에 한함) (포스터, 팸플릿, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ③ 논문 및 연구실적 요약자료(※ 해당자에 한함)
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 개인명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성

1

수상경력증명서 및 활동증빙자료 [해당자에 한함]

3

사업 참여자 명단 및 역할 [해당자에 한함]

[illegible]

양식 6. 우수기획프로그램 지원 첨부서류

※ 지정양식은 내용에 따라 수정 가능합니다.

(서식 1) 2017 우수기획프로그램지원사업계획서

사업계획서

2017년도 우수기획프로그램지원사업

사업명

2017. 1.

단체명

대표자

000

목 차

-
- | |
|-----------------------|
| 1. 배경 및 목적 |
| 2. 기획의도 및 사업콘텐츠 설명 |
| 3. 단체 소개 |
| 4. 사업참여자 명단 |
| 5. 사업추진 단계별 계획 및 진행일정 |
| 6. 기대효과 |
| 7. 향후 프로그램(콘텐츠) 활용계획 |
| 8. 기타사항 |
| 9. 세부 예산산출내역 |

사업명

1. 배경 및 목적

가. 배경

-
-
-

나. 목적

-
-
-

2. 기획의도 및 사업콘텐츠 설명

가. 기획의도

-
-
-

나. 사업콘텐츠 설명

-
-
-

3. 단체소개

- 조직도 포함(조직, 자문단 등)
-
-

4. 사업참여자 명단

[illegible]

5. 사업추진 단계별 계획 및 진행일정

가. 사업추진 단계별 계획

※ 사업추진단계를 3~5단계로 구성하여 내용 정리

⇒ 예시) 1. 기획, 2. 제작/운영, 3. 홍보 및 마케팅, 4. 결과발표 등

-
-
-
-

나. 추진계획

단계	추진과제	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	비고

6. 기대효과

-
-

7. 향후 프로그램(콘텐츠) 활용계획

-
-

8. 기타사항

-
-

9. 세부 예산산출내역

※ 지원신청서 상 동일 지출항목으로 작성하되 산출근거를 세부적으로 기재 요망

(단위 : 천 원)

순번	항목	산출근거	지출금액		비고
			지원금	자부담	
총 사업비(지원금+자부담):			천 원		

(서식 2) 저작물 이용 동의서

2017 우수기획프로그램지원사업

저작물 이용 동의서

저작물	제 목			
저작자 (대표자)	성 명		생년월일	
	주 소			
	연락처		e-mail	

1. (저작물 범위) 본 동의서에서 저작물이라 함은 문학, 학술, 또는 예술의 범위에 속하는 창작물로 인쇄형태의 자료뿐만 아니라, 공연물, 미디어콘텐츠 등으로 제작한 자료를 포함한다.

2. (저작물 이용범위) 저작자의 별도 의사표시가 없을 경우 아래와 같은 범위에서 저작물의 일부 또는 전부 이용을 허락한다.

- 공익 목적의 학술연구 및 교육
- 재단의 저작물 DB 구축 및 홍보물 제작
- 재단(공공기관) 홈페이지 게시 및 문화콘텐츠 홍보 등에 필요한 사항
(홈페이지 게시물은 다운로드할 수 없음)

4. (저작물 이용 기간의 제한) 저작물 이용기간에 대한 저작자의 별도의 의사표시가 없을 경우 지속적인 이용이 가능하다.

5. (사적이용의 제한) 배포, 전송된 저작물은 이용자가 다시 복제 및 전송할 수 없으며 이용자가 조사·연구 이외의 상업적 용도로 사용하는 것을 금한다.

6. 재단은 해당 저작물(저작권)로 인한 분쟁 발생 시 일절의 법적 책임을 지지 않는다.

상기와 같이 공익을 위한 저작물의 공개 이용에 동의합니다.

2017년 1월 일

저작자(대표자)명 (서명)

제주문화예술재단 이사장귀하

(추가자료 지정양식)

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017 우수기획프로그램지원사업
1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 예술일반 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 단체등록증(고유번호증, 사업자등록증 등) ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 '단체명'으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성

1

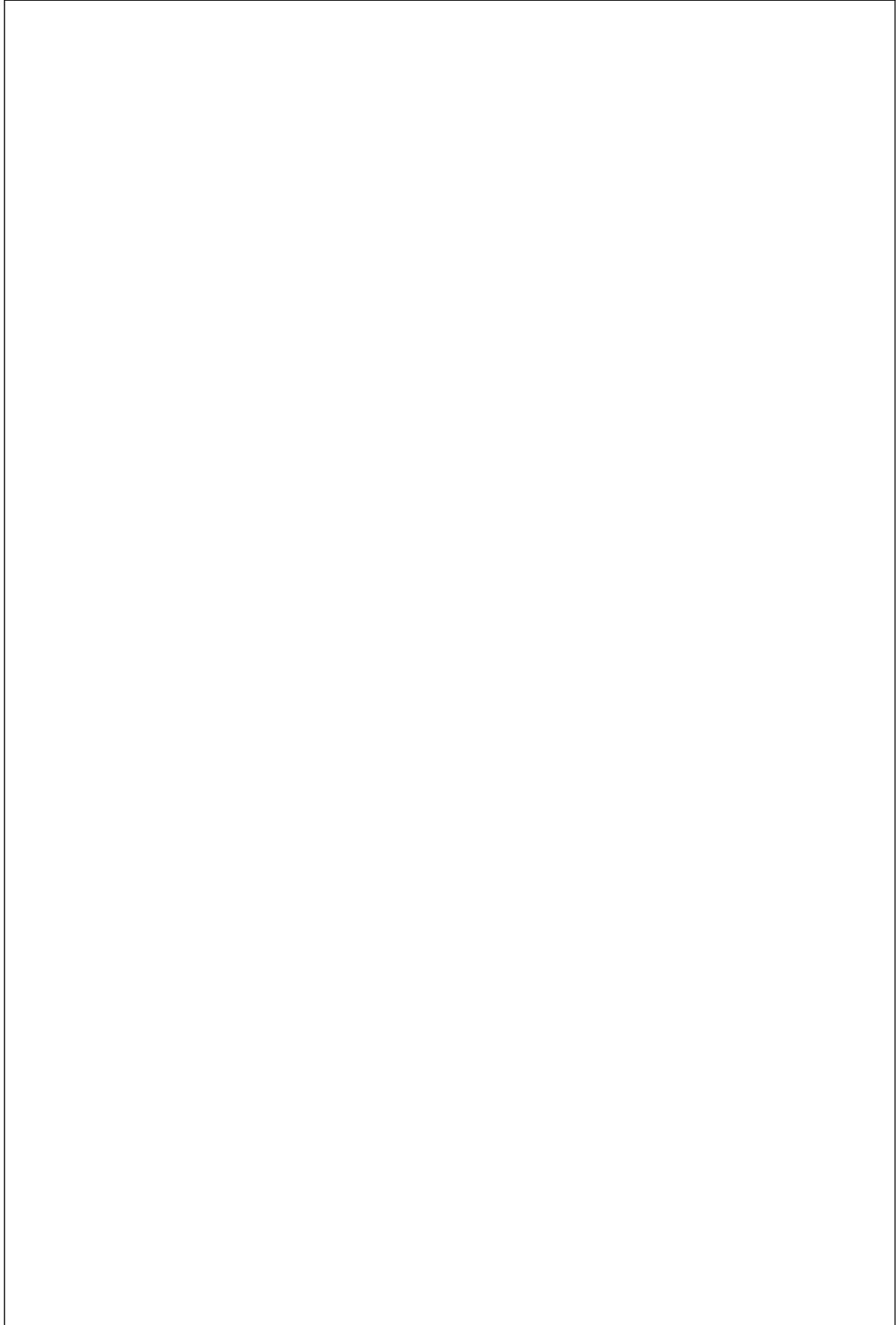
고유번호증 / 사업자등록증

성명				
학력	기간	학교(과정)	전공	비고
경력	기간	소속(직장/단체)	직책	비고
주요 활동실적	기간	사업(행사)명	직책/역할	비고
수상실적	수상시기	시상분야	상명(훈격)	비고
기타사항 (보유한 자격증 등)				

양식 7-1. 일반예술활동 지원 첨부서류(문학-개인창작집 발간)

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 일반예술활동지원사업-개인(문학)
--	--

1. 사업명	
2. 이 름	
3. 신청분야	☐ 문학
4. 제출자료	① 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ② 제출원고 묶음표지
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 개인명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심의자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성



2

사업 참여자 명단 및 역할 [해당자에 한함]

성명	사업시역할	소속및직책	경력

※ 반드시 원고 앞면에 놓이게 하여주시고, 실명은 기재 하지 마십시오.

