

국가문화예술지원시스템(NCAS) 지원신청서 상세 작성 안내

1. 사업운영계획

- 공연/발표/프로그램의 취지와 목적 상세 기재(동호회 소개 X)
- 작품이 어떤 방향으로 추진될 것인지 작성

- 개최 방식 작성 (ex. 야외공연, 낭독, 관객 참여 퍼포먼스 등)
- 홍보 계획 및 관객개발계획 상세 작성
- 지역 연계 시 연계방법 작성
- 공연/발표/프로그램 추진 일정 상세 작성
 - 일정: 준비 및 수행 기간 일정별 기재
 - 장소: 구체적 장소(△극장, △전시실 등) 기재.
발간사업의 경우 발간처 기재
- 사업 세부 사항 작성
 - 공연: 작품명, 소요시간 등
 - 전시/발간: 전시명, 구성 및 연출방안, 참여자 명단, 발간 예정일 등
 - 교육: 교육명, 주제, 강사명 등

국가문화예술지원시스템(NCAS) 지원신청서 상세 작성 안내

2. 지출예산

3 저장 이력보기 리종제출 지출회수 삭제 닫기

테스트 사업 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]

※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 형태로 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호 제출일 ※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

신청계요 사업운영계획 수입예산 **지출예산** 사업성매(예측) 첨부파일

작성 작성 작성 작성할 수세요. 작성할 수세요. 첨부할 수세요.

2 지출예산 = 총 0 원 [신청계요의 총요소액, 수입예산의 총요소액과 일치하여야 합니다.] 도움말

※ 입력에서 - 목록 도움말 참조 원추가 원삭제

| 순번 | 항목 | 산출근거 | 지출총금액(원) | 지원신청액(원) |
|----|---|------|----------|----------|
| 1 | 일반수용비>원건비(임직원 보수, 인건, 계약직 등 급여) | | | |
| 2 | 일반수용비>등록비(기록사, 여행사 등 외부 업체 아웃소싱비용) | | | |
| 3 | 일반수용비>사례비(출판료, 실사, 자료 등) | | | |
| 4 | 일반수용비>홍보 및 마케팅(인쇄물, 홍보물, 광고비 등) | | | |
| 5 | 일반수용비>제작비(영상, 음악, 무대, 조명, 영상, 악기, 악보 등) | | | |

※ 입력에서 - 목록 도움말 참조 원추가 원삭제

| 순번 | 항목 | 산출근거 | 지출총금액(원) | 지원신청액(원) |
|----|--------------------|------------------------------|------------|-----------|
| 1 | 일반수용비>사례비(출판료, 실사) | (예시) 배우 사례비 50만원 * 10인 | 5,000,000 | 5,000,000 |
| 2 | 입차료>대관료(공연장, 전시장) | (예시) 공연장 대관료 30만원 * 10일 | 3,000,000 | 3,000,000 |
| 3 | 일반수용비>홍보 및 마케팅(인) | (예시) 현수막 제작 250원 * 2개 | 500,000 | |
| 4 | 일반수용비>제작비(영상, 음악) | (예시) 영상 제작비 100원 * 10회 | 1,000,000 | |
| 5 | 사업추진비>사업 추진비(간담) | (예시) 회의 (5,000원 * 10인) * 10일 | 500,000 | |
| 합계 | | | 10,000,000 | 7,000,000 |

- 지원금 사용가능 항목 내에서만 작성가능 (공모안 참고)
- 지출예산 산출근거 상세작성 (ex. 대관료 100,000원×3일=300,000원) (ex. 작곡 사례비 500,000원×1인=500,000원, 8.8% 원천세 포함)
- 과다 책정되지 않도록 유의
- 자부담 편성 의무 없으므로 [수입예산]의 합계와 [지출예산]의 합계가 동일하도록 작성
- 교부신청 후 지출항목 변경은 원칙적으로 불가

국가문화예술지원시스템(NCAS) 지원신청서 상세 작성 안내

3. 사업성과(예측)

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 | 미리보기 | 회종제출 | 제출취소 | 삭제 | 닫기

테스트 사업 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]
※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호 | 제출일

신청개요 | 사업운영계획 | 수입예산 | 지출예산 | **사업성과(예측)** | 첨부파일

작성 | 작성 | 작성 | 작성 | 작성 | 첨부해주세요.

사업 성과 관련 사항

○ 기대되는 사업성과 및 해당분야 발전예의 기여도와 파급효과

○ 해당 분야 발전의 기여도

○ 예상되는 성과 및 파급효과

일자리 창출성과

| 고용 유형 | 고용기간 (a) | 고용인원 (b) | 고용대상 구분 | 급여단가 (c) | 급여지급액 (a x b x c) | 연간 고용인 원 |
|-------|----------|----------|---------|----------|-------------------|----------|
|-------|----------|----------|---------|----------|-------------------|----------|

도움말

○ 활동을 통해 얻을 수 있는 성과 및 예상되는 지역 사회 파급 효과