제출 원고 묶음 표지

2017년도 문화예술활동지원사업 - 일반예술활동 지원 문학분야 지원신청 작품 원고

신청장르(해당란에 표시)

☐ 시 ☐ 시조 ☐ 소설 ☐ 희곡 ☐ 수필 ☐ 동시 ☐ 동화 ☐

평론

제출 작품

_____ 외 _____편

접수번호 :

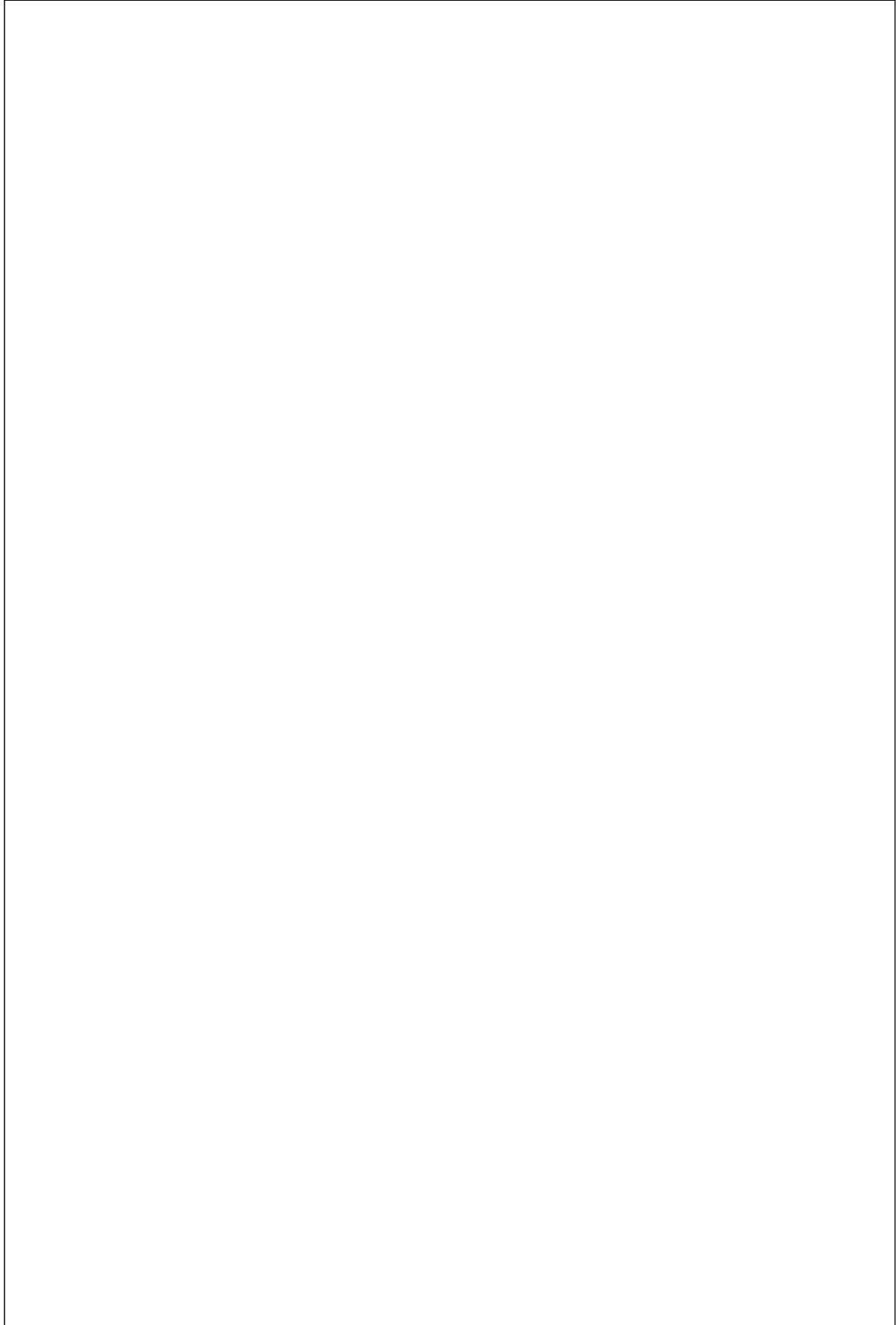
제출원고 묶음 표지 관련 사항(세부 설명)

- 이 제출 원고 묶음 표지는 문학작품의 작품성을 공정하게 심사하기 위해 **무기명**으로 작품원고를 받기 위하여 만들어진 서식입니다.
- 공정한 심사를 위해 반드시 원고 앞면에 놓이게 하여주시고, 실명은 기재 하지 마십시오.

양식 7-2. 일반예술활동 지원 첨부서류(개인)

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 일반예술활동지원사업-개인
--	--

1. 사업명	
2. 이 름	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 개인명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심의자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성



2

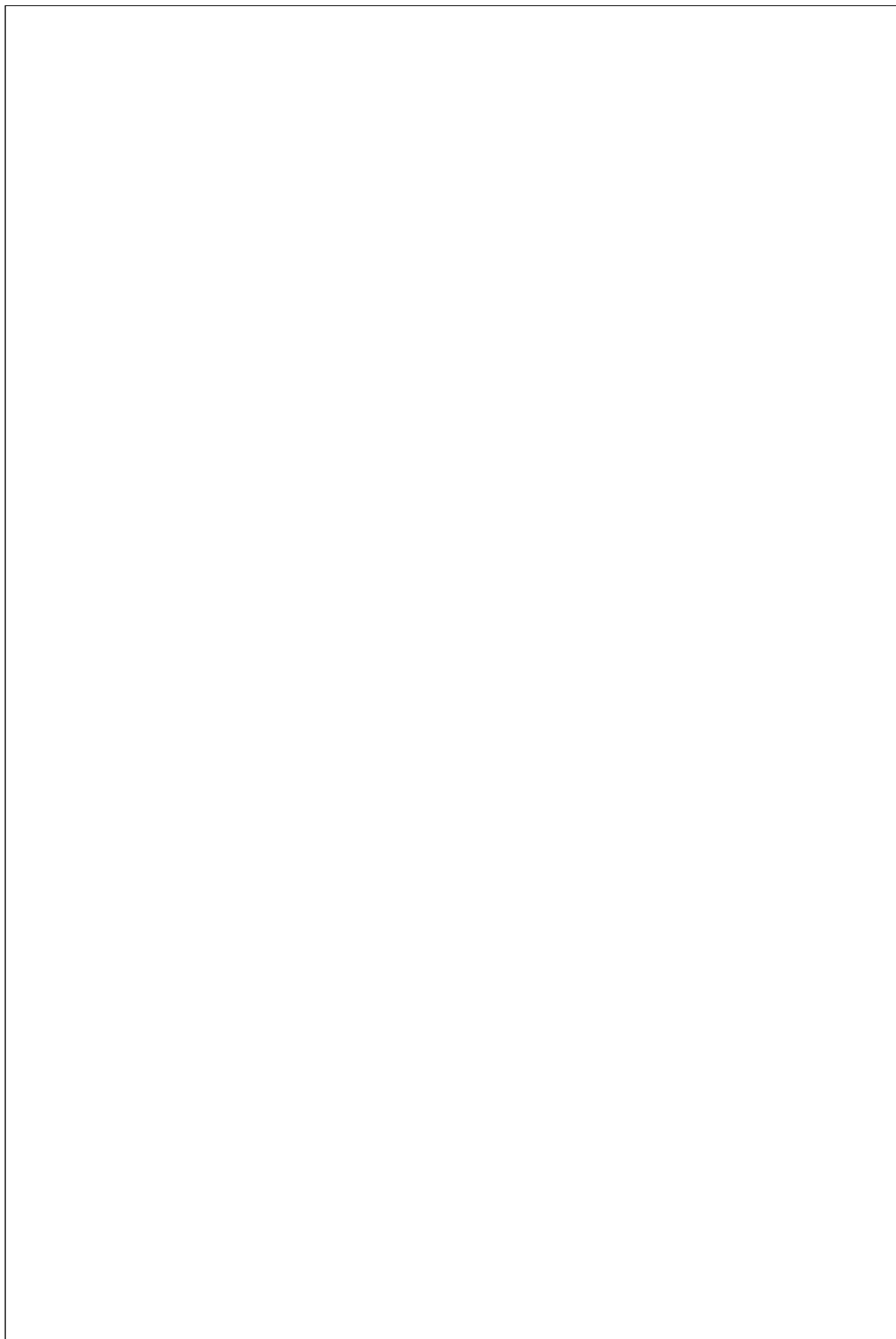
사업 참여자 명단 및 역할 [해당자에 한함]

성명	사업시역할	소속및직책	경력

양식 7-3. 일반예술활동 지원 첨부서류(단체)

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 일반예술활동지원사업-단체
--	--

1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증 / 사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 단체명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성



사업 참여자 명단 및 역할

[illegible]

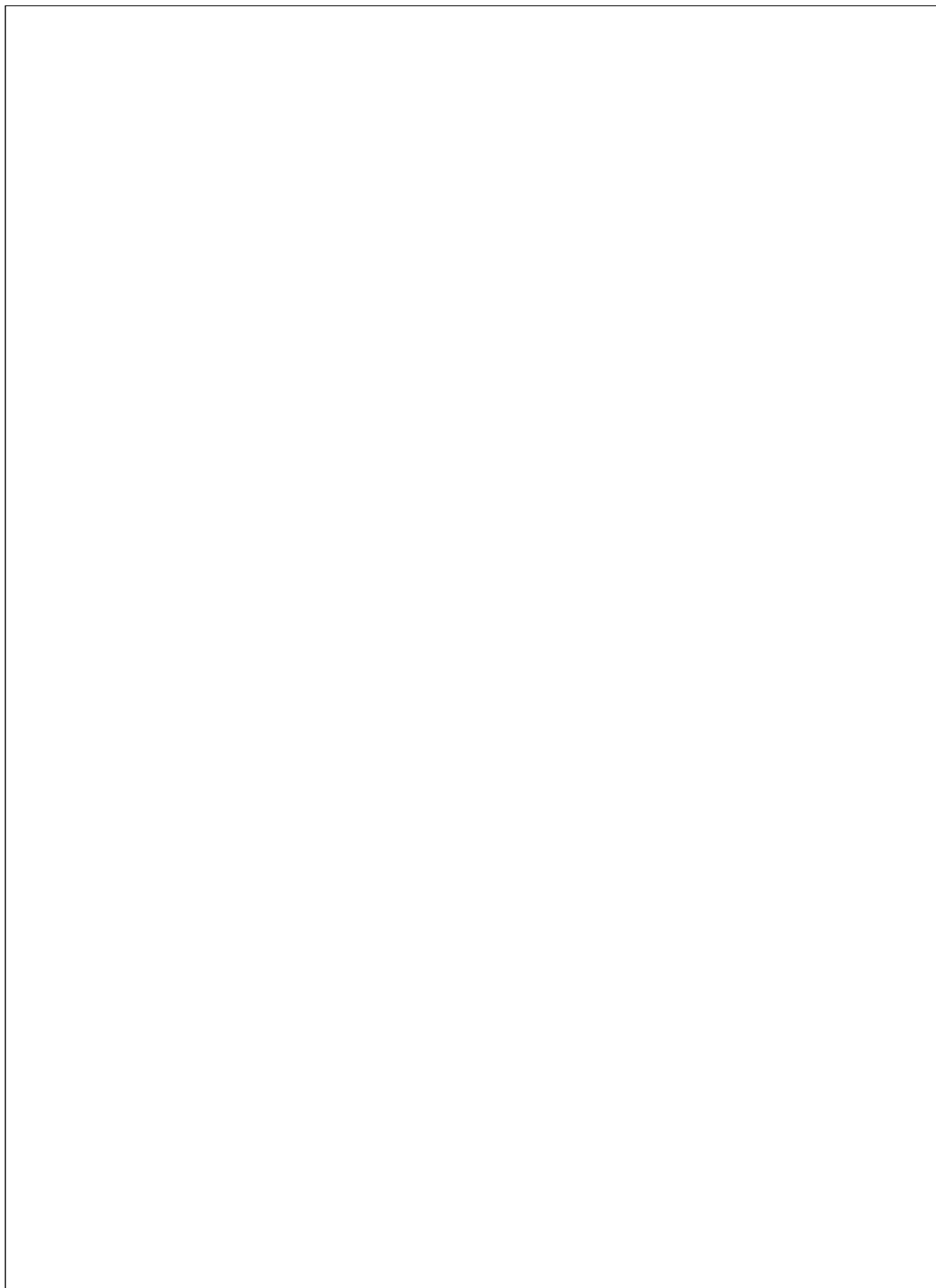
양식 8-1. 원로예술가 지원 - 문학예술 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 제주원로예술가 지원 - 문학예술
--	---

1. 사업명	
2. 이 름	
3. 신청분야	☐ 문학
4. 제출자료	① 주요활동증빙 (포스터, 팸플릿, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ② 참가자 명단 및 역할 ③ 제출원고 묶음표지
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 개인명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 “내 정보방> 내 회원정보”도 심의자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성

1

주요활동 증빙[1997~2016] - 창작집, 동인지, 보도자료



2

사업 참여자 명단 및 역할 (해당자에 한함)

[illegible]

제출 원고 묶음 표지

2017년도 제주문화예술활동지원사업
제주원로예술가 지원
- 문학분야 지원신청 작품 원고

신청장르(해당란에 표시)

☐ 시 ☐ 시조 ☐ 소설 ☐ 희곡 ☐ 수필 ☐ 동시 ☐ 동화 ☐ 평론

제출 작품

_____ 외 _____편

접수번호 :

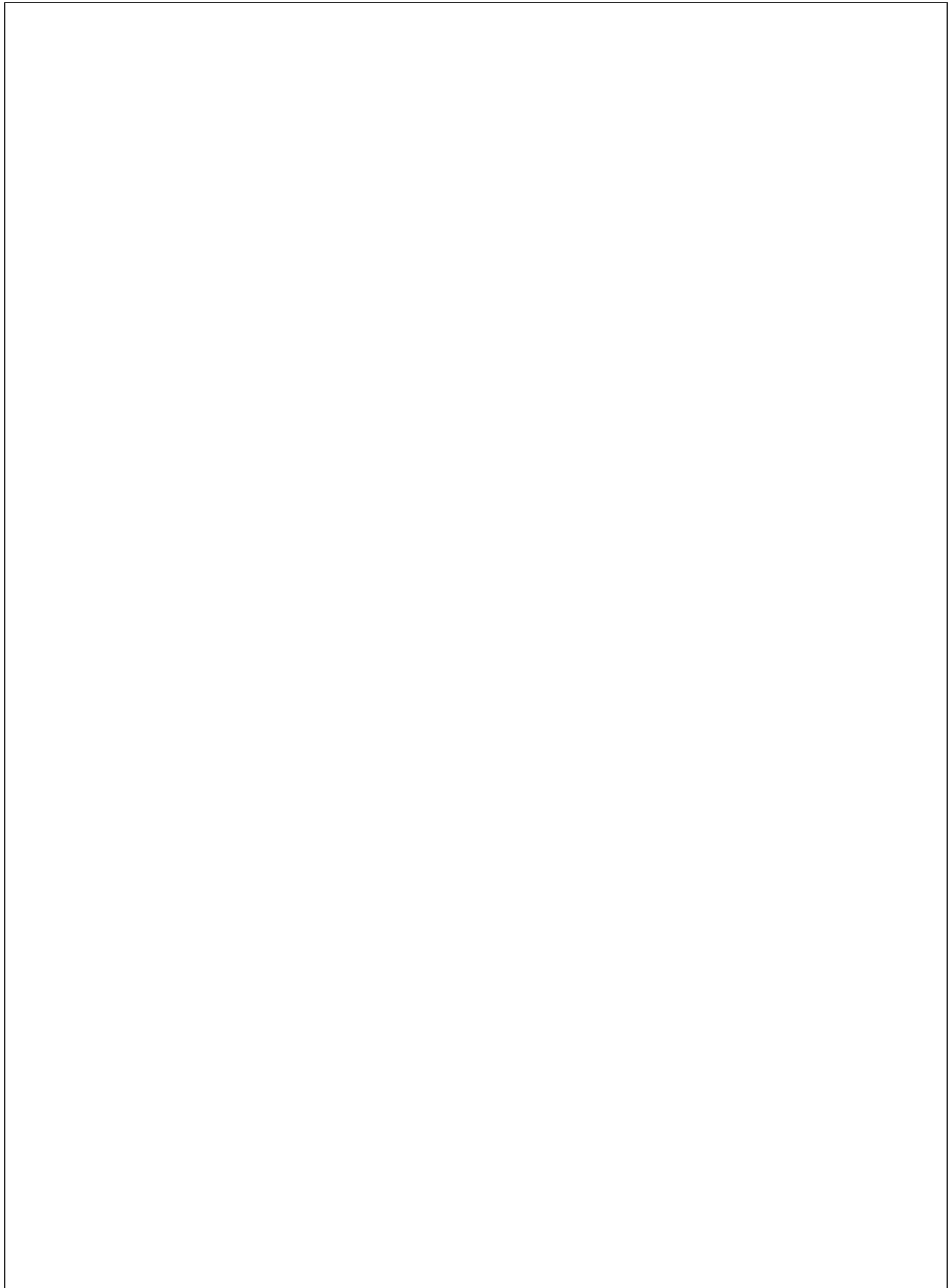
제출원고 묶음 표지 관련 사항(세부 설명)

- 이 제출 원고 묶음 표지는 문학작품의 작품성을 공정하게 심사하기 위해 **무기명**으로 작품원고를 받기 위하여 만들어진 서식입니다.
- 공정한 심사를 위해 반드시 원고 앞면에 붙이게 하여주시고, 실명은 기재 하지 마십시오.

양식 8-2. 시각·공연·다원예술 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 제주원로예술가 지원 - 시각·공연·다원예술
--	---

1. 사업명	
2. 이 름	
3. 신청분야	☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑, ■) 표시
4. 제출자료	① 주요활동증빙 (포스터, 팸플릿, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ② 참가자 명단 및 역할
5. 유의사항	※ 파일이름은 '개인명'으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 “내 정보방> 내 회원정보”도 심의자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성



2

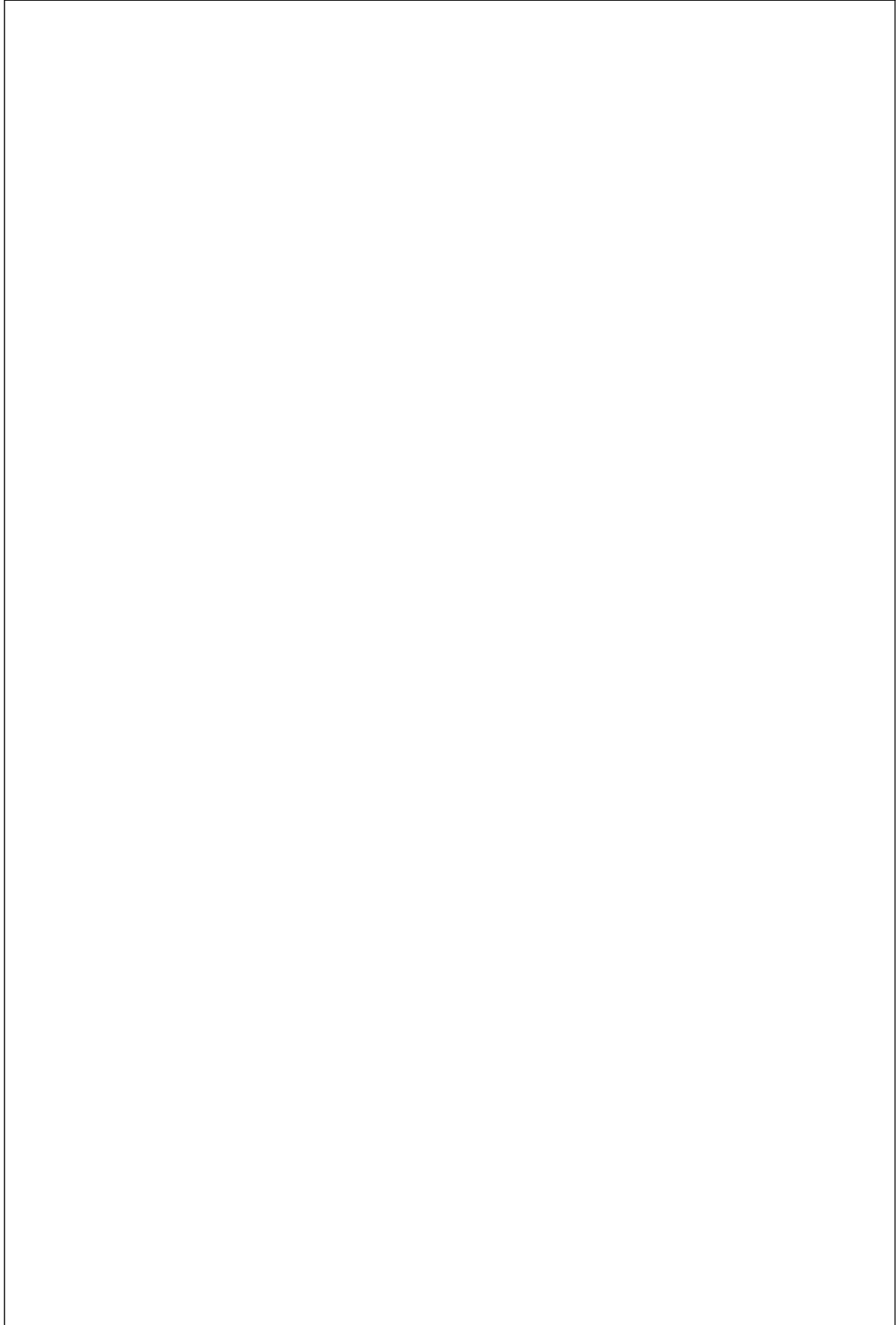
사업 참여자 명단 및 역할 (해당자에 한함)

[illegible]

양식 9-1. 문화예술조사연구 및 보급활동 지원 첨부서류 (개인)

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 문화예술조사연구 및 보급활동 지원 (개인)
--	--

1. 사업명	
2. 이 름	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 개인명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성



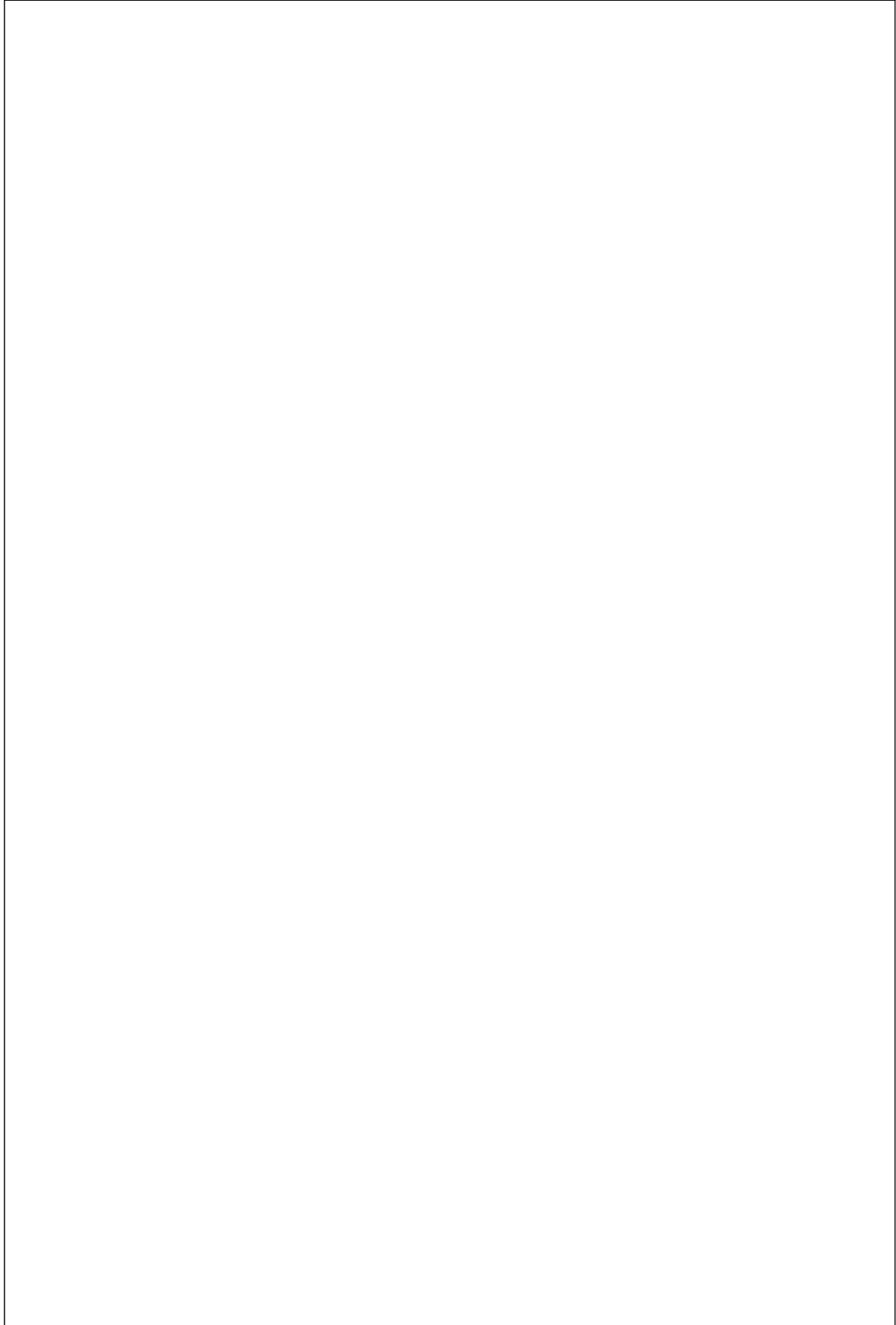
2

사업 참여자 명단 및 역할 [해당자에 한함]

성명	사업시역할	소속및직책	경력

양식 9-2. 문화예술조사연구 및 보급활동 지원 첨부서류(단체)

	2017년도 제주문화예술활동지원사업 문화예술조사연구 및 보급활동 지원 [단체]
1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑ ■) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증 / 사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 단체명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성



사업 참여자 명단 및 역할

[illegible]

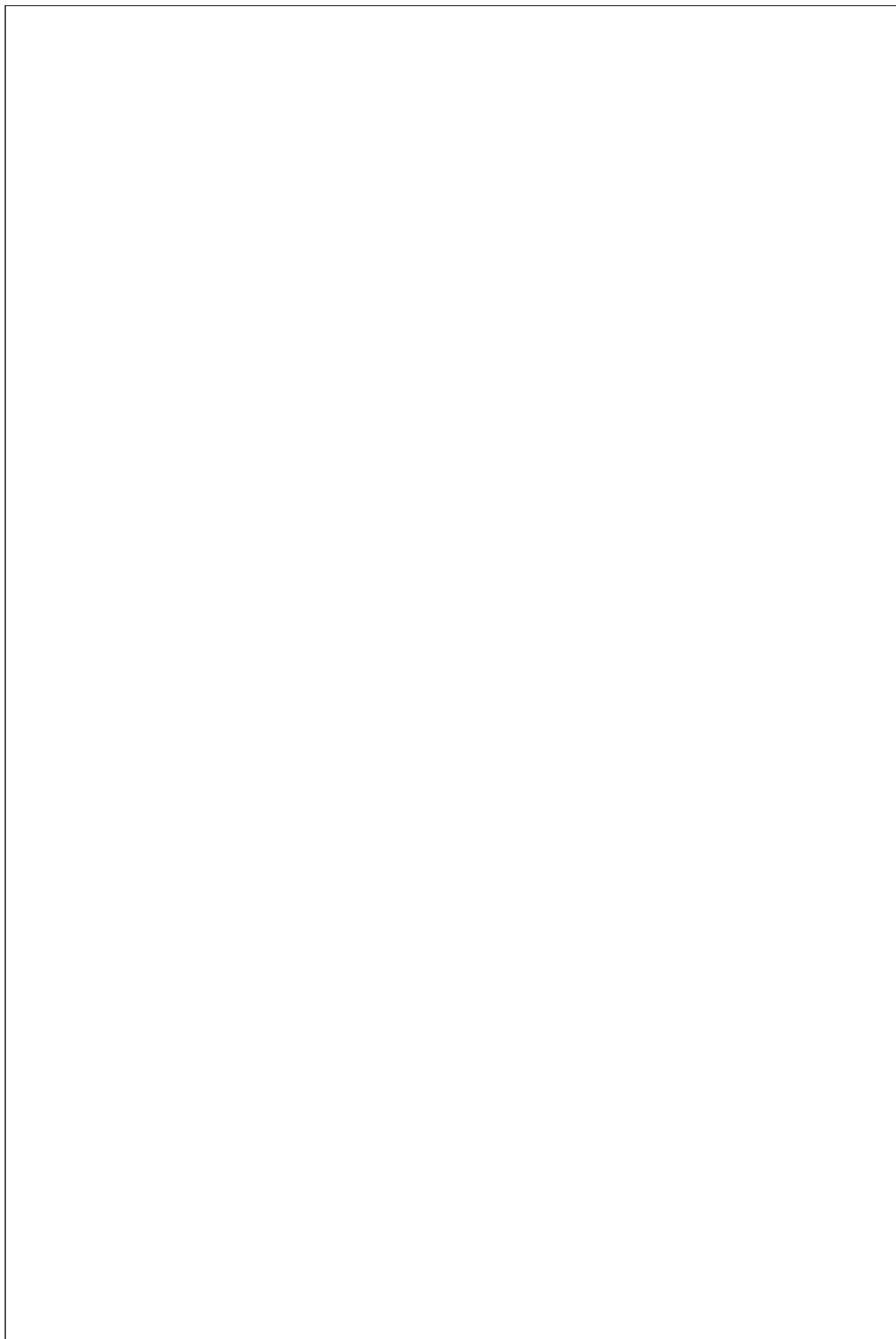
양식 10-1. 문화예술역량강화 지원 첨부서류 (개인)

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 문화예술역량강화 지원 -개인
--	---

1. 사업명	
2. 이 름	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ② 레지던스 / 연수 참가 확인서
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 개인명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성

1

주요활동 증빙[2014~2016] - 포스터, 팸플릿, 보도자료



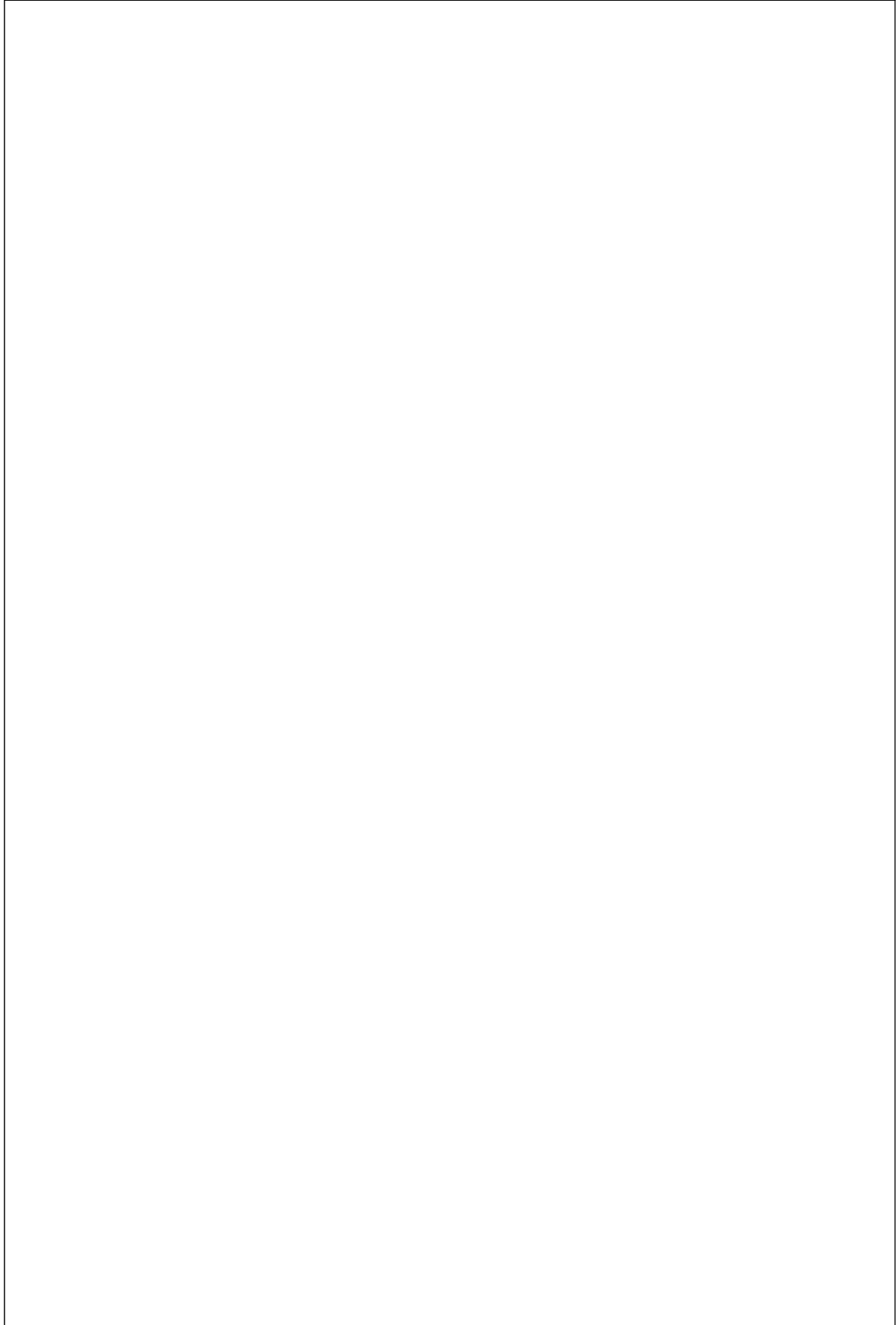
3

사업 참여자 명단 및 역할 [해당자에 한함]

[illegible]

양식 10-2. 문화예술역량강화 지원 첨부서류 (단체)

	2017년도 제주문화예술활동지원사업 문화예술역량강화 지원 [단체]
1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증 / 사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 단체명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성

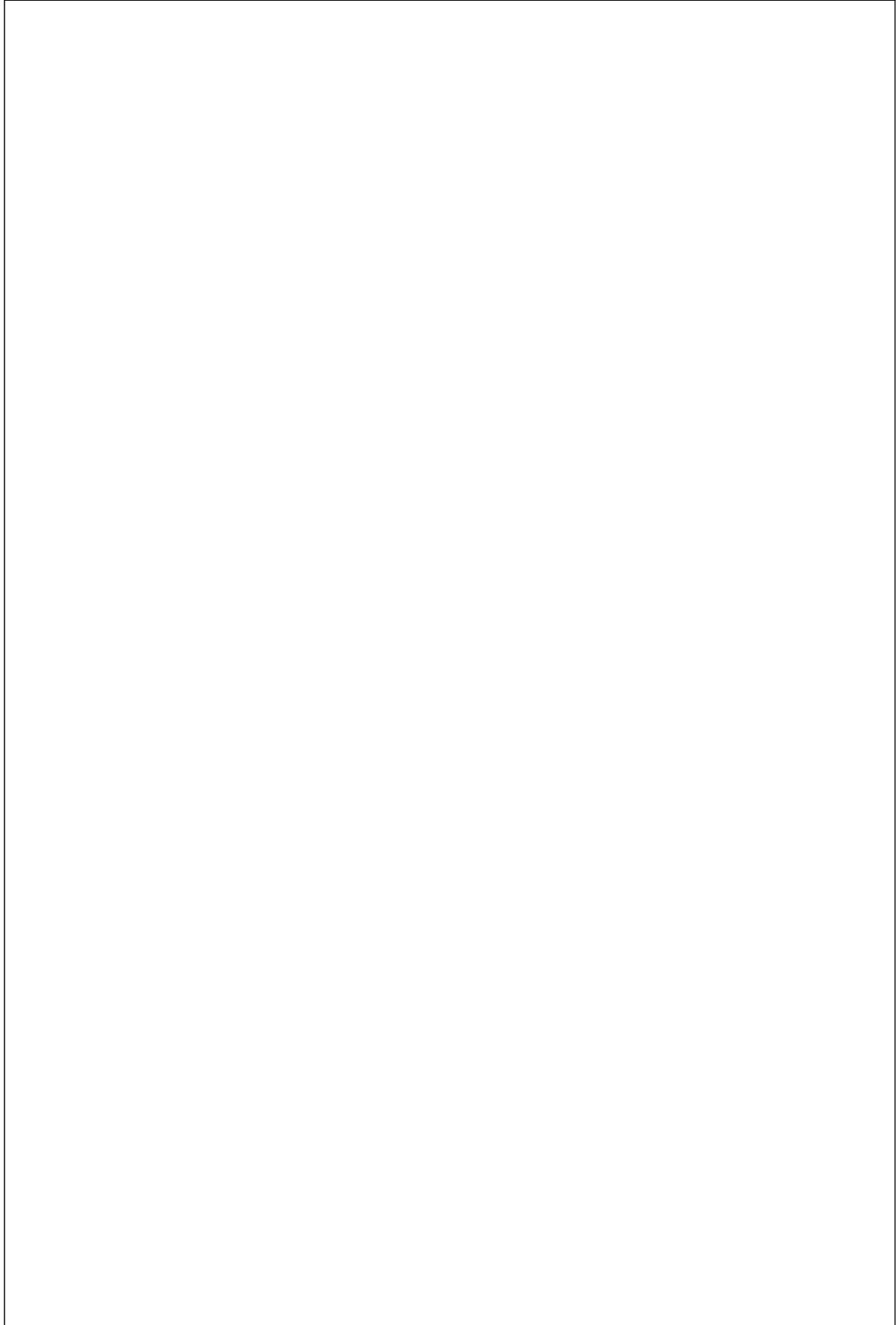


사업 참여자 명단 및 역할

[illegible]

양식 11. 생활예술동호회 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 생활예술동호회 지원 [단체]
1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑ ■) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증 / 사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 '단체명'으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성

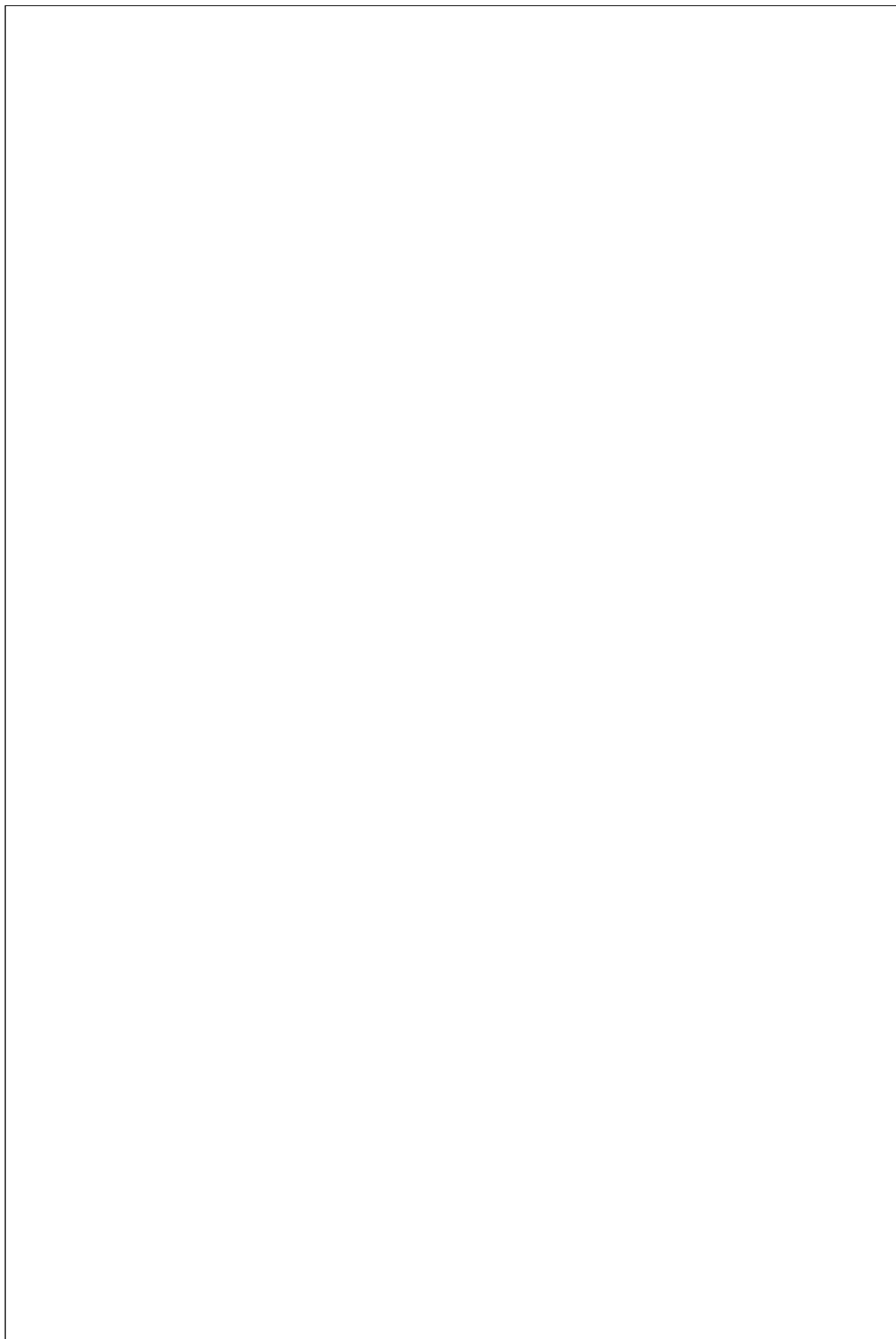


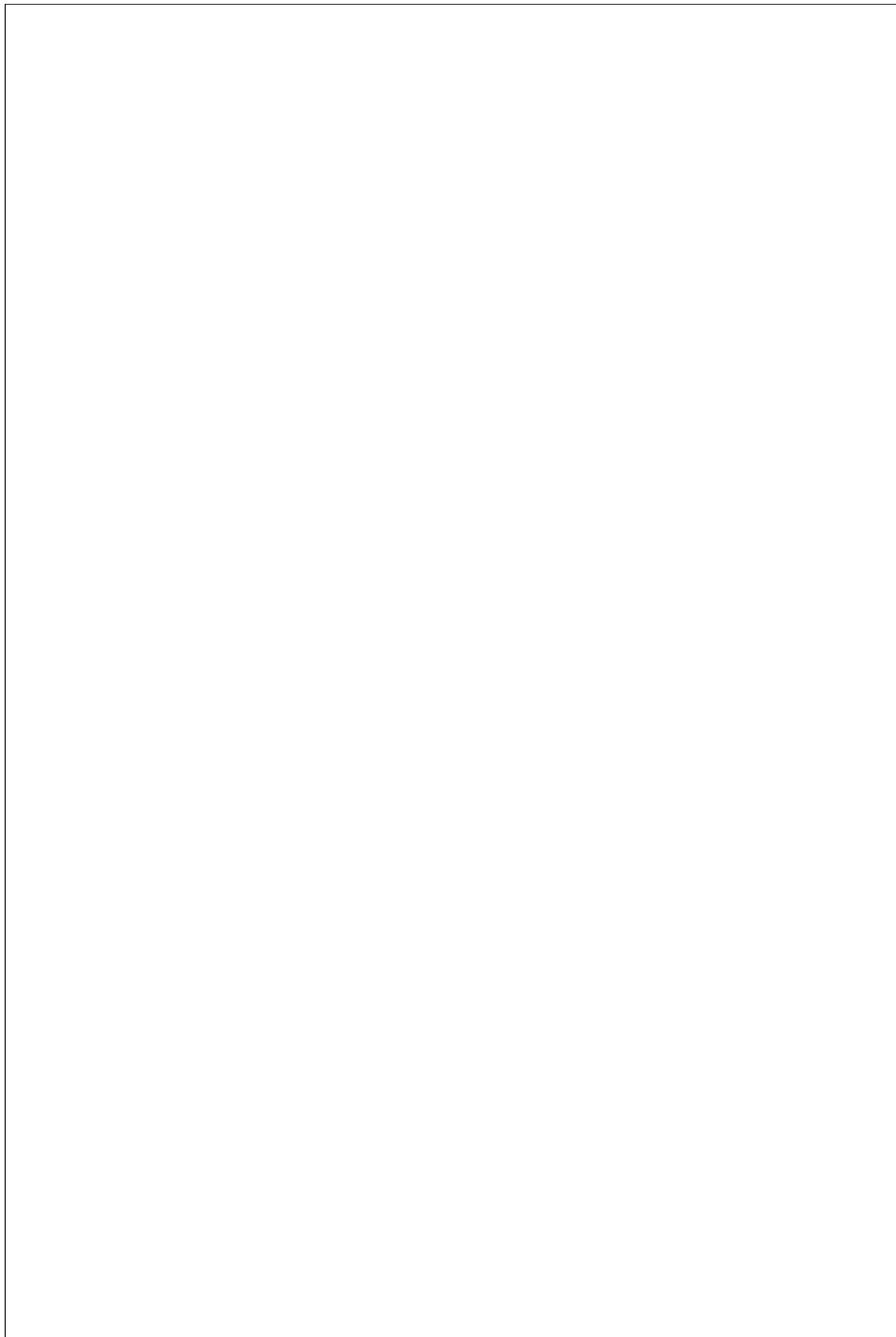
사업 참여자 명단 및 역할

[illegible]

양식 12. 실버아트프로그램 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 실버아트프로그램 지원 [단체]
1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증 / 사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ③ 감사소개서
5. 유의사항	※ 파일이름은 '단체명'으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성





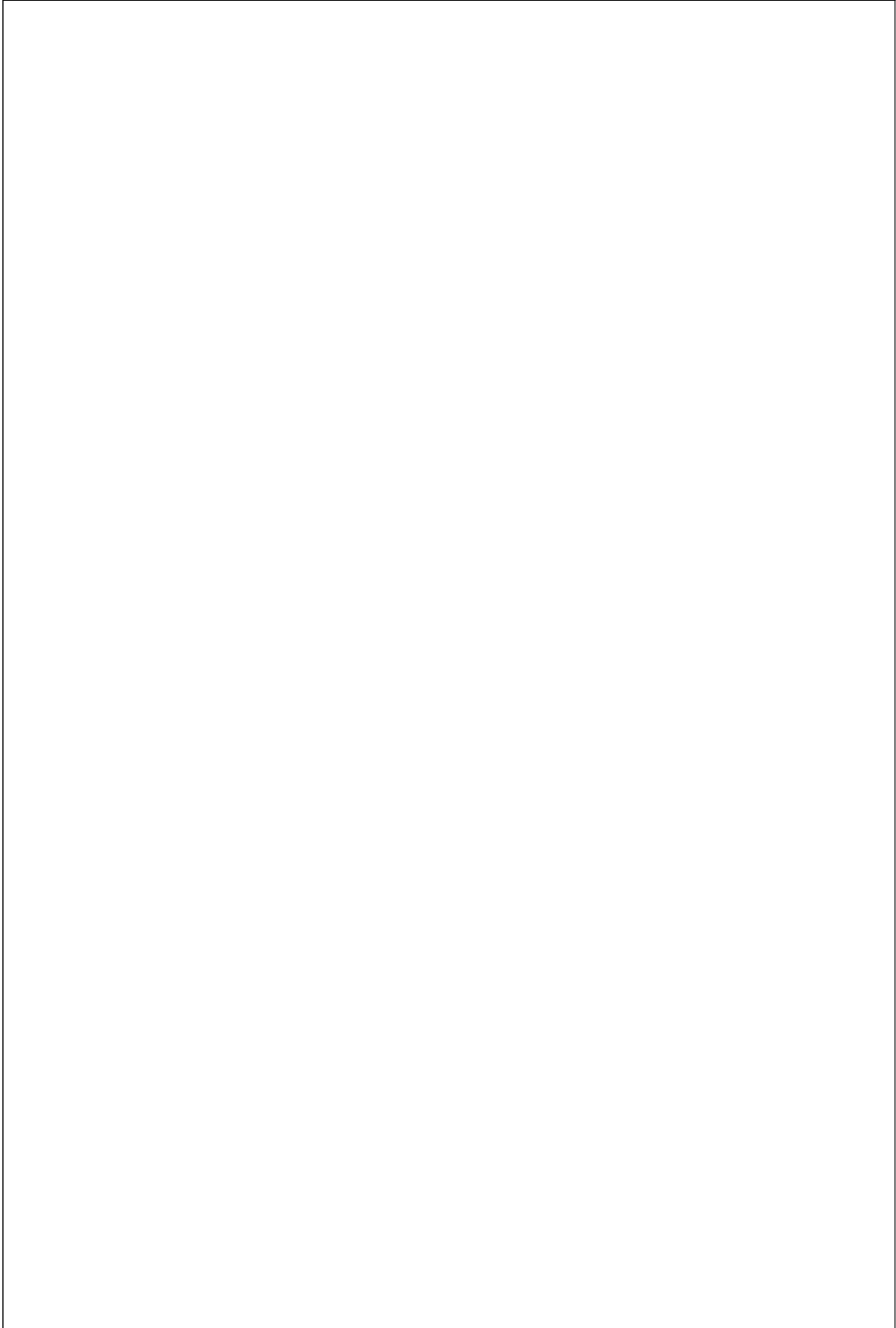
성명	사업시역할	소속 및 직책	경력

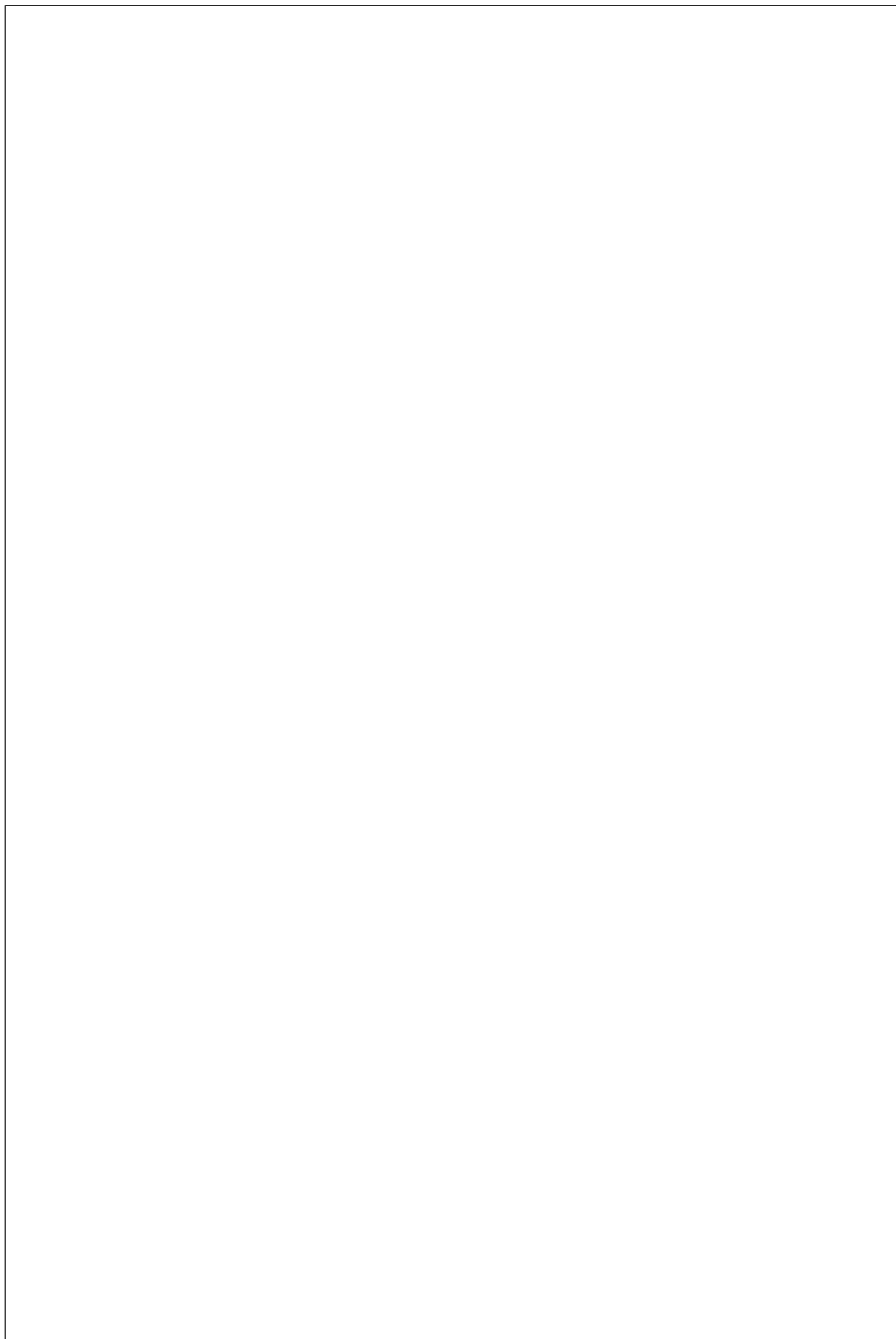
강사	성명			생년월일		
	최종 학력	학교명	재학기간		전공	비고
	소속	단체명	직위 또는 직책			비고
주요경력	출강 경력					
	발표 경력					
	활동 경력					

※실버아트프로그램 지원에 강의를 하시는 분은 반드시 강사소개서를 작성하여 제출

양식 13. 찾아가는문화활동 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 찾아가는문화활동 지원 [단체]
1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑ ■) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증 / 사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ③ 감사소개서 (해당사업에 한함)
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 단체명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성





사업 참여자 명단 및 역할

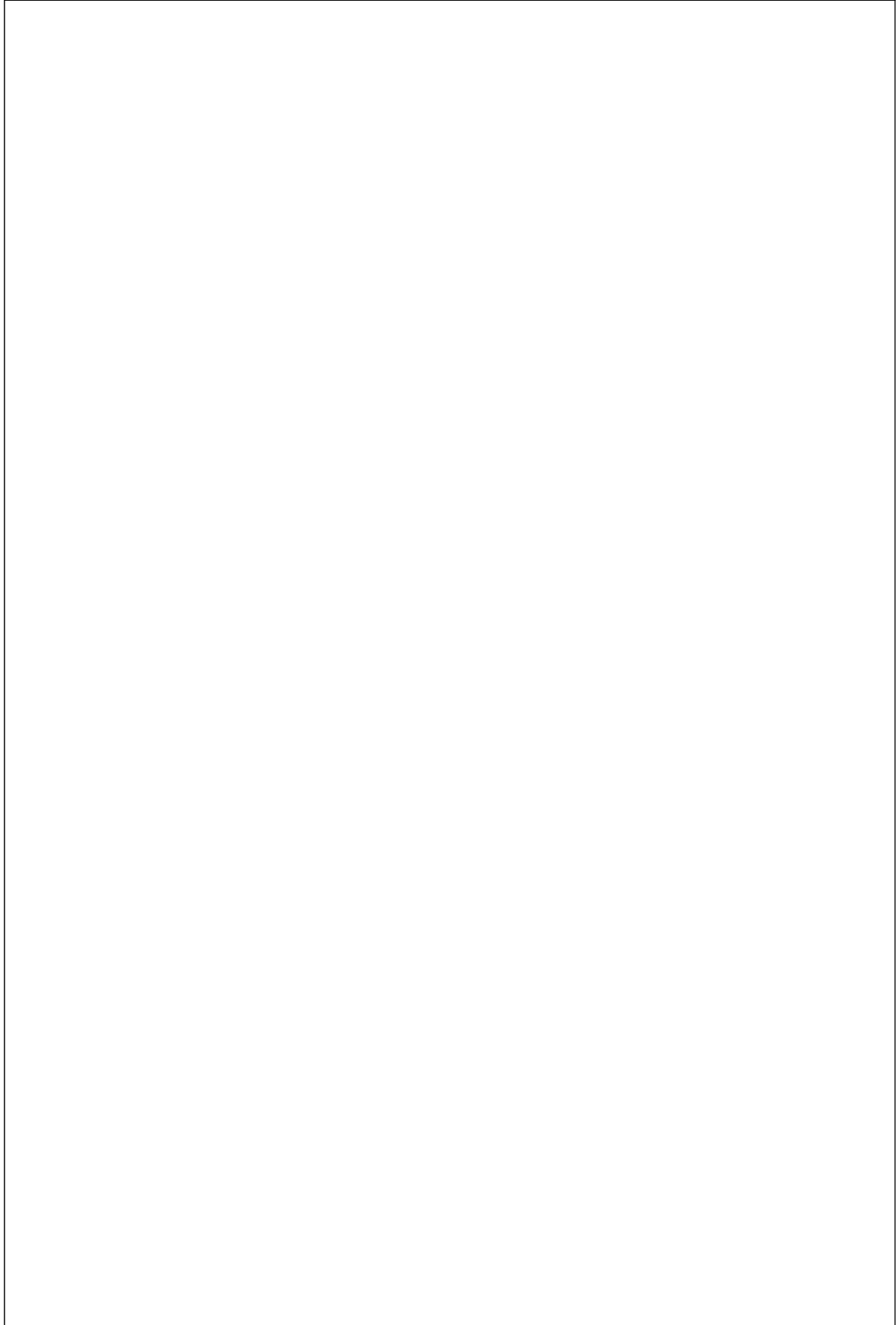
[illegible]

강사	성명			생년월일		
	최종 학력	학교명	재학기간		전공	비고
	소속	단체명	직위 또는 직책			비고
주요경력	출강 경력					
	발표 경력					
	활동 경력					

양식 14. 거리에술활성화 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 거리예술활성화 지원 [단체]
--	--

1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑ ■) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증 / 사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 단체명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성



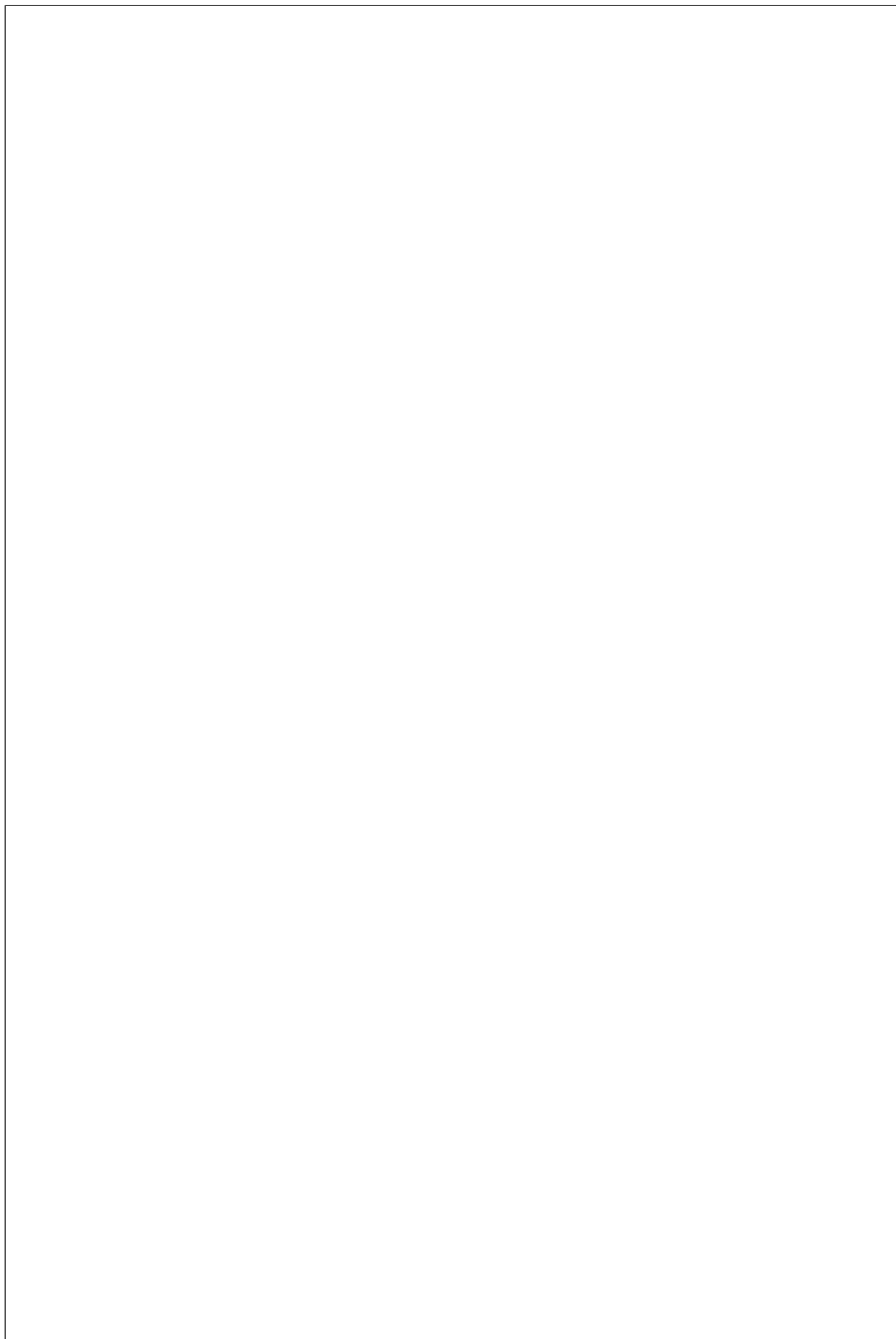
사업 참여자 명단 및 역할

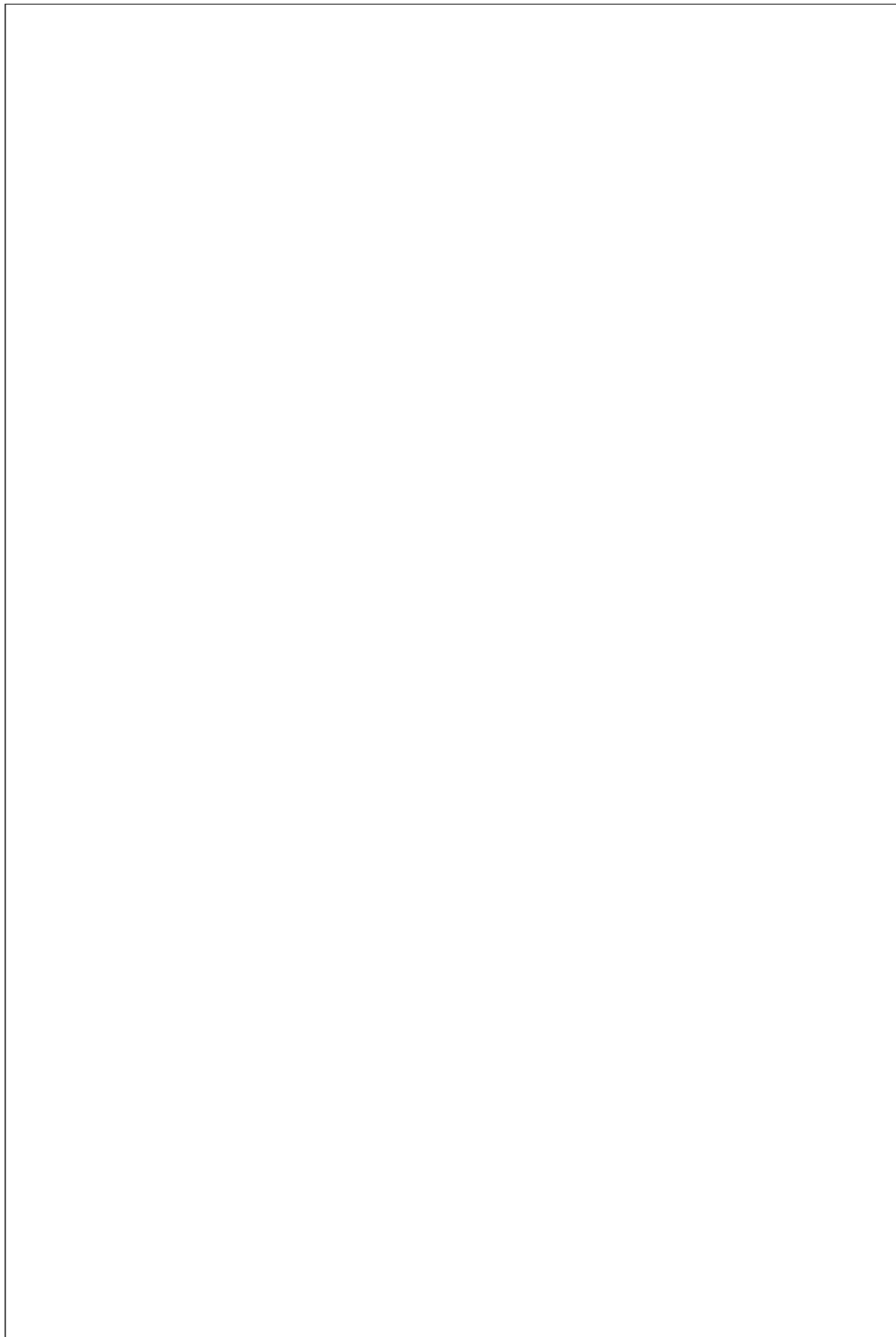
[illegible]

양식 15. 생활예술동호회 전문강사 지원 첨부서류

 제주문화예술재단 JEJU CULTURE & ART FOUNDATION	2017년도 제주문화예술활동지원사업 생활예술동호회 전문강사 지원 [단체]
--	---

1. 사업명	
2. 단체명	
3. 신청분야	☐ 문학 ☐ 시각 ☐ 공연 ☐ 다원 ☐ 복합장르 ☐ 기타 ※ 해당하는 부분에 체크 (☑) 표시
4. 제출자료	① 고유번호증 / 사업자등록증 ② 주요활동증빙 (포스터, 팸플렛, 보도자료 등) ※ 자료는 본 지면 기준으로 10매 이내에서 편집해서 첨부 ③ 강사소개서
5. 유의사항	※ 파일이름은 ' 단체명 '으로 저장 ※ 첨부파일 용량이 100MB 초과 할 시 파일이 등록되지 않으니 주의 ※ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)의 "내 정보방> 내 회원정보"도 심사자료에 포함됨. 반드시 최신정보로 수정, 작성





사업 참여자 명단 및 역할

[illegible]

강사	성 명			생년월일		
	최종 학력	학교명	재학기간		전공	비고
	소속	단체명	직위 또는 직책			비고
주요경력	출강 경력					
	발표 경력					
	활동 경력					

※ 생활동호회 전문강사 지원은 반드시 강사소개서를 작성하여 제출